

INFORME DE GESTIÓN 2020

TABLA DE CONTENIDO

PRESENTACIÓN	¡Error! Marcador no definido.
1. PROCESOS MISIONALES.....	4
1.1. Proceso de docencia	4
1.1.1. Diversificación de la oferta académica	4
1.1.2. Mejoramiento de la calidad docente.....	6
1.1.3. Cualificación docente.....	8
1.1.4. Promoción y posicionamiento estudiantil.....	12
1.1.5. Desarrollo estudiantil.....	17
1.2. Proceso de investigación	20
1.2.1. Grupos de investigación.....	21
1.2.2. Proyectos de investigación.....	23
1.2.3. Semilleros de investigación.....	23
1.2.4. Incentivos por publicación.....	27
1.3. Proyección Social	29
1.4. Proceso de Centro de Prácticas y Servicios de Salud (IPS).....	31
2. PROCESOS DE APOYO	37
2.1. Proceso de Bienestar Universitario	37
2.1.1. Promoción de hábitos saludables y fortalecimiento de los servicios en salud.....	38
2.1.2. Fortalecimiento de actividades deportivas, recreativas, lúdicas y de aprovechamiento del tiempo libre.....	39
2.1.3. Fomento de espacios culturales que contribuyan a la formación del ser a nivel personal y colectivo.....	41
2.2. Proceso gestión de apoyo a la docencia	45
2.2.1. Apoyo del Centro de Biblioteca e Información Científica.....	46
2.2.2. Fortalecimiento del control docente.....	47
2.3. Proceso de gestión administrativa	50
2.3.1. Desarrollo del talento humano.....	50
2.3.2. Fortalecimiento del uso de las TIC en la prestación del servicio.....	61
2.3.3. Fortalecimiento del Campus Universitario.....	68
2.3.4. Fortalecimiento administrativo.....	70
2.4. Proceso gestión financiera.....	73
2.4.1. Forma de organización y cobertura.....	73
2.4.2. Bases de medición.....	73
2.4.3. Estado de situación financiera.....	74
2.4.3.1. Efectivo y equivalentes al efectivo	76
2.4.3.2. Depósitos en instituciones financieras	77

2.4.3.3. Efectivo de uso restringido	78
2.4.3.4. Equivalentes al efectivo.....	78
2.4.3.5. Beneficios a los empleados.....	80
2.4.3.6. Beneficios a los empleados a corto plazo	81
2.4.3.7. Otros pasivos	81
2.4.3.8. Patrimonio	82
2.4.4. Estados de resultados.....	83
2.4.4.1. Ingresos.....	83
2.4.4.2. Ingresos de transacciones sin contraprestación	84
2.4.4.3. Ingresos de transacciones con contraprestación.....	85
2.4.4.4. Gastos	86
2.4.4.5. Gastos de administración, operación y ventas	86
2.4.4.6. Deterioro, depreciaciones, amortizaciones y provisiones.....	87
2.4.4.7. Otros gastos: COVID-19	88
2.4.4.8. Costos de ventas.....	88
2.4.5. Indicadores financieros.....	90
2.4.5.1. Liquidez	91
2.4.5.2. Endeudamiento	91
2.4.5.3. Rentabilidad	93
3. PROCESOS ESTRATÉGICOS.....	95
3.1. Innovación a la gestión	95
3.1.1. Cultura de direccionamiento estratégico.....	95
3.1.2. Proyección internacional e interinstitucional.....	97
3.1.3. Vinculación de los egresados con la Institución.....	99
3.1.4. Comunicaciones, relaciones e imagen corporativa.....	102
3.1.5. Aseguramiento de la memoria Institucional.....	106
4. PROCESOS DE EVALUACIÓN	108

1. PROCESOS MISIONALES

1.1. Proceso de docencia

La Institución Universitaria Escuela Nacional del Deporte asume la docencia como función sustantiva que permite el diálogo pedagógico entre docente y estudiante. Para ello se gestionan, con mediación de la tecnología, procesos de enseñanza y aprendizaje direccionados al desarrollo personal, académico y profesional a través de la apropiación y diseminación del conocimiento. Con esto se busca formar sujetos afectivos, cognitivos, autónomos y críticos que contribuyan al progreso y desarrollo social.

En consonancia con lo anterior, la Institución desarrolló los siguientes programas durante el año 2020:

1.1.1. Diversificación de la oferta académica

Creación de programas académicos oportunos

Se efectuó la creación y renovación de programas en el proceso *Gestión de Apoyo a la Docencia*. Además, se especificaron los mecanismos de apoyo para desarrollar las visitas de pares a los programas académicos. En este contexto, entonces, se diligenció:

- Coordinación y acompañamiento a las especializaciones en Dirección y Gestión Deportiva, Actividad Física y Mercadeo Deportivo; el programa académico de Nutrición y Dietética; y la Tecnología en Mercadeo y Negocios Internacionales durante la visita realizada de manera remota.
- Diseño de una guía de documento maestro para la creación y renovación de programas académicos según el Decreto 1330.
- Configuración de las condiciones institucionales como lo plantea el decreto 1330. Para ello se realizó una matriz con la información necesaria para presentarlas y se programaron reuniones con las dependencias a cargo para socializar los requerimientos del Decreto 1330 y la Resolución 015224 del 24 de agosto de 2020 expedida por el Ministerio de Educación Nacional.

Desarrollo de actividades remotas

A partir del acto administrativo del Gobierno nacional, que decretó el aislamiento preventivo obligatorio, la Institución inició actividades de educación remota que han continuado desarrollándose favorablemente.

Esto implicó tomar decisiones sobre cómo desarrollar esas actividades, entre las que se resaltan las siguientes:

- Prestación virtual de servicios académicos y administrativos
- Fortalecimiento en el uso de la plataforma NEO y herramientas como Zoom, Google MEET, Google Drive y correo institucional.
- Desarrollo de la docencia de manera remota.
- Adaptación del componente teórico en los cursos de carácter práctico.
- Ejecución de la parte práctica de los cursos teórico-prácticos finalizando el semestre 2020-01.
- Flexibilización en reporte de notas al sistema Academusoft.
- Ejecución del 80% de la intensidad regular de los cursos teóricos.
- Ejecución del 70% de la intensidad regular de los cursos prácticos.
- Optimización de la comunicación con los estudiantes a través de la conformación de un grupo de atención dedicado a resolver situaciones problemáticas durante el semestre.

En el marco de la pandemia, se realizó una caracterización del uso de las TIC en la Institución. A continuación, se presentan las conclusiones generales del informe:

- El 89% de los docentes reportó contar con un equipo tecnológico para el uso exclusivo de su labor docente. Para el 11% restante se inició un plan para facilitar la adquisición de equipos para optimizar las actividades virtuales.
- El 56 % de los docentes reportó estar certificado en competencias digitales. Estos conocimientos responden a procesos formativos de pregrado y posgrado y actividades de capacitación ofertadas por la Institución. El 44% restante realizó proceso de certificación en estas competencias a través de las capacitaciones ofertadas por la Institución en alianza con el programa Plan Padrino del Ministerio de Educación Nacional. Así, se fortaleció el uso de herramientas tecnológicas para la creación de cuestionarios; organización de

notas; detección de coincidencias; gestión de contenido; gestión de lectores RSS como *Flipboard*, *Feedly*, *Apple Podcasts*, entre otros; optimización en utilización de herramientas de trabajo colaborativo, y aprovechamiento de las plataformas como salas RUAV, *Zoom*, *Google Meet*, y LMS NEO para desarrollar procesos adecuados de enseñanza y aprendizaje mediados por las TIC.

1.1.2. Mejoramiento de la calidad docente

Para el semestre 2020-01 se vincularon 210 docentes y para el semestre 2020-02, 177 docentes. La tabla 1 muestra que el nivel educativo que predomina entre los docentes es el de maestría; para el primer semestre la predominancia fue del 45% y para el segundo del 49%. Cabe resaltar que la disminución del número de docentes obedece a la situación de emergencia causada por la pandemia del COVID-19 que ocasionó el cese temporal de las actividades en los centros de práctica y los cursos no pudieron impartirse.

Tabla 1. Vinculación docente vigencia 2020

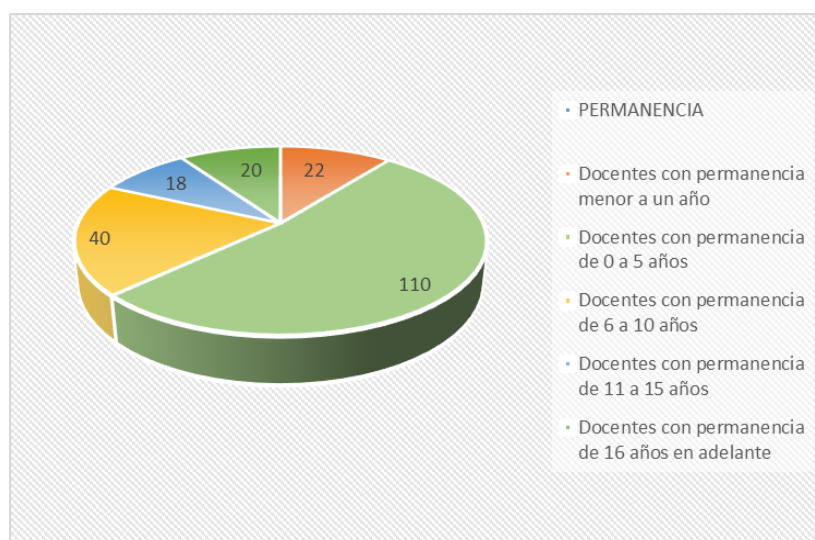
Nivel de Formación	2020 - 01				SA			2020 - 02			
	TC 11,5	TC 4,5	MT	HC	T C	M T	H C	TC 11,5	TC 4,5	M T	H C
Tecnólogo								0			
Profesional	1	23	14	8	1	3	2	1	5	21	10
Especialista	9	19	16	13	1	1	1	8	17	16	8
Maestría	31	23	21	18	1			30	21	17	19
Doctorado	1	1	1	1				1		3	
Total por vinculación	42	66	52	40	3	4	3	40	43	57	37
Total	200				10			177			
Total por Año	210							177			

Fuente: Unidad de Desarrollo Humano (2020)

La gráfica 1 presenta la rotación docente que es considerablemente baja. No obstante, un porcentaje del 54% de los docentes tiene alrededor de 1 a 5 años vinculados a la Institución y, aparentemente, pudiera percibirse que no llevan mucho tiempo. Esta situación se debe a que se han abierto nuevos programas académicos que ha demandado vincular un mayor número de docentes.

También puede observarse que el 20% de los docentes llevan entre 6 y 10 años vinculados; el 9%, entre 11 y 15 años; y el 11%, más de 15 años. Esto demuestra que un gran número de docentes está vinculado desde hace varios años.

Gráfica 1. Permanencia docente vigencia 2020



Fuente: Unidad de Desarrollo Humano (2020)

En relación con el personal de planta, se vincularon 10 de las personas que se encontraban en periodo de prueba; ganaron el concurso de méritos realizado por la Comisión Nacional del Servicio Civil, a través del proceso de selección No. 437 de 2017 – Valle del Cauca, en los siguientes cargos y áreas:

Tabla 2. Cargos y áreas de quienes ganaron el concurso de méritos de la CNSC

No .	CÓDIGO - GRADO - CARGO	ÁREA
1	314-03-Tecnico Operativo	Unidad De Comunicaciones, Relaciones E Imagen Corporativa
2	314-02-Tecnico Operativo	Unidad De Bienestar Universitario
3	440-05-Secretario	Facultad De Salud Y Rehabilitación
4	314-03-Tecnico Operativo	Dirección Técnica De Proyección Social
5	440-05-Secretario	Unidad De Comunicaciones, Relaciones E Imagen Corporativa
6	219-01-Profesional Universitario	Oficina De Egresados
7	314-02-Tecnico Operativo	Oficina Asesora Jurídica
8	440-05-Secretario	Facultad De Ciencias Económicas Y De La Administración
9	440-05-Secretario	Unidad De Bienestar Universitario
10	440-05-SECRETARIO	Unidad De Admisiones Y Registro Académico

Fuente: Unidad de Desarrollo Humano (2020)

1.1.3. Cualificación docente

De acuerdo a los lineamientos internos de la Institución, se estructuró un plan de cualificación docente que también incluyó a administrativos. Para ello se hizo un análisis institucional de las necesidades y expectativas de los distintos actores de la comunidad educativa. Posteriormente, se definieron las acciones de capacitación y formación avanzada, dando origen al programa de Formación y Capacitación en el año 2020. En este contexto se cumplieron, entre otros, los siguientes objetivos:

- Identificar y sistematizar necesidades de los docentes y funcionarios para diseñar el programa de capacitación.
- Estructurar el programa de Formación y Capacitación.
- Ejecutar el programa de Formación y Capacitación.
- Gestionar herramientas para desarrollar las competencias laborales, profesionales y para la vida del talento humano de la Institución.
- Apoyar la formación y actualización de docentes y funcionarios.

Programas de formación y actualización para el desarrollo docente

La Institución continúa apoyando financieramente a los docentes y funcionarios para realizar estudios profesionales y posgraduales para los docentes y funcionarios de la Institución; para el caso de los docentes se apoyaron a 21 docentes, para la realización de estudios de maestría y doctorados, coherente con el objetivo de acreditación institucional como se muestra en la tabla 3.

Tabla 3. Apoyos financieros para estudios de pregrado y posgrado

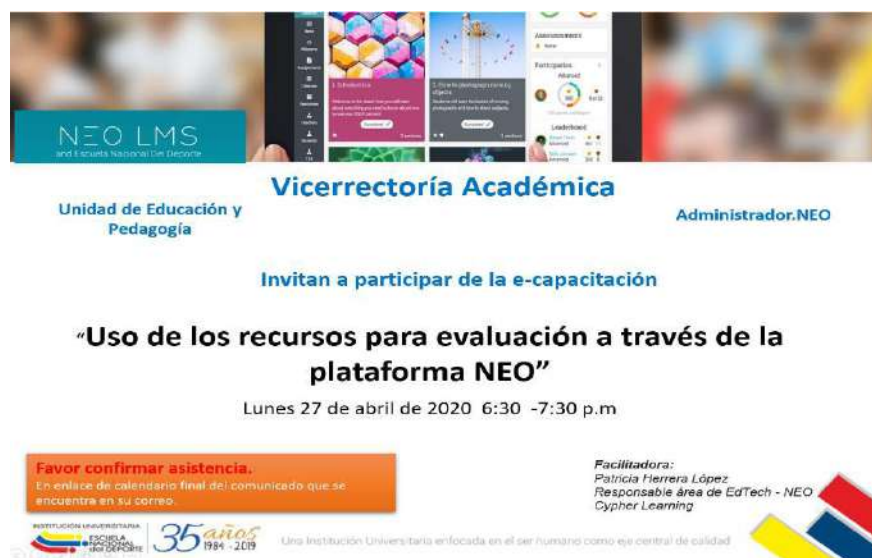
Tipo de Estudio	No. de Docentes	Valor del Apoyo
Pregrado	0	0
Especialización	0	0
Maestría	9	\$ 20.126.121
Doctorado	12	\$ 39.580.233
TOTAL	21	\$ 59.706.354

Fuente: Unidad de Desarrollo Humano (2020)

Plan de formación interno

Se realizó una capacitación virtual en el marco del Plan Padrino por parte del Ministerio de Educación Nacional para fortalecer aspectos pedagógicos, evaluativos y el uso de la plataforma LMS NEO entre los docentes de la Institución. Se contó con un total de 6 conferencias. La tabla 4 presenta los temas y subtemas desarrollados durante la capacitación.

Figura 1. Publicidad de la capacitación virtual en recursos NEO para evaluar



Fuente: Unidad de Comunicaciones e Imagen Corporativa (2020)

Tabla 4. Temas y subtemas abordados en la capacitación virtual

TEMA	SUBTEMA
Plataforma NEO	Orientaciones básicas (creación de contenidos y evaluación)
Estrategias y medios de aprendizaje	Estrategias de aprendizaje y evaluación del proceso de formación
Educación	Presencial, híbrida y virtual: Webinars de la IU Digital de Antioquia
Recursos digitales abiertos	Material de apoyo sobre aplicaciones, estrategias y recomendaciones para el desarrollo de actividades medidas por la virtualidad
Cursos MOOC	Oferta de cursos de instituciones vinculadas al Plan Padrino del Ministerio de Educación Nacional
Herramientas sincrónicas	Material de apoyo para las herramientas de comunicación sincrónicas habilitadas por la Institución para las clases remotas

Fuente: Vicerrectoría Académica (2020)

Experiencias significativas de docentes en la educación remota

Con el propósito de socializar las experiencias de la Institución y sus docentes, en el contexto de la educación remota, se realizó un ciclo de conferencias compuesto por 3 *webinars* internos. Este espacio fue difundido a través de la página del Ministerio de Educación Nacional, la RUAV, las redes sociales y la página de la Institución.

- **Webinar 1:** “El papel de la pedagogía en la educación mediada por entornos virtuales de aprendizaje: reflexiones sobre el quehacer docente”
11 de junio de 2020.

EXPERIENCIAS SIGNIFICATIVAS DE DOCENTES EN LA EDUCACIÓN REMOTA

El papel de la pedagogía en la educación mediada por entornos virtuales de aprendizaje:
Reflexiones sobre el quehacer docente

HUMBERTO GUICENO CASTRILLÓN
Docente e investigador Universidad de Antioquia y Univalle en el campo de la pedagogía, la historia y la filosofía, integrante del grupo de investigación de Historia de las Prácticas Pedagógicas en Colombia.

RICARDO RENGIFO CRUZ
Docente de la IU, Escuela Nacional del Deporte, investigador en el campo de la pedagogía, la intertextualidad y la escritura académica, miembro del grupo de investigación Educar 2030 END y el grupo de investigación Educación y Universidad de la Escuela de Ciencias del Lenguaje Univalle.

ACOMPÑADOS POR:
DR. JOSÉ FERNANDO ARROYO VALENCIA, Rector IU, Escuela Nacional del Deporte.
DRA. DIANA MARCELA DURÁN MURIEL, Asesora Viceministrato de Educación Superior y Coordinadora Área Pedagogía.
ROGER NICOLTA TRIQUE, Vicerrector Académico IU, Escuela Nacional del Deporte.

TRANSMISIÓN SALA RUAV JUNIO 11
JUEVES | 3:00 PM
INSCRÍBETE AQUÍ

- **Webinar 2: “La educación remota mediada por EVA (Entornos Virtuales de Aprendizaje)”** 17 de junio de 2020.

EXPERIENCIAS SIGNIFICATIVAS DE DOCENTES EN LA EDUCACIÓN REMOTA

“La Educación remota mediada por EVA (entornos virtuales de aprendizaje)”

TRANSMISIÓN SALA RUAV MIÉRCOLES 17 JUNIO 3:00 PM
INSCRÍBETE AQUÍ

MARIO ALEJANDRO CORREA MENDOZA
Director Centro de Educación Virtual USD, Licenciado en Tecnología e Informática, Especialista en Informática Educativa, Certificado como experto universitario en E-learning Corporativo.

VIVIANA LÓPEZ ULCHUR
Docente programas Tecnología en Deporte y Deporte, Profesional en Deporte, Especialista en Informática Educativa, Candidata a Maestría en Actividades Físicas, Entrenamiento y Gestión Deportiva.

ILIANA VALDEZ DÚQUE
Docente programas Terapia Ocupacional y Fisioterapia, Médico y Cirujano, Especialista en Ortopedia y Traumatología, Especialista en Administración de Servicios de Salud con Énfasis en Desarrollo Empresarial, Especialista en Administración Total de la Calidad y la Productividad, Cursando actualmente Maestría en Educación.

CATALINA MARÍA GUTIERREZ ÁNGEL
Directora Extensión Académica de la IU Digital de Antioquia, Licenciada en Educación, Especialista en Gerencia Educativa y Candidata a Doctor en Ciencias de la Educación.

- **Webinar 3: “El rol del estudiante y el maestro en escenarios de educación mediada por entornos virtuales de aprendizaje: retos y desafíos en tiempos de pandemia”** 25 de junio de 2020.

EXPERIENCIAS SIGNIFICATIVAS DE DOCENTES EN LA EDUCACIÓN REMOTA

“El rol del estudiante y el maestro en escenarios de educación mediada por entornos virtuales de aprendizaje: retos y desafíos en tiempos de pandemia”

TRANSMISIÓN SALA RUAV JUNIO 25 JUE | 3:00 PM
INSCRÍBETE AQUÍ

GORDIAN GILLESQ TRUJILLO
Profesor titular y Director Centro de Innovación IU, Universidad Autónoma de Occidente, Comunicador Social – Pedagogía, Especialista en Pedagogía Electrónica, Magister en Ciencias del Conocimiento y Pedagogía Informática, del Knowledge Society.

CLAUDIA FERNANDA ROSAS RIVERA
Docente e investigadora, IU, Escuela Nacional del Deporte, Economista, Especialista en Desarrollo y Gestión Empresarial, Especialista en Gerencia pública y desarrollo social, Candidata a Doctora en Estudios.

JULIAN MARTÍNEZ ACERO
Estudiante del Programa en Usando VLS Semestre.

LUIS ENRIQUE DAVID TENORIO
Docente e investigador, IU, Escuela Nacional del Deporte, Administrador de Empresas, Especialista en Gerencia de Finanzas, Magister en Pedagogía.

Acompañamiento a docentes

Se estableció un mecanismo de acompañamiento a los docentes en:

- Medios y herramientas que se pueden emplear durante las clases sincrónicas.
- Recomendaciones de medios para el desarrollo de trabajos en grupo.
- Elaboración de estrategias de evaluación virtual.
- Distribución del tiempo y actividades académicas en modalidad virtual, de acuerdo a lo planeado y establecido en la presencialidad.
- Recomendaciones para las clases magistrales.

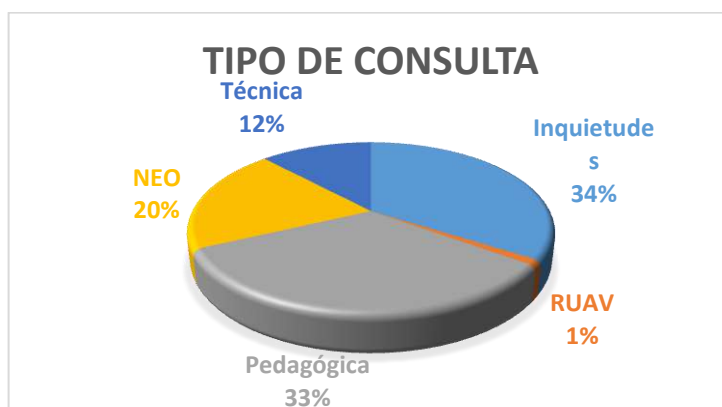
Todas las anteriores actividades se acompañaron con guías que se encuentran en el repositorio docente creado en la plataforma NEO. Finalizando todas las actividades, se ejecutaron 155 acciones de acompañamiento colectivo y 81 de acompañamiento individual.

Tabla 5. Tipos de consultas que propiciaron el acompañamiento

Tipos de consulta	Porcentaje
Inquietudes generales	34%
Sobre uso de RUAV	1%
Sobre acciones pedagógicas	33%
Sobre uso de NEO	20%
Inquietudes técnicas	12%
Total	100%

Fuente: Vicerrectoría Académica (2020)

Gráfica 2. Tipos de consultas que propiciaron el acompañamiento



Fuente: Vicerrectoría Académica (2020)

1.1.4. Promoción y posicionamiento estudiantil

A continuación, se muestra la distribución de la población estudiantil dentro de los diferentes programas académicos de la Institución. La tabla 6 presenta el número de estudiantes matriculados en cada programa académico desde el 2017-1 hasta el 2020-2.

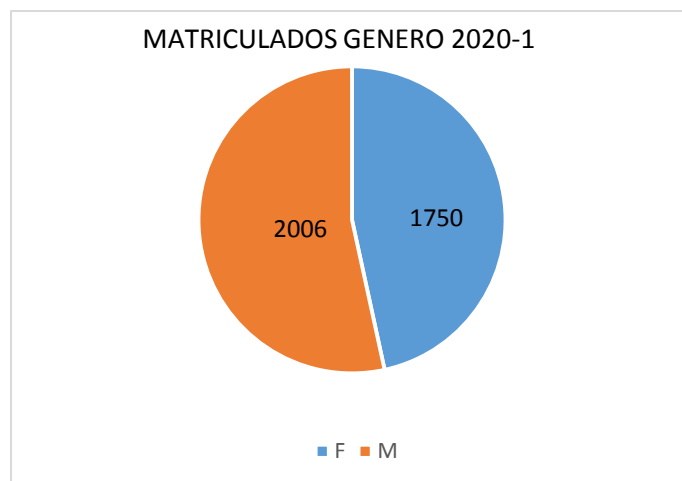
Tabla 6. Población Estudiantil

INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA ESCUELA NACIONAL DEL DEPORTE								
FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN Y DEL DEPORTE								
PROGRAMAS	17-1	17-2	18-1	18-2	19-1	19-2	20-1	20-2
Tecnología en Deporte	297	324	326	341	328	321	268	249
Deporte	1304	1325	1221	1205	1147	1146	1099	1056
Especialización en Teoría y Metodología del Entrenamiento Deportivo	36	32	36	30	30	20	88	111
Especialización en Periodismo Deportivo						13	12	12
Total Facultad de Ciencias de la Educación y del Deporte	1637	1681	1583	1576	1505	1500	1467	1428
FACULTAD DE SALUD Y REHABILITACIÓN								
Fisioterapia	800	836	834	837	845	853	856	951
Nutrición y Dietética	434	505	551	577	618	662	672	708
Terapia ocupacional	135	157	180	202	234	248	262	229
Especialización en Actividad Física	19	22	22	20	20	27	24	22
Especialización en Neurorehabilitación						14		
Especialización en Fisioterapia del Deporte						27	27	
Total Facultad de Salud y Rehabilitación	1388	1520	1587	1636	1717	1831	1841	1910
FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y DE LA ADMINISTRACIÓN								
Administración de Empresas	269	268	324	344	375	379	385	360
Especialización en Dirección y Gestión Deportiva	59	78	73	84	76	72	63	61
Total Facultad de Ciencias Económicas y de la Administración	328	346	397	428	451	451	448	421
TOTAL	3353	3547	3567	3640	3673	3782	3756	3759

Fuente: Unidad de Admisiones y Registro Académico (2020)

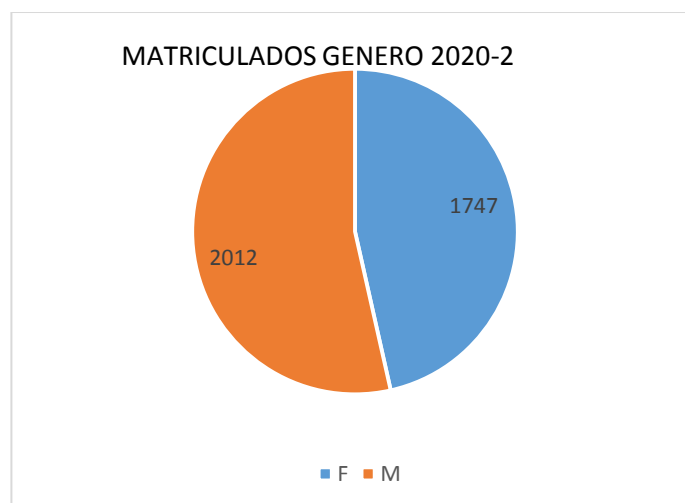
Las gráficas 3 y 4 a continuación presentan el número matriculado de estudiantes para el 2020-1 y el 2020-1, categorizados por sexo “femenino” y “masculino”. Existe una tendencia general de contar con más estudiantes de sexo masculino que femenino.

Gráfica 3. Número de estudiantes matriculados por sexo para el 2020-1



Fuente: *Unidad de Admisiones y Registro Académico (2020)*

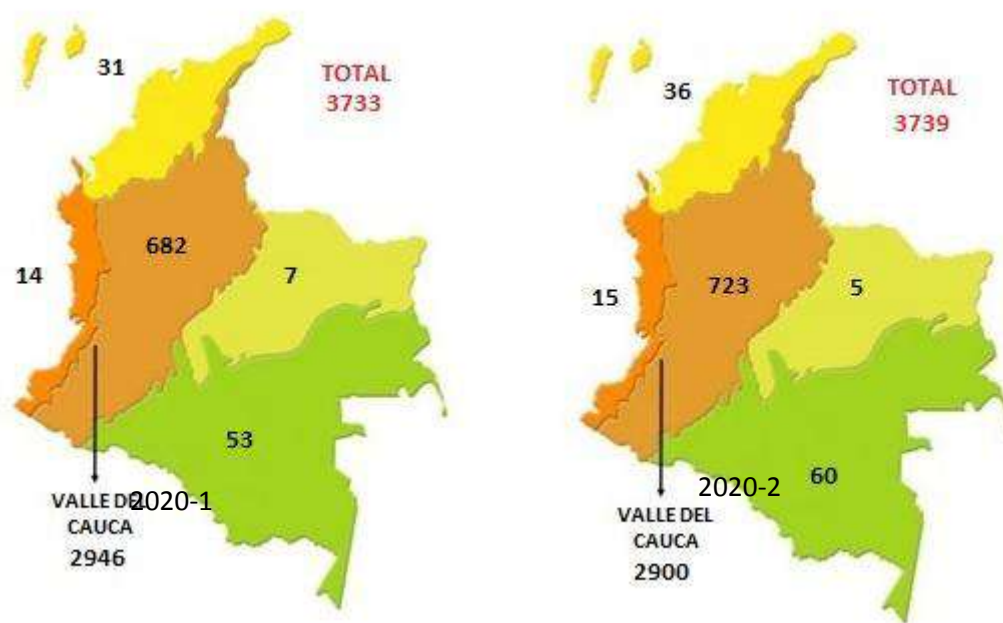
Gráfica 4. Número de estudiantes matriculados por sexo para el 2020-2



Fuente: *Unidad de Admisiones y Registro Académico (2020)*

La gráfica 5 presenta la ubicación geográfica de donde provienen los estudiantes matriculados en los dos períodos académicos del año 2020. La tendencia identificada es que el número de estudiantes más alto lo registraron aquellos estudiantes provenientes del Valle del Cauca. No obstante, se puede observar que hay una diversidad en su lugar de procedencia que abarca gran parte del territorio nacional.

Gráfica 5. Regiones de donde provienen los estudiantes matriculados vigencia 2020



Fuente: *Unidad de Admisiones y Registro Académico (2020)*

Oferta académica

La Institución Universitaria Escuela Nacional del Deporte está en permanente crecimiento y debe ser competitiva a nivel local, nacional e internacional. Por ello, en los últimos años, ha ampliado su oferta de servicios educativos al dar apertura a nuevos programas académicos.

En armonía con lo anterior, la Institución Universitaria Escuela Nacional del Deporte, desde su creación en 1984, ha afrontado profundas transformaciones que la han llevado a pasar de ser una Institución de carácter tecnológico a una de carácter universitario; de contar con un programa académico de pregrado a tener en funcionamiento 6 programas de pregrado y 6 programas de postgrado a nivel de especialización, todos con registro calificado.

Cabe agregar que en el 2020 se presentaron 3 programas que tuvieron la visita de pares para la obtención del registro calificado. Así, la Institución proyecta que para el semestre 2021 el programa de Mercadeo y Negocios Internacionales, la tecnología en Gestión Deportiva y la especialización en Mercadeo Deportivo sean incluidos en su oferta académica.

Tabla 7. Oferta académica por facultad vigencia 2020

PROGRAMA	REGISTRO CALIFICADO
FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN Y DEL DEPORTE	
Tecnología en Deporte	Resolución No. 10431 del 22/05/2017
Deporte	Resolución No. 12087 del 05/08/2015
Especialización en Teoría y Metodología del Entrenamiento Deportivo	Resolución No. 10898 del 01/06/2016
Especialización en Periodismo Deportivo	Resolución No. 08660 del 24/05/2018
FACULTAD DE SALUD Y REHABILITACIÓN	
Fisioterapia	Resolución No. 840 del 22/01/2014
Nutrición y Dietética	Resolución No.3267 del 05/04/2013
Terapia ocupacional	Resolución No. 22608 del 26/12/2014
Especialización en Actividad Física	Resolución No. 13870 del 08/10/2013
Especialización en Neurorehabilitación	Resolución No. 017767 del 15/11/2018
Especialización en Fisioterapia del Deporte	Resolución No. 017777 del 15/11/2018
FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y DE LA ADMINISTRACIÓN	
Administración de Empresas	Resolución No.18909 del 19/09/2017
Especialización en Dirección y Gestión Deportiva	Resolución No. 16652 del 20/11/2013

Fuente: Oficina Asesora de Planeación (2020)

1.1.5. Desarrollo estudiantil

Desempeño de los estudiantes en las pruebas Saber Pro

Taller Saber Pro 2020 – 2

Por la situación generada por la pandemia de COVID-19, se propuso analizar si era viable realizar el *Taller Saber Pro* de manera remota. Para ello, se empleó la plataforma NEO, de modo que cada competencia básica tendría un curso disponible para los estudiantes remitidos por cada programa académico. Lo anterior indica que se dispuso de 5 cursos en la plataforma:

1. Razonamiento cuantitativo
2. Lectura crítica
3. Competencias ciudadanas
4. Inglés
5. Comunicación escrita.

Dado que el plan piloto incluyó la capacitación de 5 docentes en la dinámica de las pruebas *Saber Pro*, se realizaron una serie de talleres que permitieron ampliar el número de docentes para preparar a los estudiantes.

Con esto se buscó iniciar un proceso en el que, paulatinamente, los docentes hagan ajustes y puedan incorporar la estructura de este tipo de preguntas en las evaluaciones regulares. Esto para facilitar que los estudiantes se preparen para la prueba de manera indirecta a lo largo de su formación académica.

Desarrollo de períodos académicos durante aislamiento

La Vicerrectoría Académica diseñó la encuesta inicial de identificación de riesgos para los estudiantes que requerían ingresar a la Institución para finalizar actividades prácticas en los períodos 2020-01 y 2020-02.

Se elaboró un instructivo de inscripciones con indicaciones de la Dirección de Tesorería y de Registro Académico y se solicitó a la Oficina de Comunicaciones la publicación del instructivo en la página institucional.

Encuesta sobre educación remota

La Vicerrectoría Académica, con el apoyo de la Unidad de Bienestar Universitario, realizó una encuesta a los estudiantes de pregrado para conocer su percepción frente a lo experimentado con la educación remota durante el confinamiento. El propósito principal fue observar el tipo de respuestas dadas y fortalecer a la Institución para brindar un mejor servicio a sus estudiantes.

El 02 de diciembre de 2020 se cerró la encuesta para analizar los resultados. Se obtuvieron 1.304 respuestas de las cuales 194 fueron respuestas duplicadas. Se depuró la base de datos considerando la última fecha de respuesta quedando 1.201 de 3571 estudiantes matriculados en pregrado. Esto representa el 34% de estudiantes que respondieron la encuesta.

Se encontró que el 54% de estudiantes que respondieron la encuesta eran de género femenino mientras que el 46% eran de género masculino. Cabe resaltar que, dentro

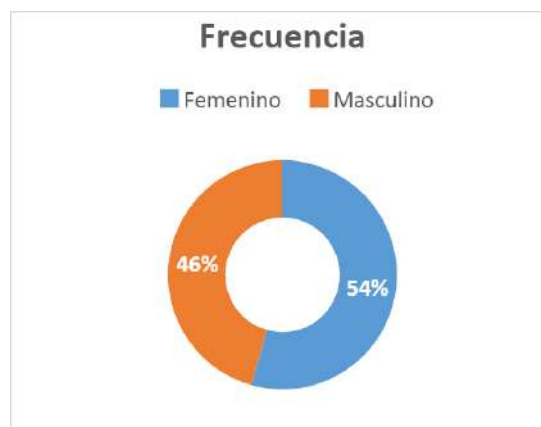
de la pregunta de género, los estudiantes tuvieron la opción de contestar “otro” y agregar la respuesta de acuerdo a su criterio.

Tabla 8. Número de la frecuencia de estudiantes que respondieron encuesta

Género	Frecuencia	%
Femenino	653	54%
Masculino	548	46%
Total	1201	100%

Fuente: Vicerrectoría Académica (2020)

Gráfica 6. Porcentaje por sexo de los estudiantes que respondieron encuesta



Fuente: Vicerrectoría Académica (2020)

Adicionalmente, se agrupó por quinquenios la edad de los estudiantes que contestaron la encuesta. Esto permitió observar que el estudiante más joven reportó 16 años y el de mayor edad, 54 años. Fue posible identificar que el 61% de los estudiantes tenían entre 16 y 21 años, rango de edad que se presenta con mayor frecuencia, seguido de 22 y 26 años con un porcentaje del 27%. La tabla 9 y la gráfica 7 presentan en detalle los datos obtenidos.

Tabla 9. Número de frecuencia del rango de edad de estudiantes quienes respondieron encuesta

Rango de edad	Frecuencia	%
16-21	735	61%
22-26	327	27%
27-31	78	6%
32-36	33	3%
37-41	20	2%
>=42	8	1%
Total	1201	100%

Fuente: Vicerrectoría Académica (2020)

Gráfica 7. Porcentaje por rango de edad de los estudiantes que respondieron encuesta



Fuente: Vicerrectoría Académica (2020)

1.2. Proceso de investigación

En concordancia con los lineamientos institucionales establecidos en el Proyecto Educativo Institucional (2017), se asume la investigación como la interacción de los saberes técnicos, tecnológicos y científicos con una serie de estrategias institucionales para articular la investigación aplicada a la formación académica de pregrado y posgrado. Así, en la Institución se promueve el gestionar y aplicar el conocimiento para resolver problemas y responder a las necesidades del entorno en relación con el Deporte y las Ciencias Aplicadas al Deporte.

Para lograrlo, la Institución propuso las siguientes estrategias:

- Integrar la Institución a las tendencias globales de generación y apropiación de saberes.
- Vincular el conocimiento educativo a los procesos de investigación aplicada y a la innovación tecnológica.
- Desarrollar más la infraestructura física y los medios educativos para facilitar la integración con los saberes. Ello implica el fortalecimiento de y la articulación con plataformas tecnológicas, bases de datos, centros editoriales, entre otros.

El objetivo con estas estrategias es continuar fomentando la investigación y la innovación para responder oportuna y adecuadamente a las necesidades de los diferentes sectores de la sociedad a nivel regional, nacional e internacional. Para cumplir con lo anterior durante el año 2020, se desarrollaron las siguientes actividades:

- Promover e incentivar los procesos de investigación en la Institución.
- Impulsar la creación de grupos y proyectos de investigación.
- Fomentar la investigación interdisciplinaria e interinstitucional.
- Velar por la seguridad de la formación de los investigadores de la Institución.
- Incrementar la producción intelectual, científica y tecnológica mediante la generación de investigación formativa y propiamente dicha.
- Impulsar la internacionalización de la investigación.
- Posicionar la investigación de la Institución en el ámbito nacional e internacional en los campos propios de su quehacer.

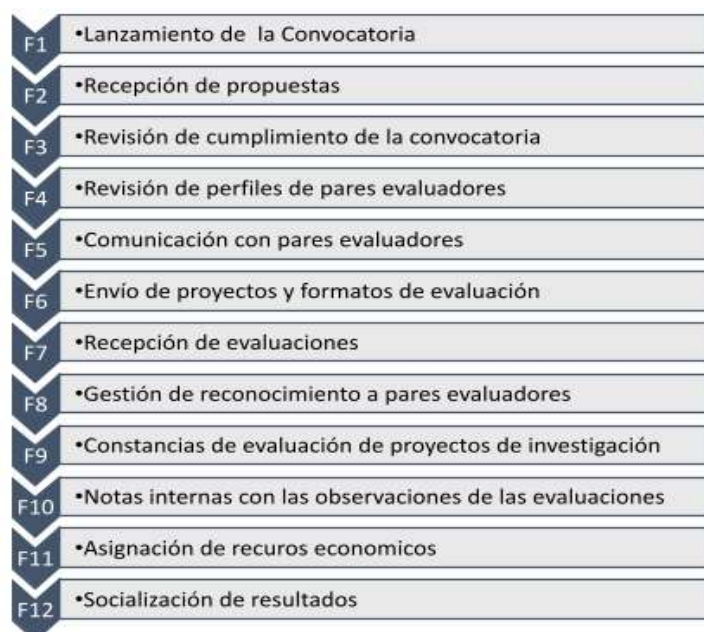
A continuación, se relacionan los avances de las actividades de investigación realizadas cuya vigencia se proyecta hasta el 2028.

1.2.1. Grupos de investigación

En el año 2020 se avaló al grupo de investigación institucional “Psicólogos en la Escuela”. Está liderado por la docente Luz Betty González y se enfoca en la investigación psicosocial.

Para este proceso de aval institucional, la Dirección Técnica de Investigaciones cuenta con unas fases, como lo muestra la gráfica 8, que, una vez avalado el proyecto, se continúa con un proceso conducente a que los grupos de investigación culminen su proceso con la socialización de los resultados derivados de los estudios que ejecuten.

Gráfica 8. Fases desde la convocatoria hasta la socialización de resultados de los grupos de investigación



Fuente: Dirección Técnica de Investigaciones (2020)

La tabla 10 presenta los grupos de investigación vinculados a la Institución, el líder y la categoría vigente, según los lineamientos establecidos por Colciencias.

Tabla 10. Grupos de investigación, líder y categoría vigente por Colciencias

Nombre del Grupo	Categoría
Grupo Interdisciplinario de Estudios en Salud y Sociedad (GIESS)	B
Grupo de Investigación Estudios Aplicados al Deporte	C
Grupo de Investigación en Actividad Física y Salud (GIAFS)	C
Grupo de Investigación en Deporte y Rendimiento Humano	C
Grupo de Investigación Educar 2030	C
Grupo Investigación IUEND en Terapia Ocupacional (INVENDTO)	C
Grupo Investigación en Estudios Económicos y de la Administración	C
Grupo de Investigación en Ciencia y Tecnología Aplicada al Deporte (DEPORTECH)	No reconocido
Grupo Investigación Nutrición, Salud y Ciencias Alimentarias (GINSA)	Reconocido
Grupo de Investigación “Psicólogos en la Escuela”	Institucional

Fuente: Dirección Técnica de Investigaciones (2020)

1.2.2. Proyectos de investigación

Para conformar el banco de propuestas elegibles para proyectos de carácter institucional, el Programa de Investigación -Convocatoria Interna 002/2020-, cuenta con el ítem 4 de proyectos de carácter institucional. El resultado de propuestas presentadas dentro de esta categoría fue el siguiente:

- Resultados de aprendizaje: Implementación en la educación superior colombiana
- Desarrollo de un ambiente web de aprendizaje para la capacitación de entrenadores de tiempo y marca (ciclismo BMX y natación carreras) del Valle del Cauca.

La tabla 11 presenta el resumen de los resultados de la Convocatoria Interna categorizados en 5 descriptores.

Tabla 11. Resumen de los resultados de la Convocatoria Interna

Descriptor	Resultado
Pares Evaluadores	12
Proyectos Aprobados ítem 1	30
Proyectos Aprobados ítem 4	2
Investigadores Principales	32
Coinvestigadores	70

Fuente: *Dirección Técnica de Investigaciones (2020)*

1.2.3. Semilleros de investigación

Los semilleros de investigación de la Institución son reconocidos por el Ministerio de Ciencia, Tecnología e Innovación como una estrategia pedagógica. Se observa que, cada vez más, los estudiantes de los diferentes programas académicos se vinculan a estas iniciativas. Así, se han consolidado las actividades académicas de los docentes coordinadores y los trabajos de los estudiantes y se han reconocido en redes nacionales e internacionales por su rigurosidad, intervención y pertinencia. Cabe destacar las actividades realizadas al interior de los semilleros que permiten la consolidación de la investigación formativa evidenciada en la estrategia.

Administrativamente, están reconocidos 16 grupos de semilleros de investigación.

La tabla 12 relaciona los semilleros de investigación y el número de estudiantes presentes en cada semillero.

Tabla 12. Semilleros de investigación por facultades y número de estudiantes vinculados

Nombre del Semillero	Estudiantes Vinculados
FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN Y DEL DEPORTE	
Semillero de Investigación Educar 2030	16
Semillero de Investigación en Innovación Tecnológica y Estudio del Desempeño Deportivo	5
Semillero de Investigación MEDES	5
Semillero de Investigación en Deporte y Rendimiento Humano	4
Semillero de Investigación en el Estudio de la Composición Corporal y la Nutrición	1
Semillero Gobernanza y Olimpismo	18
Semillero de Investigación en Innovación Social Endeporte	16
Semillero de Investigación Fortius	17
Semillero de Investigación Modelos y Procesos Deportivos	20
FACULTAD DE SALUD Y REHABILITACIÓN	
Semillero de Investigación SEINCAR	19
Semillero de Investigación en Actividad Física y Salud –GIAFS-	36
**Semillero de Investigación Deporte Interdisciplinar Paralímpico IUEND	53
Semillero de Investigación INVENDTO	11
Semillero de Tecnología Alimentaria (SETA)	8
Semillero Salud y Nutrición Pública en Territorio	11
FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN Y DE LA ADMINISTRACIÓN	
Semillero de Investigación en Marketing Deportivo	14
Semillero ENDprende e Innova	14

Fuente: Dirección Técnica de Investigaciones (2020)

Es de resaltar que los semilleros cuentan con unas actividades de capacitación en temas relacionados con:

- Actualización de CVLAC y registro de hoja de vida a semilleros
- Búsqueda y manejo de bases de datos
- Socialización de propuestas de proyectos de investigación
- Revisión bibliográfica
- Construcción de planes de trabajo

A continuación, la tabla 13 presenta la relación de los semilleros y sus propuestas de investigación.

Tabla 13. Propuestas de los semilleros de investigación

Semillero	Nombre de la propuesta
Marketing Deportivo	Perfil del turista deportivo modalidad parapente del municipio de Roldanillo al 2020.
DIPIUEND Deporte Interdisciplinar paralímpico IUEND	Características de la capacidad cardiorrespiratoria en deportistas de la disciplina de fútbol utilizando una prueba de laboratorio y un test de campo en la ciudad de Cali en el año 2020.
	Características de la condición física y la composición corporal, de personas con discapacidad cognitiva, institucionalizados en la fundación <i>Boteritos</i> en Santiago de Cali, para el año 2020.
	Ajustes en la preparación físico- técnica según clasificación funcional en el fútbol 5 discapacidad visual.
Rendimiento Humano	Identificación de variantes en el gen ACTN-3 para Fenotipos de Fuerza y Velocidad.
	Determinación de Variantes Genéticas del gen GDF8 en Deportistas Elite de La Liga de Halterofilia del Valle del Cauca.
Estudios Aplicados al Deporte	Determinación del grado de concordancia entre el T- Force® y PowerLift® para fuerza máxima de deportistas.
	Identificación de la modulación autonómica por la variabilidad de la frecuencia cardiaca en deportistas del Valle del Cauca.

Fuente: Dirección Técnica de Investigaciones (2020)

Eventos académicos

La tabla 14 presenta los eventos desarrollados en el 2020.

Tabla 14. Eventos académicos desarrollados en el 2020

	<p>Foro Evolución de los eSports en Colombia 2020.</p>
	<p>Primer encuentro nacional de semilleros de investigación en Administración.</p>

	<p>XXII Simposio de Investigaciones en Salud</p>
	<p>V Encuentro Nacional de Semilleros de Investigación de la Escuela Nacional del Deporte.</p>
	<p>X Encuentro Regional de Semilleros De Investigación RREDSI - Eje Cafetero y Valle del Cauca</p>
	<p>III Seminario de Traumatología Deportiva con enfoque disciplinar: Lesiones Deportivas.</p>

Fuente: Dirección Técnica de Investigaciones (2020)

1.2.4. Incentivos por publicación

En el año 2020 se gestionaron incentivos por publicaciones a solicitud del autor, según resolución Rectoral No 1-18-0545-2016. La tabla 15 muestra la relación de incentivos financieros por publicación.

Tabla 15. Relación de incentivos por publicación año 2020


SMMLV 2020		\$ 878.000	
Tipo de Producción	SMLV	No. Artículos	Total
Libros	2	2	\$ 3.512.000
Artículo C	1	7	\$ 6.146.000
Artículo B	2	2	\$ 3.512.000
Artículo A	3	0	\$ 0
Artículo A1	4	2	\$ 7.024.000
Res. Inv. Capítulo	2	1	\$ 1.756.000
Total		14	\$21.950.000

Fuente: Dirección Técnica de Investigaciones (2020)

Convocatorias externas

Se participó en la convocatoria del proyecto “Formación y fortalecimiento para jóvenes investigadores y líderes del ecosistema – Nexo Global Valle del Cauca”. En la selección del banco de elegibles se escogió para la Institución la *Semillera Daniela Valencias Rucco* como muestra la figura 2.

Figura 2. Respuesta a estudiante de semillero participante en convocatoria



2.1 N° 0008/2020
Santiago de Cali, Diciembre 04 de 2020

Señores,
Representantes Legales
Universidades Valle del Cauca

Ref.: Comunicación Ganadores de la Convocatoria del Proyecto "FORMACIÓN Y FORTALECIMIENTO PARA JÓVENES INVESTIGADORES Y LÍDERES DEL ECOSISTEMA - NEXO GLOBAL VALLE DEL CAUCA"

De acuerdo a la referencia, desde la operación del proyecto a cargo de la Universidad Santiago de Cali, la gobernación del Valle del Cauca como entidad territorial que gestiona el recurso del Sistema General de Regalías e INFIVALLE como ejecutor, nos permitimos informar que los estudiantes a continuación listados y presentados por las diferentes Universidades, se encuentran en el banco definitivo de financiados. Esta convocatoria se realizó con el ánimo de que puedan realizar la movilidad internacional, fomentando la vocación científica en jóvenes con excelencia académica, postulados por las Instituciones de Educación Superior (I.E.S.) que estén en el Departamento del Valle del Cauca, a través de la realización de pasantías de investigación en Universidades de Estados Unidos y Alemania.

La vigencia del banco de elegibles es de un (1) año a partir de su publicación definitiva. La inclusión de un candidato en el banco de elegibles, no implica obligatoriedad ni compromiso alguno de La Universidad Santiago de Cali, INFIVALLE, ni del Departamento del Valle del Cauca de asignar recursos, ni genera derecho a recibir apoyos económicos para quienes hayan presentado su aplicación, así las cosas, el banco de elegibles y su posición en el mismo, se describen a continuación:

Datos Personales			Datos Académicos
No.	Nombre del Estudiante	Edad al momento de la postulación	Universidad
1	Kevin Jofroit Joven Noriega	21	Universidad del Valle
2	Marta Lilliana López Preciado	22	Universidad Autónoma de Occidente
3	Manuel Alejandro Henao Ramírez	21	Universidad Autónoma de Occidente
4	Santiago Portocarrero Perdomo	20	Universidad Santiago de Cali
5	David Fernando Ramirez Bejarano	24	Universidad Santiago de Cali
6	Ingrid Noelia Zambrano Prada	20	Universidad Santiago de Cali
7	Alejandro Quintero Rendón	21	Universidad Santiago de Cali
8	Daniela Valencia Ruco	21	Escuela Nacional del Deporte

Indicador de gestión para Semilleros de Investigación

A continuación, la tabla 16 muestra los datos reportados para la gestión de semilleros de investigación:

Tabla 16. Gestión de los Semilleros de Investigación

Indicador	Resultado
V1= # Estudiantes Semilleros	269
V2=# Participación en eventos	33
V3= # Productos Semilleros	171
V1+V2+V3	473

Fuente: Dirección Técnica de Investigaciones (2020)

1.3. Proyección Social

El área de Proyección Social de la Institución busca fortalecer el desarrollo de proyectos que impacten de manera positiva el entorno y enriquezcan la academia. La tabla 17 presenta los proyectos desarrollados y el número de personas que se beneficiaron de ellos.

Tabla 17. Proyectos desarrollados y el número de beneficiarios

CONTENIDO	NÚMERO DE BENEFICIARIOS	FECHA
EDUCACIÓN CONTINUA		
Cursos Preparatorios	186	03 de Febrero
Cursos Preparatorios	19	07 de Septiembre
Programa de Nivelación	13	10 de Febrero
Programa de formación especial en Pedagogía	8	02 de Febrero
VENTA DE SERVICIOS		
Administración y Legislación Deportiva	24	04 de Marzo
Diplomado en Planificación y Preparación Física Con Altos Logros Deportivos como Opción de Grado	14	24 de Octubre
Enfoque y manejo Fisioterapéutico en pacientes con COVID-19	30	13 de Mayo
II Conversatorio de estudiantes para estudiantes: Retos y tendencias de la Salud Pública: Una mirada desde la Nutrición	65	3 de Junio
Alimentación y nutrición para bailarines (alimentación en aislamiento)	45	6 de Mayo
IV Conversatorio Estrategias para la construcción de ambientes saludables	36	27 de Abril
Open House - Seminario de Especializaciones	191	8 de Enero
Foro de Lactancia Materna	61	8 de Junio

Simposio de Actualización en Investigación en Fisioterapia del Deporte y Actividad Física	46	17 de Octubre
Simposio de Nutrición y Deporte	165	24 de Octubre
Ciclo de conferencias miércoles de actividad física	83	18 de Octubre
III Encuentro de Actualización del Sistema de Gestión, Seguridad y Salud en el Trabajo	107	13 de Noviembre
ACTIVIDADES DE CAPACITACIÓN GRATUITAS FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN Y EL DEPORTE		
Atletismo Paralímpico	94	29 de Abril
I Conferencia Sobre Lesiones Deportivas Prevención, Tratamiento y Readaptación Deportiva Acord Valle-Escuela Nacional Del Deporte	67	23 de Enero
V Simposio de actualización en Halterofilia: Doping cuestión de ética	147	15 de Febrero
Misión Endeporte - Santa Rosa	111	5 de Marzo
Visita Universidad de Bethel	153	11 de Marzo
VI Simposio de actualización en Halterofilia: Mujeres sin límites – experiencias significativas.	70	04 de marzo
Foro “ Evolución de los E-Sports en Colombia 2020”	100	1 de Septiembre
Conversatorio entrenamiento de la fuerza y su aplicación en control del rendimiento	147	9 de Mayo
Conversatorio Running entrenamiento inteligente	145	16 de Mayo
Conferencia Monika Queiroz entrenadora de Brasil	41	22 de mayo
Conversatorio sobre la fuerza en los deportes de conjunto.	70	29 de Mayo
Conversatorio entrenamiento de la fuerza con el método polimétrico	134	23 de Mayo
Conferencia Diego Medina (gimnasia artística femenina)	43	28 de mayo
Conversatorio planificación en los deportes de conjunto.	331	16 de Junio
Conversatorio la iniciación deportiva	172	30 de Junio
Conversatorio: saberes, experiencias y exigencias del fútbol moderno 2do panel	220	11 de Junio
Conversatorio: saberes, experiencias y exigencias del fútbol moderno 1er panel	227	4 de Junio
ACTIVIDADES DE CAPACITACIÓN DE OFICINA DE PROYECCIÓN SOCIAL		
Diplomado en Administración Deportiva	60	22 de Septiembre 28 de Noviembre
Seminario Identificación y proyección de talentos deportivos	406	29 al 30 de Septiembre
Diplomado en Deporte Formativo	46	28 de Julio 28 al 17 de Septiembre
Capacitación en Formación Deportiva y Desarrollo Motriz	45	2 de Diciembre
Curso GOLD	42	Julio

ACTIVIDADES CULTURALES		
Tertulia Olímpica	165	Octubre
TOTAL	4129	

Fuente: Dirección Técnica de Proyección Social (2020)

1.4. Proceso de Centro de Prácticas y Servicios de Salud (IPS)

El Centro de Prácticas y Servicios de Salud – IPS de la Escuela Nacional del Deporte es una institución prestadora de servicios de salud de carácter ambulatorio y público. Su orientación académica se enfoca en servir, trabajar en equipo, humanizar y contribuir a la calidad de vida de las personas.

La IPS de la Institución implementa todas las buenas prácticas para la seguridad del paciente; cuenta con tecnología de punta y personal altamente calificado; participa en proyección social institucional, y apoya eventos deportivos nacionales e internacionales. Todo lo anterior le permite estar a la vanguardia y brindar un servicio integral y de calidad.

Portafolio de servicios habilitados

- Fisioterapia
- Medicina Física y del Deporte
- Nutrición y Dietética

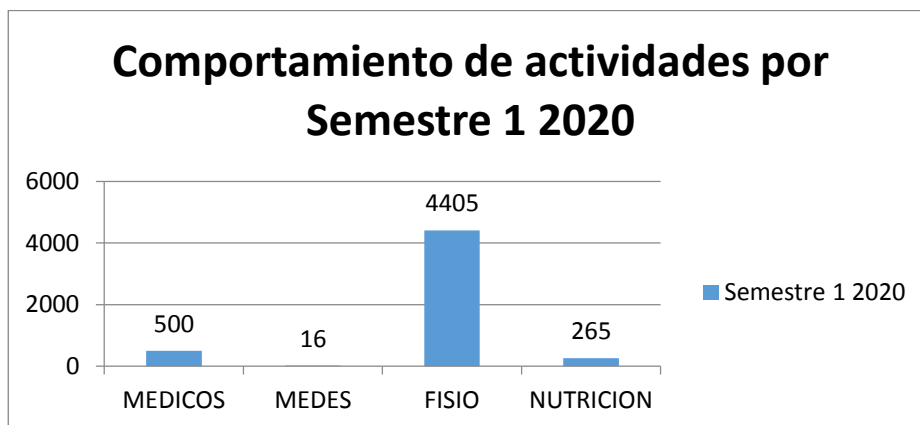
Convenios

- Convenio Universidad del Bosque - Programa de Residencia Medicina Física y del Deporte.
- Convenio Universidad del Valle - Programa de Residencia Medicina Física y Rehabilitación Fisiatría.
- Convenio con Escuela Nacional del Deporte - Programa de Fisioterapia, Profesional del Deporte y Nutrición.
- Convenio con Escuela de Enfermería Humanizar – Programa Auxiliar en Enfermería.
- Convenio a iniciar en 2022 Universidad San Buenaventura - Programa Pregrado Medicina.

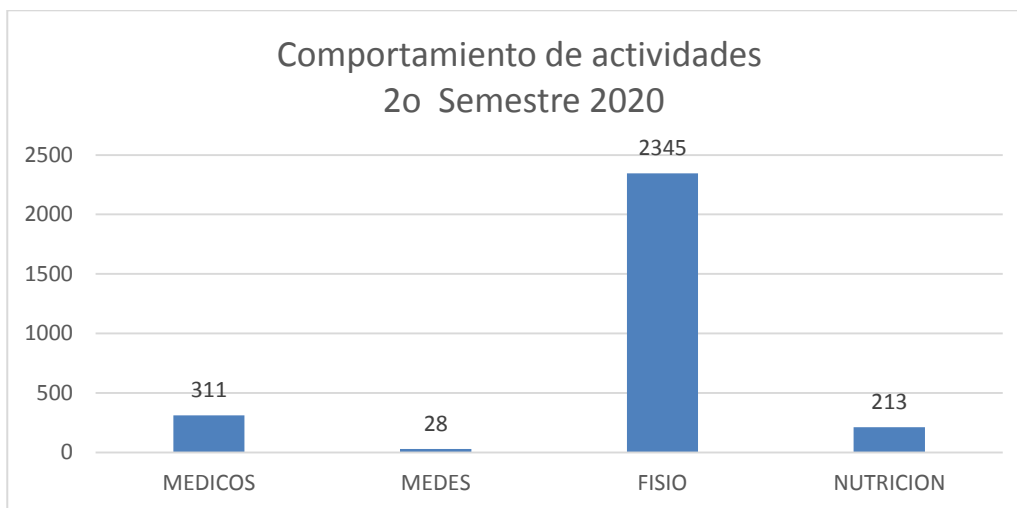
Proyección Social - IPS

Las gráficas 9 y 10 permiten realizar una comparación entre el primer semestre y segundo semestre del 2020. Se observa el impacto del COVID-19 en las actividades y la demanda de los servicios. En el primer semestre se reportó un gran número de actividades que se redujo luego con la suspensión de los servicios presenciales. Hacia el cuarto trimestre se reportó una leve recuperación, es decir, durante el período de restauración.

Gráfica 9. Comportamiento de actividades de 2020-1



Gráfica 10. Comportamiento de actividades de 2020-2



Fuente: Centro de Prácticas y Servicios de Salud - IPS (2020)

En el año 2020, a nivel general, se ejecutó el 50% de las actividades realizadas en el año 2019. Esto obedece a la influencia de la pandemia: la suspensión temporal de los servicios presenciales conforme la normatividad y la interrupción de la presencialidad de los estudiantes en la Institución.

En la tabla 18 se destaca el comportamiento de los servicios de Nutrición y Medicina del Deporte, que presentaron atenciones por encima del 50% con respecto al 2019.

Tabla 18. Comportamiento de los servicios ofrecidos en 2019 y 2020

SERVICIO	2019	% VARIACIÓN	2020
Medicina del Deporte	1261	36	811
Medes	454	90	44
Fisioterapia	14041	52	6750
Nutrición	534	10	478
TOTAL	16290	50	8083

Fuente: Centro de Prácticas y Servicios de Salud - IPS (2020)

Demanda de servicios

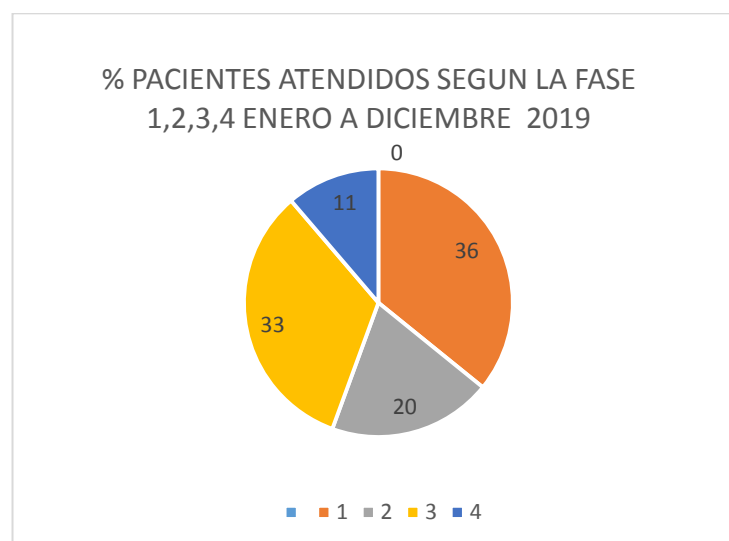
La atención por fases no muestra el comportamiento normal observado en el año anterior en el que predominaron las fases 1 y 2 al inicio del año y las fases 3 y 4 hacia el final del año.

En el 2020 se observó un mayor porcentaje de pacientes atendidos en la fase 1, lo que estuvo influenciado por la estrategia de captación de pacientes hacia el último trimestre con la restauración del servicio. El segundo lugar ocupado por pacientes de la fase 3 obedeció a la continuidad de los pacientes que venían desde primer semestre avanzando hacia la fase 3.

En menor proporción se ubican pacientes en la fase 2, lo que obedeció a la inestabilidad de la asistencia de los pacientes debido a la pandemia.

Se espera evolución de pacientes en los períodos del 2021, como continuidad de los manejos iniciados o continuados con lentitud en 2020.

Gráfica 11. Porcentaje de pacientes atendidos por fase en el 2019

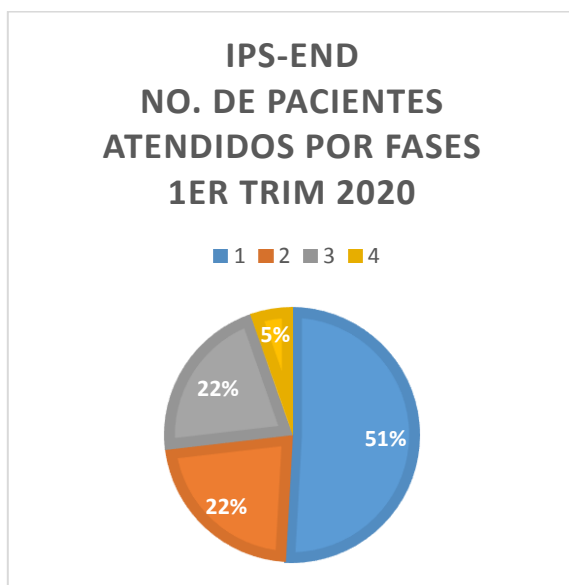


Fuente: Centro de Prácticas y Servicios de Salud - IPS (2020)

Indicadores de calidad en la atención

El indicador de pacientes por fases evidencia la calidad en el manejo y la evolución de los casos. En la gráfica 12 se observa en el primer trimestre predominio de pacientes en fase 1 y 2, dado que corresponde al inicio de la atención en el primer trimestre.

Gráfica 12. Porcentaje de pacientes atendidos por fase en primer trimestre de 2020



Fuente: Centro de Prácticas y Servicios de Salud - IPS (2020)

Finalizado el primer trimestre de 2020, se cumplió con el 17% del total de las actividades realizadas en 2019. Este comportamiento fue satisfactorio teniendo en cuenta que las actividades están asociadas a la población objeto que son estudiantes, egresados y deportistas, y que en marzo se presentó un gran porcentaje de cancelaciones debido a la normatividad de suspensión de actividades presenciales por la pandemia de COVID-19.

Sin embargo, hubo un adecuado comportamiento de los indicadores de reporte obligatorio a la Superintendencia Nacional de Salud, según Resolución 256.

Indicadores

- Oportunidad de atención en consulta médica 3 días
- Tasa de caída en consulta externa de 0%
- Tasa de caída en fisioterapia de 0%
- Satisfacción global de los usuarios de 100%

Efectividad en los tratamientos

Hacia el segundo trimestre del 2020, el indicador de tratamientos iniciados y terminados presentó un comportamiento positivo. Las actividades se enfocaron a lograr los objetivos terapéuticos de manera ágil mediante el soporte continuo de las actividades de telesalud.

El bajo porcentaje presentado en el bimestre julio - agosto de 2020 obedeció a que algunos usuarios, por su condición requirieron dar continuidad a la atención en espera de la apertura nuevamente del servicio y ser re-evaluados de manera presencial.

Centro de Acondicionamiento y Preparación Física – CAPF

Actualmente, el CAPF de la Institución presta servicios de:

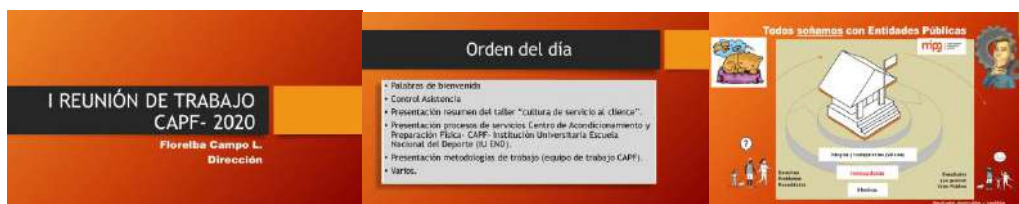
- Valoración funcional y prescriptiva para el ejercicio físico
- Valoraciones antropométricas y físico-técnicas

Además, cuenta con programas de:

- Actividad física
- Entrenamiento deportivo
- Readaptación física deportiva
- Deporte formativo
- Reforzamiento muscular
- Hipertrofia muscular
- Preparación física

Dentro de las actividades realizadas durante el 2020, se destacaron:

- Socialización de y capacitación en estrategias al recurso humano y estudiantes de Práctica Pedagógica II para la atención de los usuarios.



- Capacitación – gestión documental – gestión de archivos- equipo de trabajo CAPF.

Los estudiantes de la Institución tienen inmerso en su matrícula el servicio del CAPF; por capacidad instalada desarrollan sus entrenamientos 3 días por semana en bloques de 90 minutos de lunes a sábado.

Los domingos y festivos se ofrecen los servicios a los estudiantes de pregrado de las diferentes facultades y se atienden eventos programados por la Institución.

2. PROCESOS DE APOYO

2.1. Proceso de Bienestar Universitario

La Institución asume el Bienestar Universitario como un componente esencial de la vida universitaria. Por medio de este proceso, se apuesta a potenciar sistemáticamente el desarrollo humano, la formación integral y la calidad de vida. Asimismo, se apunta a optimizar las condiciones del entorno que impactan la vida universitaria, así como a consolidar a la comunidad universitaria en un sistema educativo que promueva la responsabilidad social, la inclusión y la equidad.

La gestión propia del Bienestar Universitario atiende las siguientes áreas en la comunidad universitaria:

- Promoción de hábitos saludables y fortalecimiento de los servicios en salud.
- Fortalecimiento de actividades deportivas, recreativas, lúdicas y de aprovechamiento del tiempo libre.
- Fomento de espacios culturales que contribuyan a la formación del ser a nivel personal y colectivo.

A continuación, se describen las actividades ejecutadas y los logros obtenidos en el 2020 que responden a las áreas anteriormente mencionadas.

2.1.1. Promoción de hábitos saludables y fortalecimiento de los servicios en salud

Se realizaron las actividades a continuación de promoción y prevención de la salud, contando con la participación de los servicios médico y psicológico de la Institución:

- Taller Prevención de Adicciones con 8 participantes.
- Taller Cuidado de la Salud Mental con 15 participantes del personal de la IPS.
- Taller Tips de Prevención en Salud Mental con 40 participantes.
- Charla Salud Sexual y Reproductiva con 60 participantes.
- Charla Métodos de Planificación e Inicio en el Programa con 40 participantes.
- Desde el programa de prevención en el consumo de sustancias psicoactivas “Yo decido” se realizaron 4 talleres en salud mental: 1) Configuración de las Adicciones; 2) Efectos del consumo de sustancias psicoactivas en la vida; 3) Particularidades de Algunas Sustancias Adictivas. En estos 3 talleres participaron 402 estudiantes. 4) Riesgo Psicosocial “cuidando nuestra salud mental”. En este último participaron 98 funcionarios y docentes.
- El servicio de psicología, apoyando las actividades de la Unidad de Desarrollo Humano, realizó 4 *webinars*: 1) Cuidando la salud mental de nuestro personal; 2) Gestión emocional para el trabajo en casa; 3) Comunicación asertiva, y 4) Tecno estrés.
- Desde el servicio de enfermería y atención médica se realizaron charlas remotas sobre: Educación en el contexto del COVID-19, salud sexual y reproductiva, protocolo de bioseguridad y manejo de urgencias. Se contó con 170 participantes entre funcionarios, docentes y estudiantes.
- Los indicadores de cobertura en los distintos servicios fueron los siguientes: En psicología durante la vigencia del 2020-1 se obtuvo un 16% y durante la vigencia del 2020-2, un 8%. En telemedicina y enfermería durante la vigencia 2020-1 se logró una cobertura de 12% y durante 2020-2, de 8%; esto evidencia que no se logró el indicador para el estamento estudiantil del 10% de participación en la vigencia 2020-2.
- La reducción del 10% del indicador de lesiones con respecto a las obtenidas en la vigencia 2019, se dio en un 100%; esto se debió a que las actividades deportivas y culturales presenciales estaban suspendidas.



2.1.2. Fortalecimiento de actividades deportivas, recreativas, lúdicas y de aprovechamiento del tiempo libre

Fortalecimiento de los programas y actividades deportivas

Se logró la continuidad en el programa de Deporte Formativo con la oferta de 10 disciplinas deportivas: tenis de campo, tenis de mesa, voleibol masculino y femenino, natación, rugby masculino y femenino, *powerlifting*, fútbol masculino y femenino, fútbol sala masculino y femenino, levantamiento de pesas masculino y femenino, taekwondo, karate do, y 2 ofertas recreativas como acondicionamiento físico en el agua y natación para los funcionarios, que sólo se realizaron durante enero, febrero e inicios de marzo.

Los programas formativos en deporte continuaron con enfoque teórico y remoto durante la pandemia, logrando una participación de la comunidad estudiantil del 20%, pero con baja regularidad en las conexiones remotas. Esto condujo a realizar con los entrenadores un programa piloto denominado pausas activas deportivas y culturales para aplicar en la vigencia 2020-2 e impactar más al estamento estudiantil.

En la vigencia 2020-2 se obtuvo una cobertura de 13% del estamento estudiantil; se destacaron las actividades de pausas activas con énfasis recreativo y cultural y se conservaron los programas teóricos y remotos en las diferentes disciplinas deportivas. Sin embargo, se evidenció una baja en la participación del estamento estudiantil.

Dado que ASCUN DEPORTES no tuvo un cronograma de actividades 2020, se participó en convocatorias e invitaciones de entidades con eventos deportivos de interés en la vigencia 2020-1 como: II Torneo *Open Internacional Online Poomsaes* 2020; Copa

Bolívar 2020-1; Carrera Atlética Juancho Correlón, y Juego Virtual FIFA 2020. Se contó con la participación de 146 personas de la comunidad universitaria.

En la vigencia 2020-2 se realizó el Torneo Virtual FIFA con la participación de 50 estudiantes. Se participó en 5 eventos de los 6 establecidos como meta.

ACTIVIDADES DEPORTIVAS Y LÚDICAS





2.1.3. Fomento de espacios culturales que contribuyan a la formación del ser a nivel personal y colectivo

Cultura

En la vigencia del 2020 se fortalecieron talleres, grupos culturales y los convenios con Instituto Popular de Cultura y Bellas Artes, a través de las siguientes acciones:

Pese a la crisis sanitaria, durante el 2020-1 se conservaron, de manera remota, los programas formativos de Ritmos Latinos, Danza Urbana, Danzas Folclóricas, Orquesta Mix y la Banda de Rock con una participación de 60 estudiantes, y Bailes Populares con una participación de 12 funcionarios. En el marco de los convenios con el Instituto Departamental de Bellas Artes y el Instituto Popular de Cultura se benefició a 22 personas y 8 funcionarios con el programa de Pintura al Óleo. Las electivas lúdico-culturales como Danza Inclusiva, Gramática Musical y Guitarra contaron con 60 participantes. Así mismo, las electivas Lengua de Señas y Coaching Académico contaron con una participación de 24 y 32 personas respectivamente. Se logró una meta de cobertura de 14%.

Durante el 2020-2 se conservaron, de manera remota, los programas formativos de Ritmos Latinos, Danza Urbana, Orquesta Mix y la Banda de Rock con una participación de 49 estudiantes. Se dio continuidad a los convenios con el Instituto Departamental de Bellas Artes y el Instituto Popular de Cultura beneficiando a 20 personas y 32 personas en el taller de Pintura al Óleo. Las electivas lúdico-culturales como Danza Inclusiva, Gramática Musical y Guitarra contaron con 27 y 23 participantes respectivamente. La electiva de Coaching académico contó con una participación de 115 estudiantes.

Se generaron ofertas de talleres cómo:

- Percusión en casa con participación de 14 estudiantes.
- Maquillaje Halloween con 28 participantes.
- Origami con 43 participantes
- Cocina Snacks Saludables con 30 participantes.

Se logró una cobertura del 10% cumpliendo, así, con las metas proyectadas.

Se contó con la participación solamente de los programas de la Facultad de Salud, dado que las Facultades de Ciencias de la Educación y el Deporte y de Ciencias de la Economía y la Administración no hacen uso de estas electivas ofertadas por la Unidad de Bienestar Universitario. Consecuentemente, se reportó participación general de 11% en Guitarra, Danza Inclusiva y Coaching Académico, y se ofertó, en lugar de Técnica Vocal, la electiva Lengua de Señas.

En la vigencia 2020-1 se realizaron los siguientes eventos virtuales:

- Narración oral “Ellas Cuentan” con 45 participantes.
- Concierto virtual con una participación de 65 estudiantes artistas y 406 asistentes al evento virtual.
-

Así, se consolidó una cobertura de 12%.

En la vigencia 2020-2 se realizaron los siguientes eventos virtuales:

- Conversatorio en Interculturalidad y Deporte con 2 ponentes y 108 asistentes al evento virtual.
- Encuentro Interno de Narración Oral “Unidos en la palabra” con 4 narradores y 204 asistentes en calidad de público.

Así, se logró una participación de 7%.

Dado que ASCUN no organizó eventos, se decidió realizar un taller desde la Unidad de Bienestar Universitario para capacitar a los entrenadores y docentes en recursos mediados por la educación virtual como Herramientas Google, Pedagogía en Ambientes Virtuales, Herramientas de *Streaming* y RUAV. Participaron 24 entrenadores y docentes.

El Programa de Permanencia Estudiantil para la vigencia 2020 se cumplió en su totalidad. A continuación, se presentan las actividades realizadas:

- 43

estratos 1, 2 y 3; 15% para el estrato 4, y 10% entre estratos 5 y 6. Igualmente, a través del programa de fomento a la Permanencia Estudiantil, en cumplimiento del Acuerdo citado, en especial del artículo sobre los casos excepcionales, se beneficiaron 88 estudiantes con apoyos entre el 50 y 100% del valor de la matrícula.

El porcentaje de desarrollo del Plan de Permanencia Estudiantil se cumplió en un 45% en la vigencia 2020-1 con el desarrollo de las siguientes actividades:

- Diseño y difusión del Boletín No.8 de Permanencia Estudiantil denominado: *“Aprendizajes y oportunidades: La permanencia estudiantil en tiempos de pandemia”*.
- Informe semestral de deserción 2020-1 e informes pertinentes para la acreditación de los programas académicos de Fisioterapia y Profesional en Deporte.
- Identificación de los estudiantes de I semestre en riesgo de deserción a partir del Sistema de Alertas Tempranas.
- Identificación de 172 y seguimiento a 26 estudiantes en riesgo de deserción por riesgo académico - bajo rendimiento.

El 100% de los estudiantes beneficiarios de los programas de Generación E y Jóvenes en Acción contaron con el debido acompañamiento para recibir oportunamente el beneficio, así:

- Los beneficiarios de Generación E, desde Trabajo Social, recibieron acompañamiento y seguimiento para obtener el beneficio; aproximadamente 300 estudiantes desde el 2019-1 hasta el 2020-1 fueron apoyados en estos procesos. En la vigencia 2020-2 se atendieron 109 estudiantes aprobados en el programa.
- Los beneficiarios del programa Jóvenes en Acción, desde Trabajo Social, recibieron información oportuna, pre-registro y acompañamiento para la finalización del registro. En la vigencia 2020-1 se acompañaron 647 estudiantes y en 2020-2, 230 estudiantes. Se reportaron 936 beneficiados hasta la entrega del último incentivo realizada en diciembre de 2020.

Tabla 19. Indicadores de cobertura para los programas de Desarrollo Humano y Permanencia

ESTAMENTO	PROGRAMA ACADÉMICO /UNIDAD	2020-1		2020-2	
		No. TOTAL DE PERSONAS	% COBERTURA	No. TOTAL DE PERSONAS	% COBERTURA
ESTUDIANTES	Administración de Empresas	388	19	360	26
	Deporte	1099	33	1066	30
	Fisioterapia	856	43	956	29
	Nutrición y Dietética	673	47	707	22
	Tecnología en Deporte	277	35	248	20
	Terapia Ocupacional	262	38	230	22
	Especialización en Dirección y Gestión Deportiva	63	3	59	5
	Especialización en Periodismo Deportivo	12	0	12	0
	Especialización en Teoría y Metodología del Entrenamiento Deportivo	88	2	110	5
	Especialización Fisioterapia del Deporte	27	0	0	0
	Especialización Neurorehabilitación	13	0	0	0
	Especialización Actividad Física	24	0	20	0
	Preparatorio en Salud	120	3	18	11
	Preparatorio en Deporte	40	2	0	0
	Docentes	211	20	202	1
	Funcionarios - Contratistas y Servicios Generales	210	18	84	2
	Contratistas			103	16
	Mantenimiento			33	0
	TOTALES	4363	33	4208	23

Fuente: Unidad de Bienestar Universitario (2020)

2.2. Proceso gestión de apoyo a la docencia

Este proceso le apuesta a optimizar y actualizar el quehacer docente en las áreas de uso de las TIC; registro académico; actualización bibliográfica, y utilización de diferentes medios educativos.

Asimismo, con el propósito de modernizar los procesos de formación en los programas de pregrado, la Institución fomenta la innovación en la formación profesional a través de los procesos que conducen a su actualización.

En este orden de ideas, cabe resaltar la participación de diferentes instancias, mencionadas a continuación, que aportan significativamente al proceso Gestión de Apoyo a la Docencia.

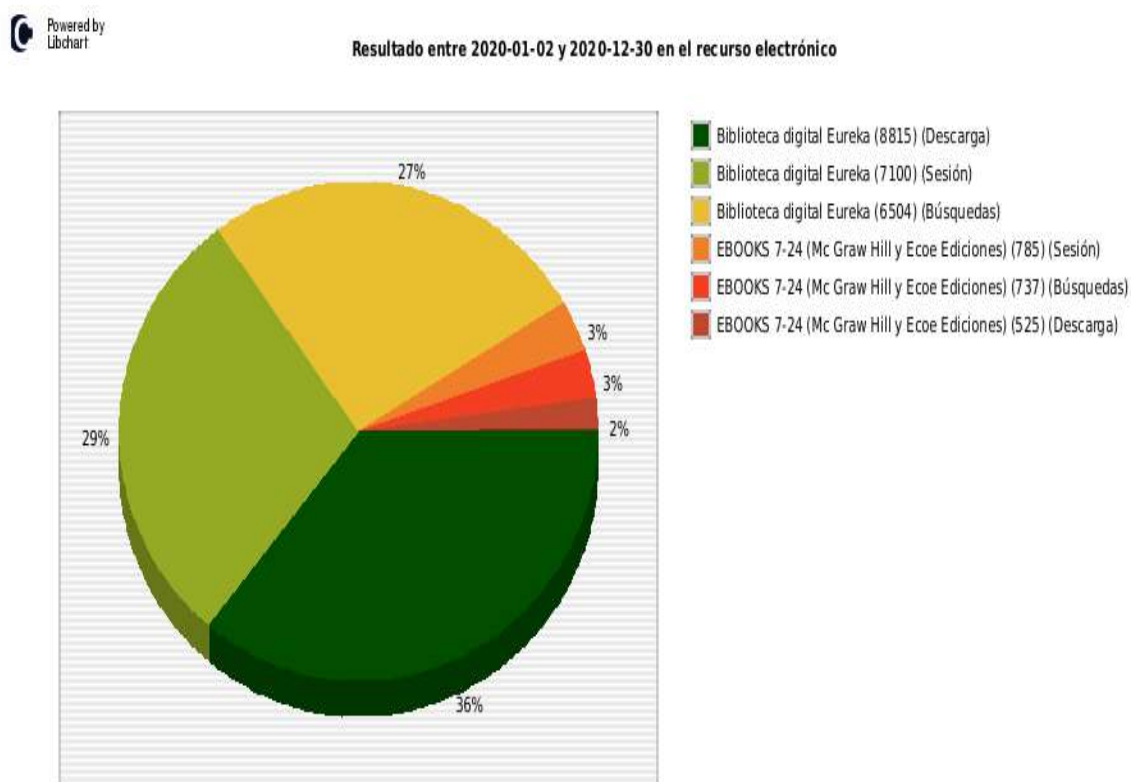
2.2.1. Apoyo del Centro de Biblioteca e Información Científica

La Biblioteca José María Cagigal tiene como objetivo apoyar estudiantes y docentes en actividades académicas, de Docencia, Investigación y Proyección Social de la Institución. Esto a través del acceso y uso efectivo de los servicios de información, y recursos físicos y tecnológicos en las áreas especializadas en Deporte, Salud y Administración.

A continuación, se presentan algunas estadísticas destacadas de interés.

La gráfica 13 presenta el número de consultas, descargas e inicio de sesión para acceder a información desde diferentes recursos electrónicos.

Gráfica 13. Gestión de recursos electrónicos para el apoyo de docentes y estudiantes



Fuente: Centro de Biblioteca e Información Científica (2020)

La tabla 20 muestra el número total de trabajos de grado ingresados a KOHA, un sistema integrado de gestión de bibliotecas de código fuente abierto. También, presenta el

número total de los ejemplares disponibles de los trabajos de grado organizados por programa académico.

Tabla 20. Trabajos de grado ingresados a KOHA y número de ejemplares por programa

Programa	Total Títulos Trabajos de Grado Ingresados a KOHA	Ejemplares
Especialización en Actividad Física	53	106
Administración	11	22
Profesional en Deporte	110	127
Especialización en Dirección y Gestión Deportiva	48	81
Especialización en Teoría y Metodología del entrenamiento Deportivo	18	21
Nutrición y Dietética	78	77
TOTAL	318	434

Fuente: Centro de Biblioteca e Información Científica (2020)

La tabla 21 presenta el material bibliográfico correspondiente a revistas y seriadas ingresadas a la colección de la biblioteca de la Institución en las siguientes categorías:

Tabla 21. Material bibliográfico ingresado

INGRESO	TÍTULOS	Ejemplares	Analíticas
Ejemplares con ingreso de analítica		390	
Analíticas ingresadas			1.959
Pre-catalogados - Títulos de libros	326		
Total	326	390	1.959

Fuente: Centro de Biblioteca e Información Científica (2020)

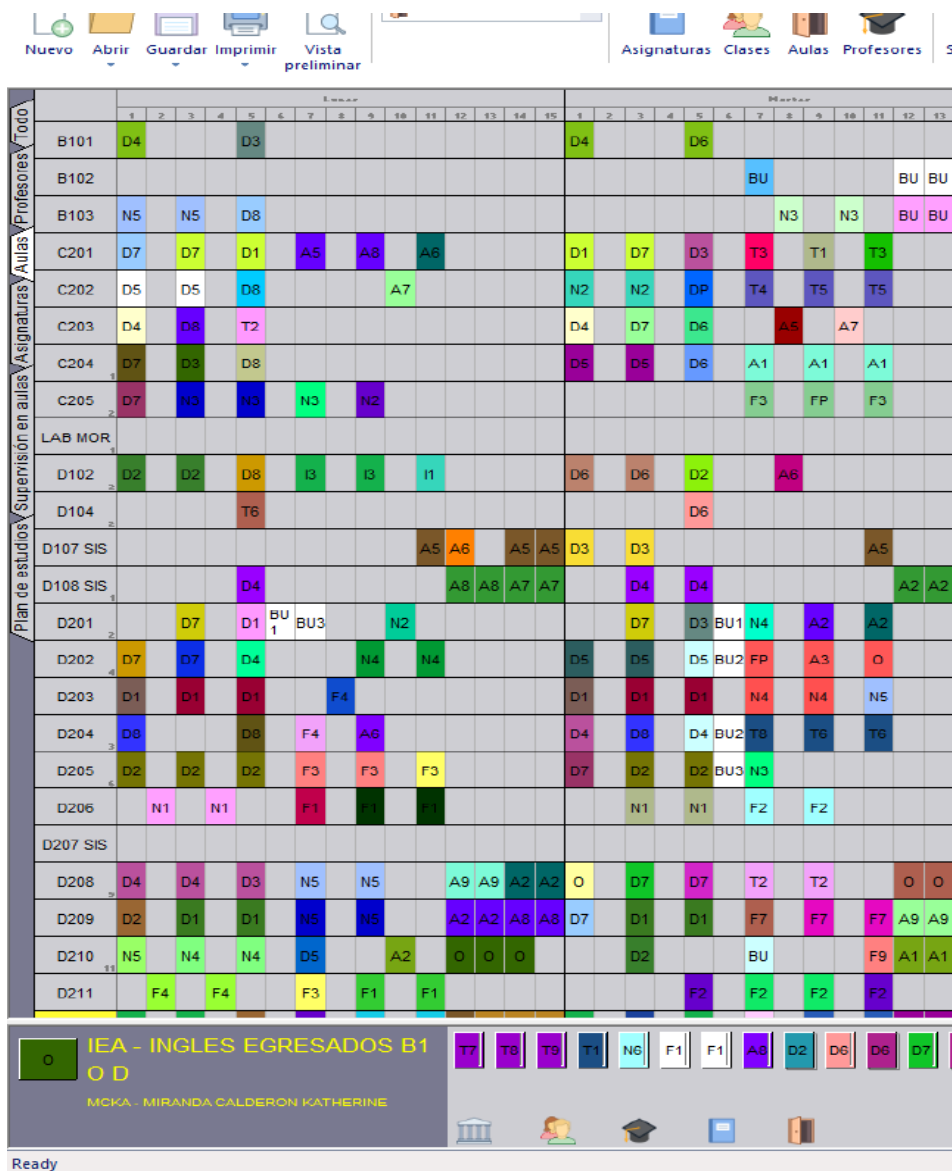
2.2.2. Fortalecimiento del control docente

La Unidad de Control Docente, con el apoyo de la Unidad de Sistemas, planteó como objetivo principal de desarrollo para dar continuidad a las actividades académicas durante la pandemia, asignar aulas virtuales para garantizar el desarrollo de las clases para todos los programas académicos de la Institución.

Por tanto, la Unidad de Control Docente propuso la herramienta GOOGLE MEET como herramienta institucional puesto que permite usar el dominio de la Institución para una mayor seguridad en las videoconferencias; cuenta con la licencia, y ofrece la posibilidad de sincronizarse con la plataforma LMS NEO.

Se crearon plantillas en formatos online de asignación y verificación de aulas virtuales para cada uno de los programas académicos empleando hojas de cálculo de Google, como lo muestran las figuras 3 y 4.

Figura 3. Muestra de asignación de aulas 2020-1 - Aplicativo ASC Horarios



Fuente: Unidad de Control Docente (2020)

Figura 4. Muestra de asignación aula virtual – Google Meet

The screenshot displays a Google Calendar interface for September 15, 2020. The main calendar view shows a grid of time slots from 7 AM to 9 PM. Various course sessions are scheduled, each represented by a colored block. A detailed view of a session titled "FUNDAMENTOS BIOQUÍMICOS DEL DEPORTE I GRUPO C" is shown on the right. This session is scheduled for Tuesday, September 15, 2020, from 10:30 AM to 12:00 PM, and occurs every Tuesday. The session details include a Google Meet link (meet.google.com/yzf-ftoz-ifo), a phone number for joining (+1 413-685-2475), and a list of participants: 2 invited, including Diana Carolina Zambrano Rios (Organizador) and Alex Zapata. A confirmation prompt "¿Asistirás?" with options "Sí", "No", and "Quizás" is visible at the bottom of the session details.

Fuente: Unidad de Control Docente (2020)

Actualmente, la Unidad de Control Docente cuenta con un sistema de rutas previamente establecidas y asignadas según los horarios de verificación de manera presencial. Por lo anterior, se implementó una herramienta que incluye plantillas Online para que la información proporcionada por parte del personal de apoyo a la docencia esté actualizada en tiempo real y, posteriormente, sea usada para el análisis e indicadores de la utilización de las aulas virtuales.

Figura 5. Plantilla Online para tener información en tiempo real del uso de las aulas virtuales

FORMATO VERIFICACIÓN DE CLASES FISIOTERAPIA 2020-2

Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Ayuda Última modificación hace unos segundos

100% Predeterminado 11 B I A

1 - Cumple

SEMESTRE	DÍA	MES	AÑO	NOMBRE DEL CURSO	PROGRAMA	BLOQUE	HORA	VERIFICACIÓN	DOCENTE
1	15	SEP	2020	MORFOLOGIA GENERAL - GRUPO : A(FT)	FISIOTERAPIA	1	7:00 8:30	1 - Cumple	MONTOYA COBO ESTEFANIA
1	18	SEP	2020	MORFOLOGIA GENERAL - GRUPO : A(FT)	FISIOTERAPIA	1	7:00 8:30	0 - Vacío	MONTOYA COBO ESTEFANIA
1	15	SEP	2020	MORFOLOGIA GENERAL - GRUPO : B(FT)	FISIOTERAPIA	5	10:30 12:00	1 - Cumple	MONTOYA COBO ESTEFANIA
1	18	SEP	2020	MORFOLOGIA GENERAL - GRUPO : B(FT)	FISIOTERAPIA	3	8:45 10:15	2 - No cumple	MONTOYA COBO ESTEFANIA
1	15	SEP	2020	BIOQUIMICA - GRUPO : A(FT)	FISIOTERAPIA	5	10:30 12:00	1 - Cumple	ESCOBAR LOZANO CLAUDIA PATRICIA
1	18	SEP	2020	BIOQUIMICA - GRUPO : A(FT)	FISIOTERAPIA	3	8:45 10:15	1 - Cumple	ESCOBAR LOZANO CLAUDIA PATRICIA
1	15	SEP	2020	BIOQUIMICA - GRUPO : B(FT)	FISIOTERAPIA	3	8:45 10:15	1 - Cumple	ESCOBAR LOZANO CLAUDIA PATRICIA

Fuente: Unidad de Control Docente (2020)

2.3. Proceso de gestión administrativa

La Gestión Administrativa, desde la vigencia del 2019, adquirió los recursos necesarios como talento humano, bienes y servicios, tecnología, seguridad, personal para mantenimiento y aseo de las instalaciones y así cumplir a cabalidad con los procesos estratégicos, misionales, y de apoyo y evaluación. Se fortaleció la implementación de las TIC para prestar efectiva y eficientemente, durante el periodo de confinamiento, los servicios que se ofertan en la Institución. A continuación, se describen las actividades que se ejecutaron para obtener logros y resultados durante el proceso de Gestión administrativa:

2.3.1. Desarrollo del talento humano

La Institución, a través de la Unidad de Desarrollo Humano, ejecutó para el año 2020 actividades orientadas a lograr el cumplimiento de los objetivos planteados dentro del Plan Indicativo 2019-2023 para convertirnos en una Institución Universitaria enfocada en el ser humano como un eje central de la calidad.

Cada una de estas actividades estuvieron adscritas al Ciclo de Gestión del Talento Humano, presentado en la figura 6, que parte del proceso de seleccionar y vincular al personal; posteriormente, lograr el desarrollo laboral y verificar su desempeño laboral para, luego, validar qué tipo de capacitación y aprendizaje requiere para mejorar su desempeño laboral. Todo ello para fortalecer las competencias y mejorar la comunicación organizacional y el desarrollo de las relaciones laborales. De este modo, se vela porque el personal cuente con óptimas condiciones laborales.

Figura 6. Ciclo de Gestión del Talento Humano de la Institución



Fuente: Unidad de Desarrollo Humano (2020)

El plan de capacitación institucional se diseñó considerando las líneas de formación dadas por el Departamento Administrativo de la Función Pública y las necesidades de capacitación identificadas para el personal administrativo y docente de la Institución mediante el formato GA.3,0,2.19.04.49. Esto permitió definir los temas de las principales capacitaciones para potenciar el desempeño laboral del personal de la Institución.

Sin embargo, la situación de emergencia causada por la pandemia del COVID-19 exigió ajustar el plan de capacitación para atender a las necesidades generadas por el confinamiento obligatorio y la nueva metodología de educación remota según Directiva Ministerial No. 4 del 22 de marzo de 2020 y la iniciativa del Plan Padrino establecida por el Ministerio de Educación Nacional.

Por tanto, se privilegiaron los siguientes ejes de formación para el año 2020:

- Pedagogía y didáctica
- Tecnologías aplicadas a la educación
- Desarrollo humano

La tabla 22 muestra el número del personal de planta capacitado según su nivel jerárquico y el valor invertido en esos procesos de capacitación.

Tabla 22. Apoyo en capacitación del personal de planta por jerarquía

Nivel Jerárquico	Número de Personas	Valor Inversión
Directivo	3	8.991.166
Asesor	0	0
Profesional	12	30.587.479
Técnico	7	14.398.952
Asistencial	1	350.000
TOTAL	23	54.327.597

Fuente: *Unidad de Desarrollo Humano (2020)*

Se realizó la inducción en el puesto de trabajo del personal de planta vinculado en este año y se realizó la reinducción al personal antiguo en temas relacionados con los servicios que se prestan desde la Intranet institucional hasta los procesos de evaluación del desempeño.

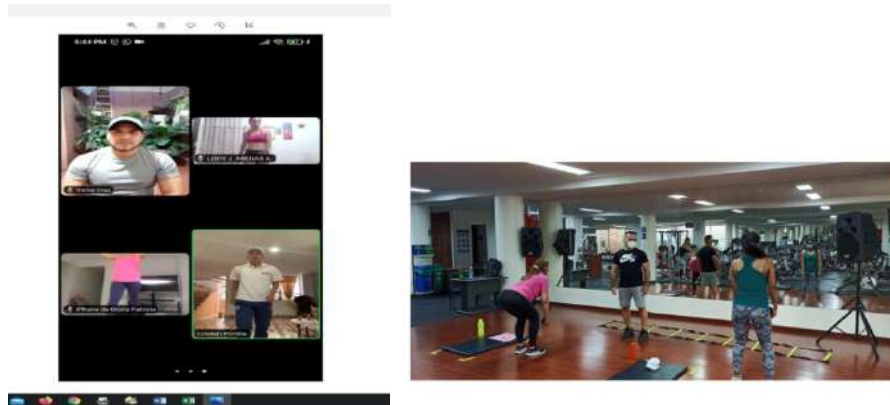
Plan de bienestar, estímulos e incentivos

El Plan de Bienestar, Estímulos e Incentivos comprende dos componentes: 1) los programas de protección de servicios sociales y 2) los programas de calidad de vida laboral. El primero está orientado a desarrollar actividades deportivas, recreativas, culturales y de promoción de la salud; el segundo programa se articula al programa de Seguridad y Salud en el Trabajo.



Para el caso de las actividades orientadas a la protección de servicios sociales, la Institución, a través del Centro de Acondicionamiento Físico CAF, realizó jornadas

virtuales de actividad física de manera gratuita para toda la comunidad universitaria. Estableció tres horarios, en la mañana, al medio día y en la noche, para que el personal de la Institución pudiera adoptar su entrenamiento conforme a sus posibilidades. Posteriormente, se activaron los servicios presenciales por ley, con una tarifa módica, para que los funcionarios realizaran actividad física con todos los protocolos de bioseguridad.



A través de la Unidad de Bienestar Universitario se mantuvieron los convenios con Bellas Artes para desarrollar talleres y actividades lúdicas virtuales como Origami, taller de cocina, festival de cometas, maquillaje Halloween, entre otros. Estas actividades estuvieron orientadas a los hijos de los funcionarios, docentes y contratistas para promover la integración familiar.

Los programas de calidad de vida laboral, en articulación con el programa de seguridad y salud en el trabajo, desarrollaron actividades de prevención de la propagación del COVID-19. Entre las actividades más destacadas se encuentran:

- Elaboración, implementación y actualización del Protocolo de Bioseguridad para la Prevención del COVID-19 en la Institución Universitaria Escuela Nacional del Deporte disponible en la página institucional.

Figura 7. Diseño de Protocolo de Bioseguridad

Acciones Covid-19



Fuente: *Unidad de Desarrollo Humano (2020)*

- Adecuación de las instalaciones para cumplir con las medidas propuestas en el protocolo de bioseguridad: Ubicación de barreras físicas en acrílico en los puestos de trabajo para evitar el contacto directo entre las personas.

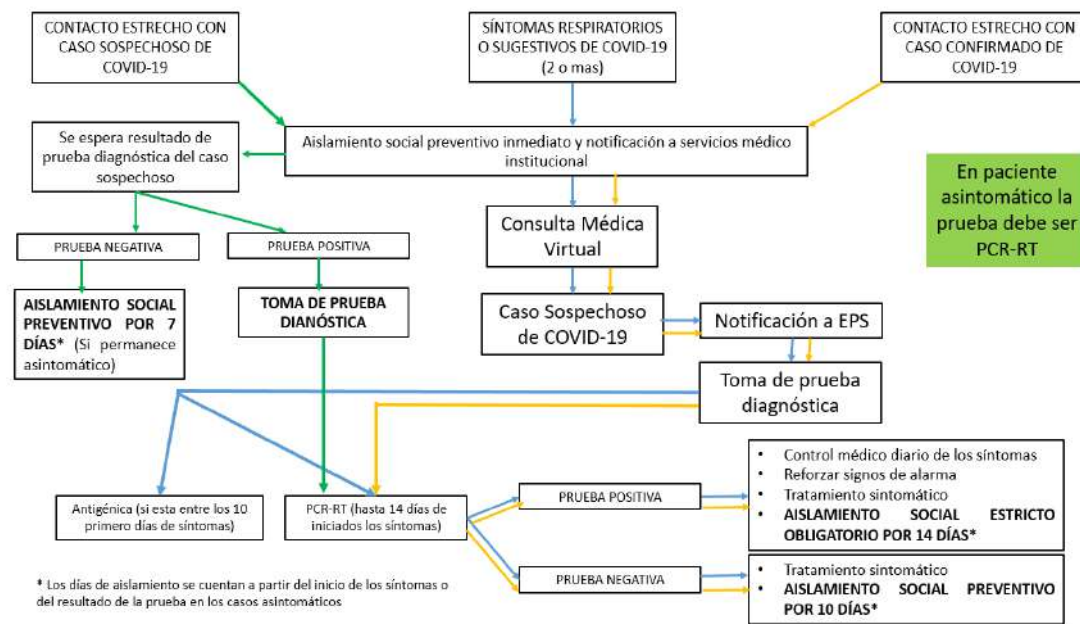
Figura 8. Ubicación de barreras físicas en los puestos de trabajo



Fuente: *Unidad de Desarrollo Humano (2020)*

- Diseño y estructuración del sistema de Vigilancia Epidemiológica para la prevención del COVID-19, en el que se especifican las directrices en caso de presentar síntomas gripales, sospecha o ser caso positivo para COVID-19.

Figura 9. Estructura sistema de Vigilancia Epidemiológica para prevenir COVID-19



Fuente: Unidad de Desarrollo Humano (2020)

- Diseño e implementación de la encuesta de estado de salud para funcionarios, docentes, contratistas, estudiantes, visitantes y proveedores de bienes y servicios de la Institución. Esto con el fin de monitorear diariamente los resultados de la misma, para determinar quiénes generan riesgo de contagio por SARS-CoV-2 y quiénes pueden ingresar a la Institución. Para ello, se dispuso de un enlace que dirige a la encuesta: http://encuestaesnade.endeporte.edu.co/#/validacion_usuario

Figura 10. Visualización de la encuesta en línea para monitorear estado de salud

Fuente: Unidad de Desarrollo Humano (2020)

- Estructuración de cercos epidemiológicos para los casos positivos.
- Seguimiento a casos sospechosos y confirmados de COVID-19.

Figura 11. Esquema de casos y contactos adoptado por el Ministerio de Salud y Protección Social



Fuente: Unidad de Desarrollo Humano (2020)

- Promoción continua y frecuente del cumplimiento de medidas de bioseguridad como:
 - ✓ Usar permanente tapabocas o mascarillas cubriendo nariz y boca.



- ✓ Conservar distanciamiento físico constante de 2 (dos) metros entre cada persona.



- ✓ Evitar tocarse ojos, nariz y boca.
- ✓ Evitar aglomeraciones.
- ✓ Lavarse las manos con jabón y abundante agua mínimo durante 20 segundos y cada 3 (tres) horas o siempre y cuando se requiera.



- ✓ Ventilar continuamente las áreas cerradas.
- ✓ Limpiar y desinfectar frecuentemente objetos, superficies y materiales de estudio o de trabajo.



- ✓ Desinfectar objetos, cajas, equipos y maquinaria que ingresen a las instalaciones.
- ✓ desinfectar áreas comunes y estaciones de trabajo con el apoyo del personal de aseo de la Institución.
- ✓ Evitar, durante el tiempo que dure la emergencia sanitaria, saludar con abrazos y besos, o cualquier otra manifestación de afecto que incluya cercanía física.



- ✓ Monitorear la temperatura corporal del personal.
- ✓ Desinfectar suela de calzado.
- ✓ Realizar reuniones presenciales expresamente necesarias que no sobrepasen las 10 (diez) personas.
- ✓ Actualizar matriz para identificar peligros y valorar y evaluar los riesgos, incluyendo el biológico por virus SARS-CoV-2.
- ✓ Actualizar la matriz de requisitos legales con la normatividad COVID-19.
- ✓ Actualizar el plan de emergencias incluyendo prevención COVID-19.
- ✓ Dotar de dispensadores de pared y portátiles con gel con alcohol glicerinado mínimo al 60% y máximo al 90% de concentración.



- ✓ Adquirir lavamanos portátiles distribuidos al ingreso a las instalaciones y en las zonas comunes.



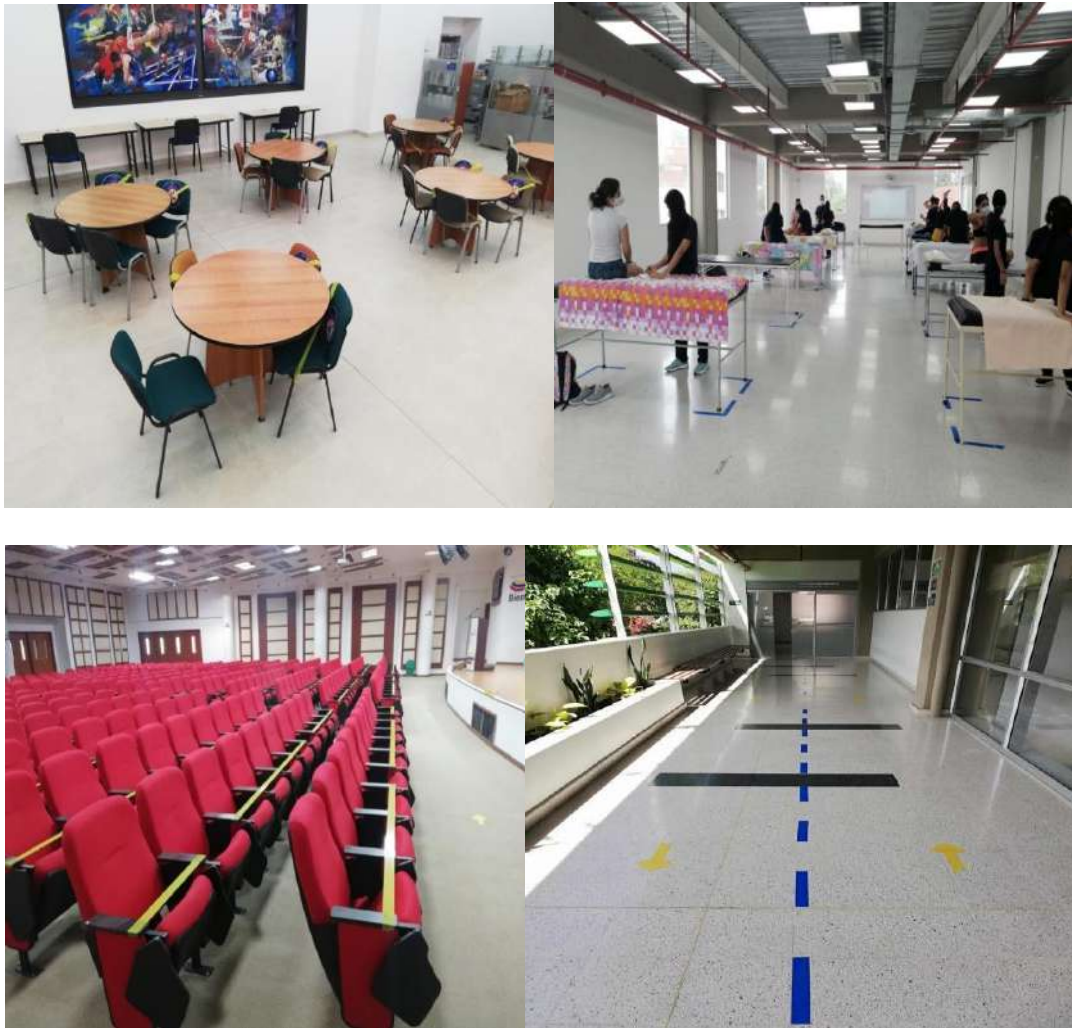
- ✓ Entregar elementos de protección personal – protección individual a las diferentes dependencias, teniendo en cuenta el riesgo biológico (SARS-CoV-2) al que se encuentran expuestos.



- ✓ Realizar capacitaciones y charlas educativas orientadas a prevenir el contagio del COVID-19.
- ✓ Ubicar señalización – señalética en la Institución sobre prevención del virus.



- ✓ Demarcar el distanciamiento físico en áreas de trabajo, salones de clase, auditorios, coliseo, IPS, CAF, zonas comunes.

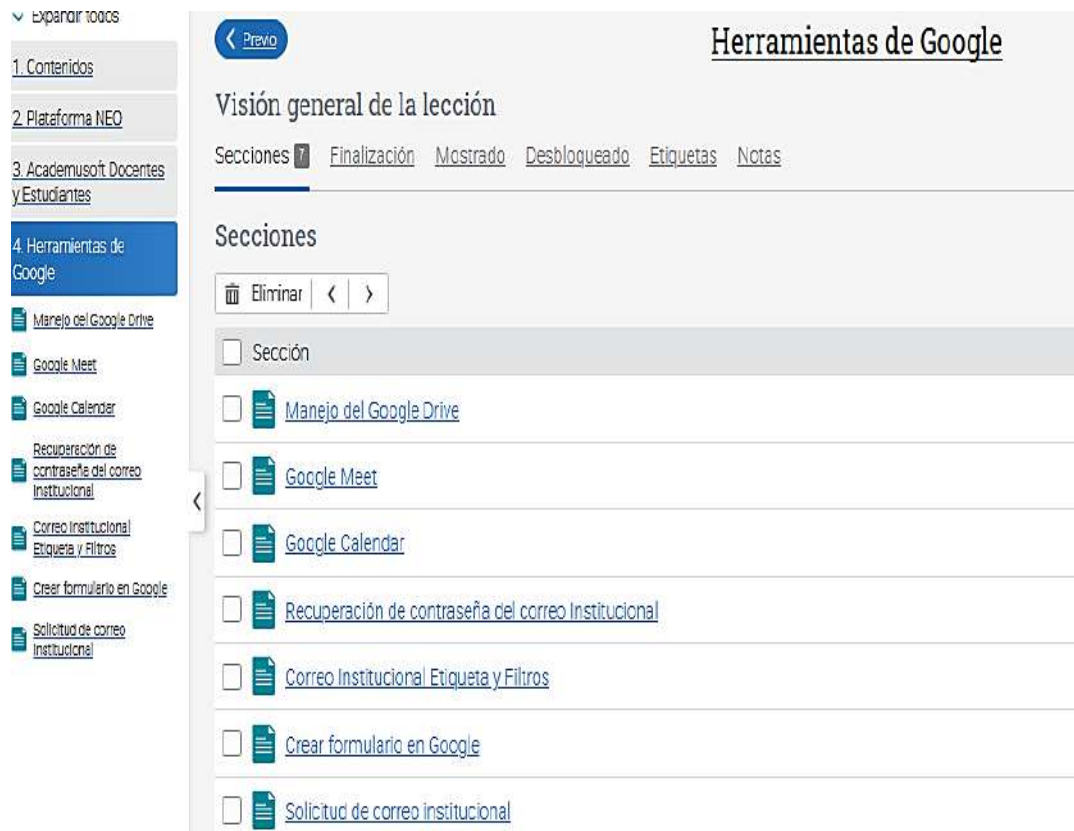


- ✓ Cumplir la normatividad vigente en materia de prevención COVID-19 a nivel nacional y local.
- ✓ Practicar Exámenes Laborales de ingreso, seguimiento y egreso para funcionarios, docentes y contratistas.
- ✓ Gestionar afiliación de funcionarios, contratistas, docentes y estudiantes de prácticas al sistema General de Riesgos Laborales según Decreto 055 de 2015.
- ✓ Realizar inspecciones de seguridad.
- ✓ Reportar e investigar accidentes de trabajo.
- ✓ Brindar apoyo y acompañamiento al COPASST.
- ✓ Capacitar a la Brigada de Emergencias.
- ✓ Cumplir con los estándares mínimos del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo.

2.3.2. Fortalecimiento del uso de las TIC en la prestación del servicio

Se implementó un equipo de desarrollo de software a la medida y se desarrollaron instructivos que se subieron a la plataforma LMS NEO, como lo muestra la figura 12, para manejar las herramientas *G Suite* y ofrecerlas. De este modo, los colaboradores también podían consultar los instructivos para usar esas herramientas.

Figura 12. Visualización en la plataforma NEO de los instructivos



Fuente: Unidad de Sistemas (2020)

Además, se actualizaron algunas interfaces para optimizar el apoyo brindado al quehacer docente. Para ello, se realizaron las siguientes actividades:

- Se estableció un flujo de identificación única para que, cuando el usuario estudiante se matricule en el aplicativo académico, se genere un usuario que permita crear el correo institucional. El estudiante debe usarlo para identificarse en las plataformas de la biblioteca, la plataforma institucional LMS NEO y los equipos institucionales. Para los docentes también se habilita un correo institucional que les permite identificarse al usar los servicios mencionados.

Figura 13. Servicios a los que estudiantes y docentes acceden con su correo institucional

Autenticación única del estudiante y el profesor



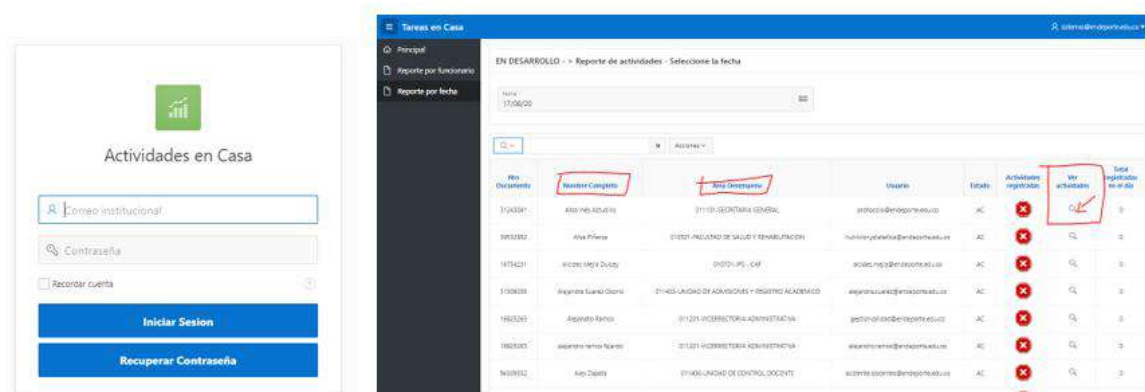
100% de ingreso con correo institucional

Fuente: Unidad de Sistemas (2020)

- Se implementaron soluciones de desarrollo de software que permitieron optimizar los procesos en beneficio de los servicios académicos ofrecidos por la Institución. Por ejemplo, la figura 14 muestra la interfaz de una plataforma que se desarrolló para asignar a los estudiantes actividades en casa como alternativa a las medidas impuestas por la pandemia.

Figura 14. Interfaz de la plataforma para asignar actividades para realizar en casa

Desarrollo de plataforma para actividades en casa

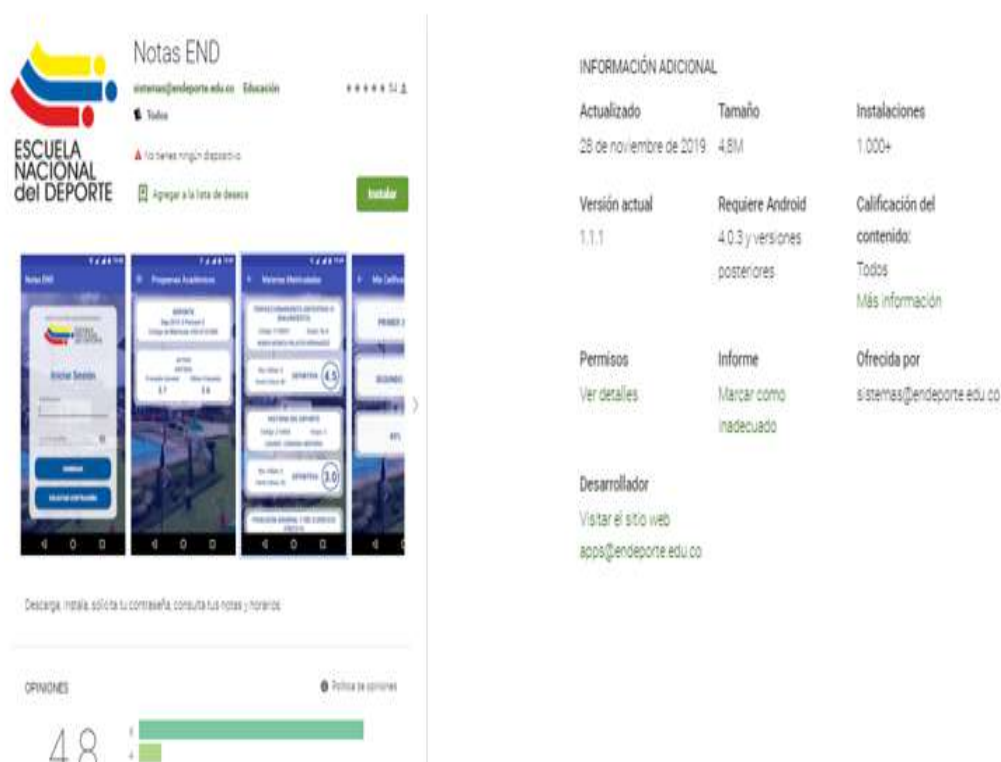


Fuente: Unidad de Sistemas (2020)

La figura 15 presenta cómo se visualiza la aplicación desarrollada para facilitar a los estudiantes la revisión de sus calificaciones y horarios de clase.

Figura 15. Visualización de aplicación para revisar calificaciones y horarios

App para visualizar notas y horario



Notas END
sistemas@endeporte.edu.co Educación 4.8

ESCUELA NACIONAL del DEPORTE

Descarga, instala, solicita tu contraseña, consulta tus notas y horarios

OPINIONES 48

INFORMACIÓN ADICIONAL

Actualizado	Tamaño	Instalaciones
28 de noviembre de 2019	4.5M	1,000+

Versión actual	Requiere Android	Calificación del contenido:
1.1.1	4.0.3 y versiones posteriores	Todos Más información

Permisos	Informe	Ofrecida por
Ver detalles	Marcar como inadecuado	sistemas@endeporte.edu.co

Desarrollador
[Visitar el sitio web](#)
apps@endeporte.edu.co

Fuente: Unidad de Sistemas (2020)

- Se cumplió con el objetivo de realizar la interoperabilidad de 3 plataformas de información institucional. Así, se logró que los estudiantes tengan un servicio integrado de consulta de horarios, matrícula académica y plataforma LMS.

Figura 16. Visualización de interoperabilidad de las plataformas para un servicio integrado



Fuente: Unidad de Sistemas (2020)

- Se capacitó al personal docente y de la Unidad de Sistemas en el marco del fortalecimiento de las TIC. Para ello, la Institución participó en el programa Plan Padrino del Ministerio de Educación Nacional en el que se ofertaron diplomados, cursos y *webinars*. En total, participaron 7 colaboradores de la unidad sistemas y 109 docentes de la Institución, obteniendo un cubrimiento de 60% de los docentes.

Figura 17. Información sobre los diplomados certificables dentro del Plan Padrino

Inscripciones diplomados **Formación en Transformación digital y teletrabajo** Recibidos x

Carol Bibiana Romero Canon <cromero@mineducacion.gov.co>
para Carol

Buenas tardes para todos,

De acuerdo a la información enviada el día de ayer, les envío a continuación los links de inscripción a los diplomados.

Diplomado Certificable en Teletrabajo	Diplomado Certificable en Transformación Digital
<p>Inicio: Octubre 19 de 2020</p> <p>Finalización: Diciembre 4</p> <p>Tiempo de desarrollo: 2 meses</p> <p>Duración: 144 horas</p>	<p>Inicio: Octubre 26 de 2020</p> <p>Finalización: Diciembre 4</p> <p>Tiempo de desarrollo: 2 meses</p> <p>Duración: 72 horas</p>
<p>Inscripción: https://confirmation.ucn.edu.co/registration/new?course_token=14kact44</p>	<p>Inscripción: https://confirmation.ucn.edu.co/registration/new?course_token=2egdshhs</p>

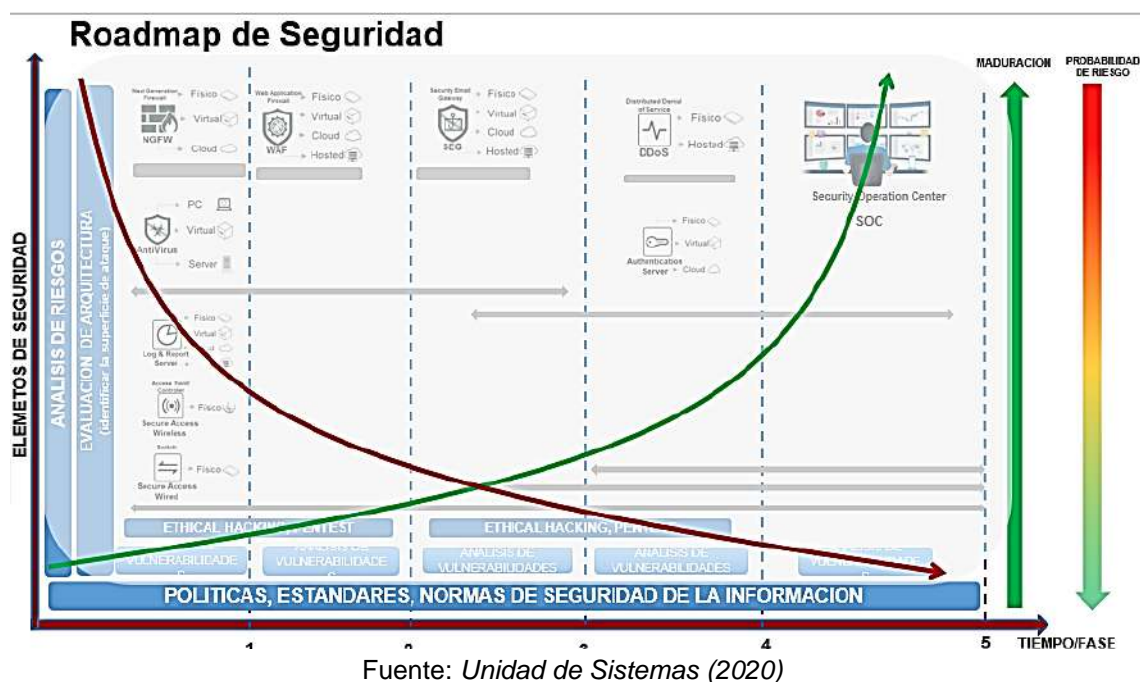
Cordialmente,

Carol Bibiana Romero Cañón
Profesional Especializado
Subdirección de Desarrollo Sectorial

Fuente: Unidad de Sistemas (2020)

- Se obtuvo un dispositivo de *firewall* más potente dentro del proyecto de mejoramiento de la arquitectura de red de datos y de la seguridad de la información. Por ese dispositivo pasan los servicios de ancho de banda para minimizar los riesgos de seguridad de la red corporativa. A continuación, se muestra el roadmap de seguridad que se está implementando en la Institución.

Gráfica 14. Roadmap o ruta de seguridad que se está implementando en la Institución



- Se cambió la arquitectura de conectividad WiFi ofrecida por EMCALI que anteriormente era ajena al control y visualización por parte de la Institución, como lo muestra la topología de red de la figura 18. De este modo, la conectividad WiFi empezó a filtrarse por un dispositivo de seguridad que, en un principio, soportaba solo el tráfico de red del personal administrativo (entre 200 y 300 usuarios - 150 concurrentes), como lo muestra la figura 19. Esto debido a la necesidad de soportar, adicional al tráfico administrativo, la carga de navegación de los estudiantes y docentes, llegando a tener por jornada hasta 700 usuarios (500 concurrentes).

2.1 La siguiente topología muestra el escenario actual de la red de la Institución Universitaria Escuela nacional del deporte.

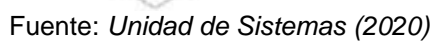
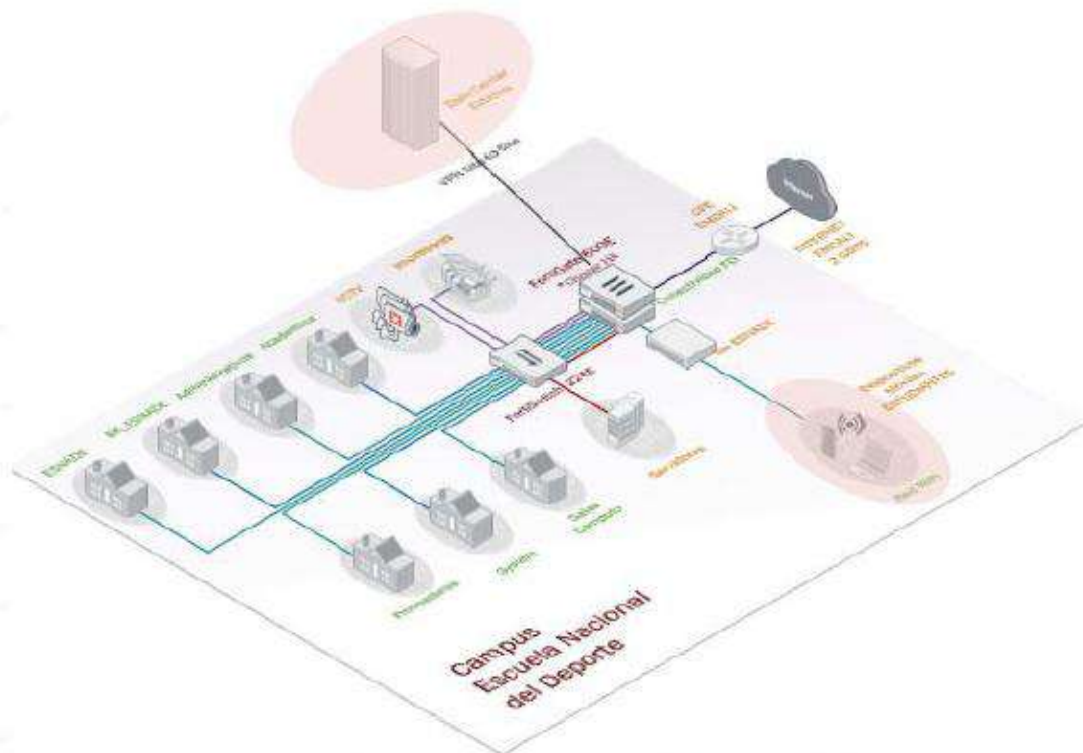


Figura 19. Tipología de red inicial en la Institución después del cambio de arquitectura de conectividad WiFi

3. DIAGRAMA FINAL INTERCONEXION



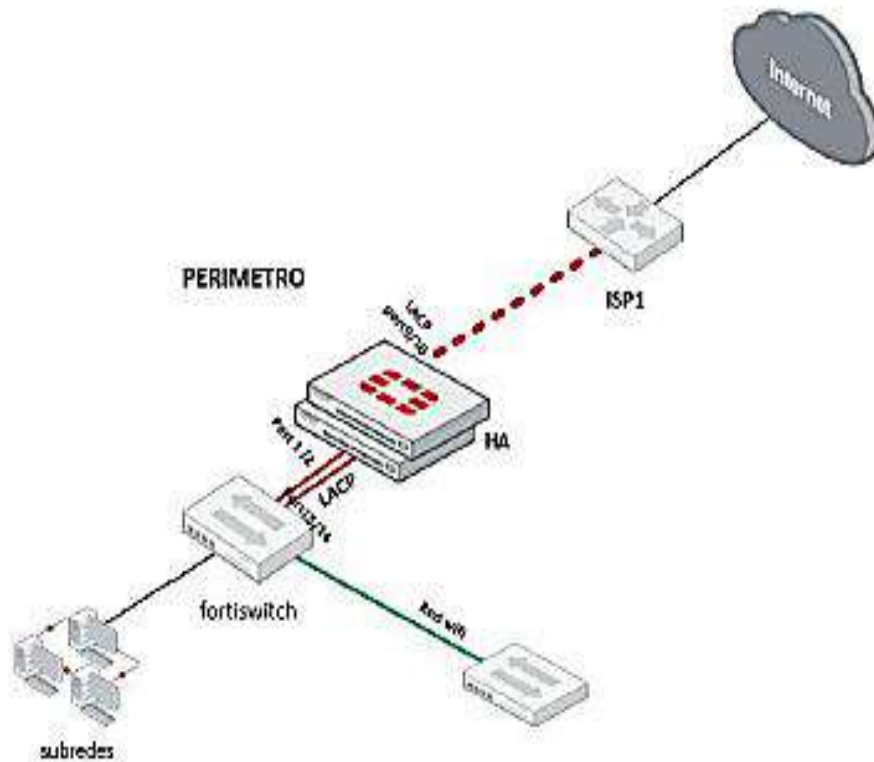
Fuente: Unidad de Sistemas (2020)

Posteriormente, la solución de seguridad propuesta permitió recibir la capacidad de ancho de banda entregada por EMCALI correspondiente a 2 Gbps y con esta solución podremos crecer hasta 10 Gbps. De igual forma, se podrá recibir a través de la solución de seguridad el tráfico que se genera a través del servicio de WiFi de EMCALI, logrando visualizar y controlar el tráfico que consultan los estudiantes en internet sin temor a pérdida de rendimiento. Consecuentemente, tendrá capacidad de crecer y soportar por jornada hasta más de 1000 usuarios (800 concurrentes por jornada).

Gestión de cambios

A partir de esta fase, se diseñó una metodología de red basada en las mejores prácticas de seguridad, haciendo énfasis en el crecimiento proyectado y aseguramiento de cada una de las zonas de red de la Institución, como lo muestra la figura 20.

Figura 20. Diagrama lógico final de metodología de red basado en crecimiento proyectado



Fuente: Unidad de Sistemas (2020)

2.3.3. Fortalecimiento del Campus Universitario

Se entregó, el 21 de diciembre de 2020, la construcción y remodelación de la obra de infraestructura de la Institución. La obra contempla fachada, dos niveles de parqueaderos, portería, sala de espera y un coliseo multipropósito que está siendo construido.



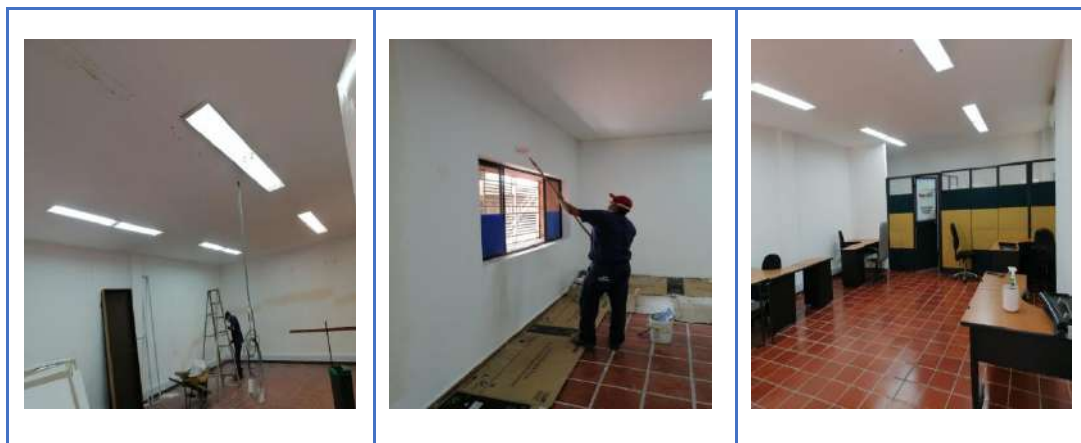


Dentro del proyecto de fortalecer la infraestructura física del campus universitario, también se ejecutaron otras actividades como:

- Mantenimiento general de las instalaciones físicas, aunque algunos procedimientos no pudieron llevarse a cabo por el confinamiento causado por el COVID SARS2.
- Mantenimiento eléctrico a las áreas que ya cuentan con esta tecnología. Se realizaron cambios en la tarima del auditorio y se incluyó en la construcción de los parqueaderos iluminación Led con sensor.
- Adecuación de infraestructura existente como parte del proceso de mantenimiento integral.

ADECUACIÓN DE INFRAESTRUCTURA EXISTENTE





- Reemplazo de hipoclorito en un 70% aproximadamente por ácido hipocloroso al interior de la Institución. Este último se produce a base de sales minerales y también se emplea en los procesos de desinfección por vaporización.
- Conservación del funcionamiento de los dispensadores/llena botellas para desestimular la compra de bebidas que usan plástico descartable.



2.3.4. Fortalecimiento administrativo

Desde la Unidad de Bienes y Servicios de la Institución se obtuvieron los siguientes logros:

- Se elaboró un procedimiento para tramitar, actualizar y reclamar pólizas.
- Se analizó el estado actual del recibo y trámite de la facturación electrónica para iniciar algunas actividades como solicitud de activación de correo

electrónico para recibir y tramitar las facturas facturacionelectronica.end@endeporte.edu.co

- Se fortaleció la Unidad de Bienes y Servicios con recurso humano capacitado a finales de la vigencia 2020 para afrontar la dinámica de las funciones propias de la unidad en cumplimiento de la misión institucional.
- Como parte del fortalecimiento de los mecanismos de medición de la Unidad de Bienes Servicios, cuenta con un indicador de eficiencia.
- Los procesos adjudicados fueron oportunos y productivos. No hubo concentración del valor de los contratos por contratista; es decir, no se le adjudicó a un mismo contratista en más de 2 oportunidades. Los logros fueron del 100%, cumpliendo con el objetivo propuesto de adquirir a menores costos de los presupuestados de acuerdo a los precios base frente a los valores contratados.

Plan de eficiencia administrativa y de cero papel

La Unidad de Bienes y Servicios, dentro de su plan de acción para atender las necesidades institucionales, dio prioridad al caso específico de la cantidad de papel que se adquiere como muestra de su compromiso con la Institución. Para ello, desarrolló acciones tendientes a reducir el consumo de papel al adoptar buenas prácticas en materia de gestión documental y buena utilización de las TIC. Estas acciones involucraron a los funcionarios, docentes, contratistas y usuarios de los servicios institucionales para facilitar el acceso a la información y reducir costos en funcionamiento. La Institución está comprometida con continuar desarrollando acciones tendientes a reducir el consumo de papel para la vigencia 2021.

Servicios públicos

La Institución Universitaria Escuela Nacional del Deporte, durante el año 2020, presentó una disminución (de \$203.243.636) con respecto al consumo del año 2019 como lo muestra la tabla 23. Esto se debió a que, dada la pandemia de COVID-19, las clases se realizaron de manera virtual por lo que disminuyó el costo de los servicios públicos de energía y acueducto institucional. Esta disminución permitió invertir en el fortalecimiento de los servicios de internet. Además, cabe resaltar que el ahorro en los servicios públicos no fue mayor dado que, aunque no se trabajó de manera presencial, hubo que mantener el buen funcionamiento de aires acondicionados, piscina e instalaciones en general.

Tabla 23. Relación de costos de servicios públicos entre 2019 y 2020

Vigencia	Costo total	%
Año 2019	\$ 766.796.435	27%
Año 2020	\$ 563.552.799	
Total disminución	\$ 203.243.636	

Fuente: *Unidad de Bienes y Servicios (2020)*

Almacén e inventarios

En la vigencia 2020 se adquirieron bienes de consumo y bienes, propiedad, planta y equipo por valor de \$ 385.397.533, discriminados como lo presenta la tabla 24:

Tabla 24. Costo de bienes y servicios adquiridos en el 2020

Descripción	Valor	%
Bienes de Consumo	\$ 194.301.399	50%
Bienes Propiedad Planta y Equipo	\$ 191.096.134	50%
Total Adquisiciones 2020	\$ 385.397.533	100%

Fuente: *Unidad de Bienes y Servicios (2020)*

Dentro del programa de fortalecimiento de la gestión de los Bienes, Propiedad, Planta y Equipo y Elementos de Consumo se logró la actualización del 90% de los inventarios durante la vigencia fiscal para el 2020.

También, se logró actualizar y socializar el *Manual de Almacén*, dado que era una necesidad desde vigencias anteriores atemperadas a la nueva dinámica institucional y su crecimiento tanto en infraestructura como en bienes, muebles y adquisiciones de elementos de consumo.

Además, se inició migración al aplicativo financiero Procomputo para gestionar los inventarios, bienes, propiedad y planta. No obstante, se han presentado inconvenientes por la compatibilidad de la información y reporte.

2.4. Proceso gestión financiera

2.4.1. Forma de organización y cobertura

La Institución Universitaria Escuela Nacional del Deporte prepara y presenta los estados financieros conforme al marco conceptual de la Contabilidad Pública; el Catálogo General de Cuentas del Plan General de Contabilidad Pública; y las normas y los procedimientos establecidos por la Contaduría General de la Nación en materia de registro oficial de los libros y preparación de los documentos soportes. A nivel de presupuesto, se cumple con la normatividad vigente, en especial con el Decreto 111 de 1996. En cuanto a la contratación, con la Ley 80 de 1993, la Ley 1150 de 2007 y el decreto único reglamentario 1082 de 2015. Con base en éstas normas, para el reconocimiento patrimonial de los hechos financieros, económicos y sociales, la contabilidad se registra por el sistema de causación.

La Institución Universitaria Escuela Nacional del Deporte está regida por la doctrina contable pública; por tanto, se implementan las NICSP para cumplir lo establecido en la Resolución 533 de octubre de 2015, modificada por la Resolución 693 de 06 de diciembre de 2016 y por la Resolución 484 de octubre de 2017, emanada por la Contaduría General de la Nación para las entidades públicas, a través del instructivo No. 002, además, del marco normativo que las rige, teniendo en cuenta la Resolución 620 del 26 de noviembre de 2015, modificada el 19 de agosto de 2016, que incorpora el catálogo general de cuentas al marco normativo.

La Institución Universitaria Escuela Nacional del Deporte en el año 2017 inició la preparación para las NICSP y, de esta manera, el 01 de enero de 2018 presentó el Balance de Apertura. La Institución no realiza agregación contable.

2.4.2. Bases de medición

La Institución Universitaria Escuela Nacional del Deporte, en el reconocimiento y revelación de la información financiera, económica y social, se basa en el modelo contable público regido por principios, normas y procedimientos establecidos por la Contaduría General de la Nación y aplica todos los criterios y normas de valuación de activos y pasivos.

Los libros de contabilidad de la Institución se encuentran debidamente registrados y todas las operaciones realizadas por la Entidad cuentan con los debidos soportes. Esta

documentación tiene respaldo en medio magnético y está custodiado de los archivos físicos. La tabla a continuación presenta los activos y pasivos de la Institución a diciembre del 2020:

Tabla 25. Activos y pasivos de la Institución vigencia 2020

CODIGO CUENTA	NOMBRE DEL GRUPO	DICIEMBRE 2020	CODIGO CUENTA	NOMBRE DEL GRUPO	DICIEMBRE 2020
ACTIVO			PASIVO		
ACTIVO CORRIENTE			PASIVO CORRIENTE		
1,1	EFFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFFECTIVO	2.822.812,842	2,3	PRÉSTAMOS POR PAGAR	2.599.973,000
1,2	INVERSIONES E INSTRUMENTOS DERIVADOS	72.237,096	2,4	CUENTAS POR PAGAR	0,000
1,3	CUENTAS POR COBRAR	1.571.486,131	2,5	BENEFICIOS A LOS EMPLEADOS	1.102.603,869
1,9	OTROS ACTIVOS	0	2,9	OTROS PASIVOS	437.596,041
TOTAL ACTIVO CORRIENTE		4.466.536,069	TOTAL PASIVO CORRIENTE		4.140.172,910
1,6	PROPIEDADES, PLANTA Y EQUIPO	51.044.312,790	PASIVO NO CORRIENTE		
1,9	OTROS ACTIVOS	460.725,747	2,3	PRÉSTAMOS POR PAGAR A LARGO PLAZO	4.880.303,574
TOTAL ACTIVO NO CORRIENTE		51.505.038,537	TOTAL PASIVO NO CORRIENTE		4.880.303,574
TOTAL ACTIVO		55.971.574,606	TOTAL PASIVO		9.020.476,484
			PATRIMONIO		
			3,2	PATRIMONIO INSTITUCIONAL	46.951.098,122
			TOTAL PATRIMONIO		46.951.098,122
			TOTAL PASIVO MAS PATRIMONIO		55.971.574,606

Fuente: Vicerrectoría Financiera (2020)

2.4.3. Estado de situación financiera

La siguiente tabla presenta el Balance General consolidado de la Institución Universitaria Escuela Nacional del Deporte hacia el 31 de diciembre de 2020:

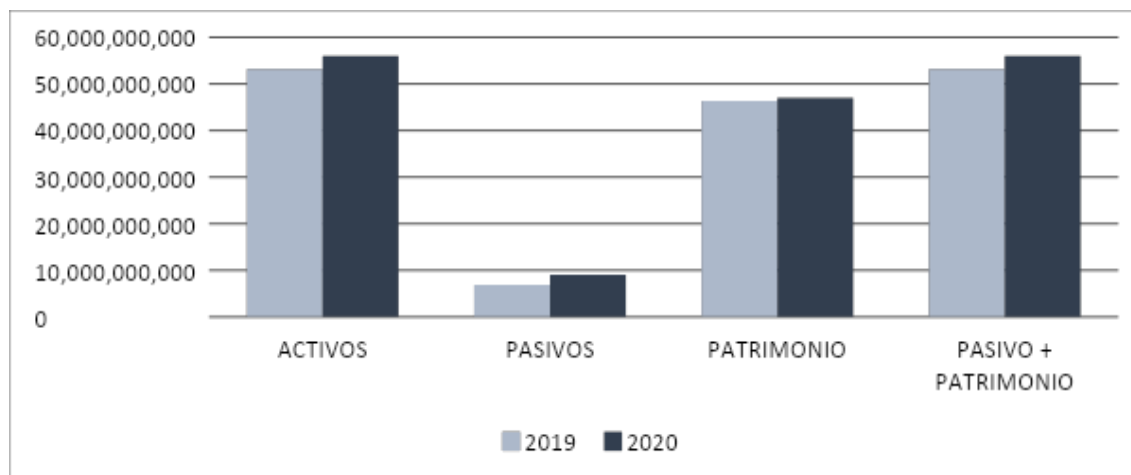
Tabla 26. Comparativo situación financiera vigencias 2020 y 2019

Estado de Situación Financiera Comparativa			
Vigencias 2020 y 2019			
CONCEPTO	2020	2019	% Increment.
Activo Total	55.971.574.606	53.172.456.877	5.26
Corriente	4.466.536.069	4.309.329.682	3.65
No Corriente	51.505.038.537	48.863.127.195	5.41
Pasivo Total	9.020.476.484	6.857.593.028	-13.37
Corriente	4.140.172.910	4.177.288.888	-0.89
No Corriente	4.880.303.574	2.680.304.140	82.08
Patrimonio	46.951.098.122	46.314.863.848	1.37
Total Pasivo + Patrimonio	55.971.574.606	53.172.456.877	5.26

Fuente: Vicerrectoría Financiera (2020)

La siguiente gráfica muestra la relación entre activos, pasivos y patrimonio de la Institución tanto del 2019 como del 2020.

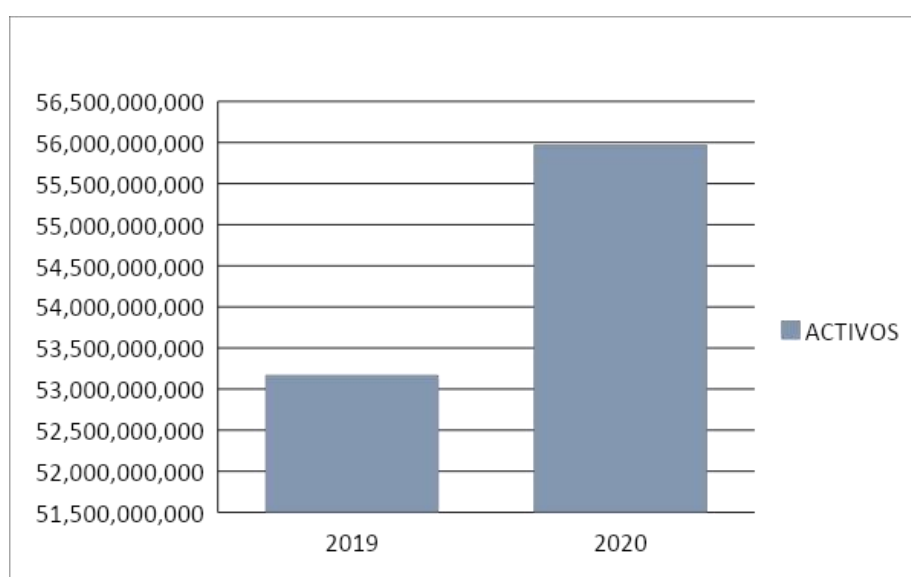
Gráfica 15. Comparativo activos, pasivos y patrimonio de la Institución Vigencias 2019 y 2020



Fuente: Vicerrectoría Financiera (2020)

Los activos se componen por activo corrientes representados en efectivo y equivalentes al efectivo, inversiones e instrumentos financieros, cuentas por cobrar y otros activos; y por activos no corrientes representados en propiedad, planta, equipos y otros activos. En esta clase se presentó un aumento del 5.26% con respecto al año 2019. La siguiente gráfica ilustra este comparativo de los activos en las vigencias 2019 y 2020.

Gráfica 16. Comparativo activos vigencias 2019 y 2020



Fuente: Vicerrectoría Financiera (2020)

2.4.3.1. Efectivo y equivalentes al efectivo

La tabla a continuación presenta el detalle del efectivo y equivalentes al efectivo a diciembre 31 de 2020. También, muestra un comparativo entre las vigencias de 2019 y 2020:

Tabla 27. Comparativo detalle del efectivo y equivalentes al efectivo vigencias 2020 y 2019

CONCEPTO	2020	2019	VALOR VARIACIÓN \$	VARIACIÓN RELATIVA %
EFFECTIVO Y EQUIVALENTE AL EFFECTIVO	\$ 2.822.812.842	\$ 1.582.421.141	\$ 1.240.391.701	78
Caja	342.283	24.178.934	-23.836.651	-99
Depósitos en Instituciones Financieras	2.822.470.559	1.558.242.207	1.264.228.352	81

Fuente: Vicerrectoría Financiera (2020)

Esta información representa los recursos de liquidez inmediata tanto en caja como en cuentas corrientes y de ahorros. Estos recursos están disponibles para desarrollar las funciones de cometido estatal. Las conciliaciones bancarias se elaboran y revisan oportunamente con el fin de establecer los valores objetos de registro y clasificación.

La Dirección Técnica de Tesorería, adscrita a la Vicerrectoría Financiera, es la dependencia que autoriza la apertura y cancelación de las cuentas en entidades Financieras.

Está constituida por las cuentas de Caja y Depósitos en Instituciones Financieras, presentando un saldo de \$2.822.812.842, equivalente al 5% del total del activo.

2.4.3.2. Depósitos en instituciones financieras

La siguiente tabla presenta los depósitos en instituciones financieras a manera de comparativo entre la vigencia de 2019 y la vigencia de 2020:

Tabla 28. Comparativo de depósitos en entidades financieras vigencias 2020 y 2019

CONCEPTO	2020	2019	VALOR VARIACIÓN \$	VARIACIÓN RELATIVA %
DEPÓSITOS EN INSTITUCIONES FINANCIERAS	\$ 2.822.470.559	\$ 1.558.242.207	\$ 1.264.228.352	81
Cuenta corriente	2.679.411.085	1.553.876.165	1.125.534.920	72
Cuenta de ahorro	138.541.349	0	138.541.349	100
Otros depósitos en instituciones financieras	4.518.124	4.366.042	152.082	3

Fuente: Vicerrectoría Financiera (2020)

Actualmente, la Institución Universitaria Escuela Nacional del Deporte cuenta con diecisiete (17) cuentas corrientes, dos (2) cuentas de ahorro y una (1) en otros depósitos. Los saldos que muestra la tabla corresponden a los recaudos por concepto de venta de servicios, en especial por concepto de las matrículas del período académico 2020-2 y 2021-1 y por transferencia del Ministerio del Deporte y Ministerio de Educación Nacional. Es importante resaltar que, de las cuentas que conforman el grupo de efectivo y equivalente al efectivo, cinco son de las transferencias del Ministerio de Educación Nacional:

1. Saneamiento de pasivos
2. Excedentes de cooperativas
3. Plan de fomento a la Calidad
4. Gastos de funcionamiento y recursos CREE

2.4.3.3. Efectivo de uso restringido

A diciembre 31 de 2020, la Institución Universitaria Escuela Nacional del Deporte no tenía cuentas de efectivo de uso restringido.

2.4.3.4. Equivalentes al efectivo

A diciembre 31 de 2020, la Institución Universitaria Escuela Nacional del Deporte no tenía cuentas de efectivo diferentes a la caja y a los depósitos en instituciones financieras.

Pasivo

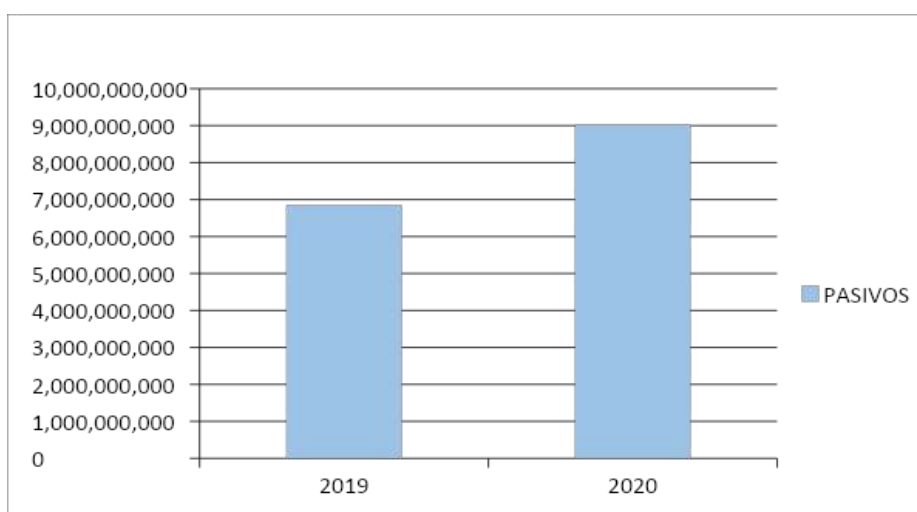
El pasivo de la Institución se compone de préstamos por pagar, cuentas por pagar, beneficios a los empleados y otros pasivos. En la vigencia 2020 se presentaron los siguientes resultados en comparación con la vigencia 2019:

Tabla 29. Comparativo pasivos vigencias 2020 y 2019

Concepto	2020	2019	% Increm.
Pasivo Total	9.020.476.484	6.857.593.028	31.54
Corriente	4.140.172.910	4.177.288.888	-0.89
No Corriente	4.880.303.574	2.680.304.140	82.08

Fuente: Vicerrectoría Financiera (2020)

Gráfica 17. Comparativo de pasivos vigencias 2019 y 2020



Fuente: Vicerrectoría Financiera (2020)

Los pasivos presentan una variación positiva del 31.54% equivalente a \$2.162 millones. Del total del pasivo, el 45.90% corresponde a pasivos corrientes y el 54.10% corresponde a pasivos a largo plazo. Las principales variaciones de los pasivos se presentaron por un aumento del:

- 116% de los préstamos por pagar de corto plazo
- 13.59% en beneficios a los empleados

Además, las variaciones de los pasivos también se presentaron por una disminución del:

- -78.19% en otros pasivos a corto plazo
- 82.08% en obligaciones financieras de largo plazo

Con respecto a los créditos:

Para la contratación de estos créditos de tesorería no se requerirá autorización por parte la corporación administrativa, así como tampoco el cumplimiento de los indicadores de que trata la Ley 358 de 1997 y/o los límites de gasto establecidos en la Ley 617 de 2000, ni la evaluación de una calificadora de riesgos a que se refiere el artículo 16 de la Ley 819 de 2003. Igualmente, no serán objeto de registro ante el Ministerio de Hacienda y Crédito Público.

Tabla 30. Comparativo de préstamos y financiamientos vigencias 2020 y 2019

CONCEPTO	2020	2019	VALOR VARIACIÓN \$	VARIACION RELATIVA %
PRÉSTAMOS POR PAGAR	\$ 7.480.276.574	\$3.880.304.140	\$3.599.972.434	93
Financiamiento interno de corto plazo	2.599.973.000	1.200.000.000	2.399.973.000	116
Financiamiento interno de largo plazo	4.880.303.574	2.680.304.140	2.199.999.434	82

Fuente: Vicerrectoría Financiera (2020)

2.4.3.5. Beneficios a los empleados

Los beneficios a los empleados comprenden todas las retribuciones que la Institución proporciona a sus funcionarios a cambio de su servicio, incluyendo, cuando haya lugar, beneficios por terminación del vínculo laboral o contractual. Estos beneficios abarcan tanto los suministrados directamente a los servidores, como los que se proporcionan a sus sobrevivientes, beneficiarios y/o sustitutos, según lo establecido en la normativa vigente, en los acuerdos contractuales o en las obligaciones implícitas que dan origen al beneficio. Estos beneficios presentan los siguientes saldos a diciembre 31 de 2020.

Tabla 31. Comparativo de saldos de beneficios vigencias 2020 y 2019

CONCEPTO	2020	2019	VALOR VARIACIÓN \$	VARIACIÓN RELATIVA %
BENEFICIOS A LOS EMPLEADOS	\$ 1.102.603.869	\$ 970.706.314	\$ 131.897.555	14
Beneficios a los empleados a corto plazo	1.102.603.869	970.706.314	131.897.555	14
PLAN DE ACTIVOS	0	0	0	0
RESULTADO DE LOS BENEFICIOS	1.102.603.869	970.706.314	131.897.555	14
A corto plazo	1.102.603.869	970.706.314	131.897.555	14
A largo plazo	0	0	0	0
Por terminación del vínculo laboral o contractual	0	0	0	0
Pos empleo	0	0	0	0

Fuente: Vicerrectoría Financiera (2020)

La Entidad en sus 36 años de creación, y desde antes de entrar en vigencia la Ley 100 de 1993, vinculaba a los funcionarios a CAJANAL. Posterior a la entrada en vigencia de

la mencionada Ley, se vinculan a diferentes Administradoras de Fondos de Pensión. Por tanto, la Institución no cuenta con ningún tipo de pasivo pensional.

2.4.3.6. Beneficios a los empleados a corto plazo

El saldo se conforma por los siguientes conceptos:

Tabla 32. Beneficios a corto plazo para empleados vigencia 2020

CONCEPTO	VALOR EN LIBROS
BENEFICIOS A LOS EMPLEADOS	1.102.603.869
Nómina por pagar	0
Cesantías por pagar	505.354.165
Intereses sobre cesantías	59.628.577
Vacaciones	241.053.184
Prima de vacaciones	114.131.277
Prima de Servicios	93.589.782
Prima de Navidad	0
Licencias	0
Bonificaciones	88.846.884
Otras Primas	0

Fuente: Vicerrectoría Financiera (2020)

Los beneficios a corto plazo para los empleados se miden por el valor de la obligación derivada de los beneficios definidos al final del periodo contable, después de deducir cualquier pago anticipado si lo hubiera.

2.4.3.7. Otros pasivos

En el saldo de otros pasivos están los anticipos de matrículas y los ingresos recibidos por anticipado por concepto de los diferentes programas ofertados por la Institución Universitaria Escuela Nacional del Deporte.

Tabla 33. Comparativo de otros pasivos vigencias 2020 y 2019

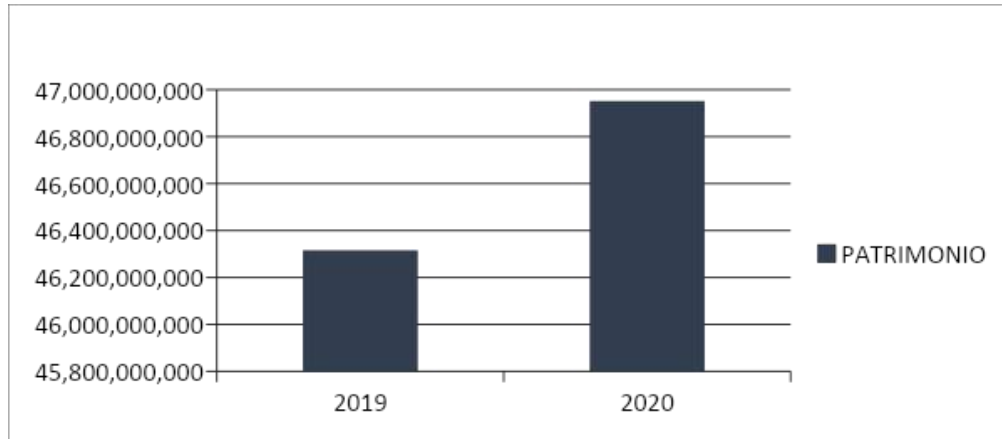
CONCEPTO	2020	2019	VALOR VARIACIÓN \$	VARIACION RELATIVA %
OTROS PASIVOS	437.596.041	2.006.582.574	-1.568.986.533	-78
Ingresos recibidos por anticipado	437.596.041	2.006.582.574	-1.568.986.533	-78

Fuente: Vicerrectoría Financiera (2020)

2.4.3.8. Patrimonio

El patrimonio de la Institución en la vigencia 2020 presentó un saldo de \$46.951.101.122.

Gráfica 18. Comparativo de patrimonio vigencias 2019 y 2020



Fuente: Vicerrectoría Financiera (2020)

La Institución Universitaria Escuela Nacional del Deporte tiene en cuenta el capital fiscal, los resultados de ejercicios anteriores y el resultado del ejercicio para las cuentas de patrimonio, con los siguientes saldos:

Tabla 34. Comparativo de saldos considerados para las cuentas de patrimonio institucional vigencias 2020 y 2019

CONCEPTO	2020	2019	VALOR VARIACIÓN \$	VARIACIÓN RELATIVA %
PATRIMONIO DE LAS ENTIDADES DEL GOBIERNO	\$46.951.101.122	\$51.436.207.587	-\$ 4.485.106.464	-9
Capital Fiscal	44.826.296.658	44.826.296.658	0	0
Resultados de ejercicios anteriores	1.488.567.190	2.561.259.369	-1.072.692.179	-42
Resultados del ejercicio	636.237.274	4.048.651.559	-3.412.414.285	-84

Fuente: Vicerrectoría Financiera (2020)

Al Cierre del mes de diciembre de 2020, se evidenció una disminución del -84.29% (\$3.413 millones) en el excedente del ejercicio, debido al impacto negativo producido en la venta del Servicio por la aplicación del Acuerdo de Consejo Directivo No. 100.02.01.297 del 28 de mayo de 2020.

2.4.4. Estados de resultados

2.4.4.1. Ingresos

Los ingresos, al 31 de diciembre de 2020, ascendieron a la suma de \$31.189.958.220. Estos ingresos se conforman de la venta de servicios educativos que corresponde al 43.3%, transferencias y subvenciones al 55.4% y otros ingresos al 1.2% sobre el total de ingresos.

Tabla 35. Comparativo de tipos de ingresos vigencias 2020 y 2019

CONCEPTO	2020	2019	VALOR VARIACIÓN \$	VARIACION RELATIVA %
INGRESOS	\$ 31.189.958.220	\$ 38.243.067.302	-\$ 7.053.109.082	-18
Ingresos Fiscales	0	0	0	0
Venta de bienes	0	0	0	0
Venta de Servicios	13.515.149.209	20.430.692.302	-6.915.543.093	-34
Transferencias y subvenciones	17.289.583.329	17.590.096.070	-300.512.741	-2
Operaciones Interinstitucionales	0	0	0	0
Otros Ingresos	385.225.681	222.278.929	162.946.752	73

Fuente: Vicerrectoría Financiera (2020)

A diciembre 31 de 2020, la Institución Universitaria Escuela Nacional del Deporte disminuyó sus ingresos en un -18.44% comparado con el año anterior. Esta variación se generó por una disminución del 33.85% de la venta de servicios y del -1.71%% de las transferencias del orden nacional (Ministerio del Deporte y el Ministerio de Educación Nacional).

Es importante aclarar que la disminución en la venta de servicios correspondió a la aplicación del Acuerdo de Consejo Directivo No.100.02.01.297 del 28 de mayo de 2020, por medio del cual se concede descuentos en el valor de la matrícula del 25%, 15% o 10% según el estrato socioeconómico del estudiante; apoyos económicos a estudiantes por hacer parte de los programas de bienestar universitario, siendo beneficiados, como contraprestantes, monitores, programas de permanencia estudiantil, entre otros; y reconocimientos a los mejores promedios en cumplimiento del reglamento estudiantil. Además, por medio del Acuerdo de Consejo Directivo No. 01-02-148 del 04 de noviembre de 2010 y la aplicación de la Ley reguladora se conceden descuentos electorales en las instituciones públicas.

Los otros ingresos se relacionan con los rendimientos sobre las cuentas bancarias e inversiones, intereses de servicios educativos, recuperaciones y aprovechamientos; estos presentaron un incremento del 73.31%, debido a las recuperaciones por concepto de las devoluciones del IVA a entidades de educación superior y a reintegros recibidos por concepto de incapacidades.

2.4.4.2. Ingresos de transacciones sin contraprestación

La tabla a continuación señala un comparativo entre las transacciones de la vigencia 2020 y la vigencia 2019:

Tabla 36. Comparativo de transacciones vigencias 2020 y 2019

CONCEPTO	2020	2019	VALOR VARIACIÓN \$	VARIACIÓN RELATIVA %
INGRESOS DE TRANSACCIONES SIN CONTRAPRESTACION	\$ 17.289.583.329	\$ 17.590.096.070	-\$ 300.512.741	-2
INGRESOS FISCALES	0	0	0	0
TRANSFERENCIAS Y SUBVENCIONES	17.289.583.329	17.590.096.070	-300.512.741	-2
Otras transferencias	17.289.583.329	17.590.096.070	-300.512.741	-2
OPERACIONES INTERINSTITUCIONALES	0	0	0	0

Fuente: Vicerrectoría Financiera (2020)

Transferencias y subvenciones

Las transferencias corresponden al 2% del presupuesto del Ministerio del Deporte Nacional; lo giran directamente a la Institución de acuerdo a la ejecución presupuestal mensual y transferencia del Ministerio de Educación Nacional para Plan de Fomento, Saneamiento de Pasivos, Excedentes de Cooperativas y Recursos para Funcionamiento.

La transferencia recibida del Ministerio del Deporte se destina directamente al desarrollo del objeto social de la Institución, pues debe atender programas de formación de personal y extensión e investigación, y de preparación y participación deportiva, de acuerdo a las necesidades de la Institución. En razón al desarrollo de su objeto social en la vigencia 2020, a la Institución le correspondió \$ 13.311.842.203.

Las transferencias recibidas del Ministerio de Educación Nacional para la vigencia 2020, por concepto de Plan de Fomento, Saneamiento de Pasivos, Excedentes de Cooperativas y Recursos para Funcionamiento, corresponden a \$ 3.977.741.126.

2.4.4.3. Ingresos de transacciones con contraprestación

La siguiente tabla presenta el comparativo entre los ingresos de la vigencia 2020 y los de la vigencia 2019:

Tabla 37. Comparativo de ingresos vigencias 2020 y 2019

CONCEPTO	2020	2019	VALOR VARIACIÓN \$	VARIACIÓN RELATIVA %
Venta de Servicios	\$13.515.149.209	\$29.484.714.174	-\$15.969.564.964	-54
Servicios educativos	25.073.961.836	29.484.714.174	-4.410.752.338	-15
Devoluciones, rebajas y descuentos en venta de servicios (db)	11.558.812.626		11.558.812.626	0
Otros Ingresos	385.225.681	65.346.622	319.879.059	490
Financieros	6.465.419	5.966.959	498.460	8
Ingresos diversos	378.760.262	59.379.663	319.380.599	538

Fuente: Vicerrectoría Financiera (2020)

Las fuentes de ingreso de la Institución Universitaria Escuela Nacional del Deporte son las siguientes:

Ingresos por venta de servicios de programas de pregrado

Corresponden a los valores cancelados por los estudiantes de los programas de pregrado de Deporte, Fisioterapia, Administración de Empresas, Nutrición y Dietética, Terapia Ocupacional y Tecnología en Deporte.

Ingresos por venta de servicios de programas de postgrado

Corresponden a los valores cancelados por los estudiantes en los programas de postgrado de Dirección y Gestión Deportiva, Actividad Física, Fisioterapia del Deporte, Neurorehabilitación, Periodismo Deportivo y Teoría y Metodología del Entrenamiento Deportivo.

Otros ingresos por servicios educativos

Corresponden a valores cancelados por actividades relacionadas con los programas académicos tales como derechos complementarios, certificados, derechos de grado, supletorios y habilitaciones, terapias e inscripciones, entre otros.

Ingresos por programas de extensión

Corresponden a la venta de servicios educativos como diplomados, seminarios, cursos de verano, entre otros, que se ofrecen directamente o por convenio con entidades públicas o privadas.

2.4.4.4. Gastos

Los gastos presentaron un incremento del 4.58% con relación al año anterior; esto se generó por un aumento del 0.64% de los gastos de administración por contratar la prestación de servicios técnicos y profesionales, mantenimiento y arrendamientos. La cuenta de deterioro, depreciación, amortización y provisiones aumentó el 16.74% debido a las inversiones en activos realizados por la Institución; este ejercicio contable se realizó teniendo en cuenta lo establecido en el Plan General de Contabilidad Pública y mediante acta de Comité de Sostenibilidad Contable del 22 de diciembre de 2017. Los gastos al 31 de diciembre del 2020 ascendieron a la suma de \$ 7.761.975.395.

Tabla 38. Comparativo de gastos vigencias 2020 y 2019

CONCEPTO	2020	2019	VALOR VARIACIÓN \$	VARIACIÓN RELATIVA %
GASTOS	\$ 7.761.975.395	\$ 7.422.312.274	\$ 339.663.121	5
De administración y operación	5.835.797.799	5.798.442.807	37.354.992	1
Deterioro, depreciaciones, amortizaciones y provisiones	1.360.788.946	1.165.621.762	195.167.184	17
Otros gastos	565.388.650	458.247.705	0	0

Fuente: Vicerrectoría Financiera (2020)

2.4.4.5. Gastos de administración, operación y ventas

Los gastos de administración y operación, para el año 2020, ascendieron a \$ 5.835.797.799; el 27.7% corresponde a sueldos y salarios, el 17.4% a gastos de personal diversos y el 10.5% a prestaciones sociales, entre los más destacados.

**Tabla 39. Comparativo de gastos de administración, operación y ventas
Vigencias 2020 y 2019**

CONCEPTO	2020	2019	VALOR VARIACIÓN \$	VARIACIÓN RELATIVA %
GASTOS DE ADMINISTRACIÓN, OPERACIÓN Y VENTAS	\$ 5.835.797.799	\$ 5.798.442.807	\$ 37.354.992	1
De Administración y Operación	5.835.797.799	5.798.442.807	37.354.992	1
Sueldos y salarios	2.152.124.613	2.041.319.711	110.804.902	5
Contribuciones imputadas	79.414.768	57.325.652	22.089.116	39
Contribuciones efectivas	603.343.300	517.374.449	85.968.851	17
Aportes sobre la nómina	68.191.900	60.688.800	7.503.100	12
Prestaciones Sociales	817.107.473	711.861.866	105.245.607	15
Gastos de personal diversos	1.347.783.438	1.205.416.177	142.367.261	12
Generales	386.860.896	681.777.382	-294.916.486	-43
Impuestos, contribuciones y tasas	380.971.411	522.678.770	-141.707.359	-27
Recursos destinados a la financiación del sistema general de seguridad social en salud	0	0	0	0

Fuente: Vicerrectoría Financiera (2020)

2.4.4.6. Deterioro, depreciaciones, amortizaciones y provisiones

**Tabla 40. Comparativo de deterioro, depreciaciones, amortizaciones y provisiones
Vigencias 2020 y 2019**

CONCEPTO	2020	2019	VALOR VARIACIÓN \$	VARIACIÓN RELATIVA %
DETERIORO, DEPRECIACIONES, AMORTIZACIONES Y PROVISIONES	\$ 1.360.788.946	\$ 1.165.621.762	\$ 195.167.184	17
DETERIORO	0	0	0	0
DEPRECIACIÓN	1.136.203.558	1.094.739.724	41.463.834	4
De Propiedades, planta y equipo	1.136.203.558	1.094.739.724	41.463.834	4
AMORTIZACIÓN	224.585.387	70.882.037	153.703.350	217
De activos intangibles	224.585.387	70.882.037	153.703.350	217

Fuente: Vicerrectoría Financiera (2020)

Depreciación

Se calcula sobre el 100% del valor del activo (sistema en línea recta) y para cada bien individual. Se consideran depreciables los bienes tangibles adquiridos por la Institución a cualquier título que se encuentren registrados contablemente en las cuentas de

edificaciones; maquinaria y equipo; equipo médico y científico; muebles, enseres y equipo de oficina; equipo de comunicación y computación; equipo de transporte, tracción y elevación; y equipo de comedor, cocina, despensa y hotelería. La vida útil de cada bien se aplica de acuerdo a lo establecido en el Plan General de Contabilidad Pública y mediante acta de Comité de Sostenibilidad Contable del 22 de diciembre de 2017.

Amortización

Se calcula teniendo en cuenta el menor período entre el tiempo en que se tendrá los beneficios económicos esperados y el plazo establecido conforme a los términos contractuales, siempre y cuando el activo intangible se encuentre asociado a un derecho contractual o legal.

2.4.4.7. Otros gastos: COVID-19

El Gobierno Nacional estableció una serie de protocolos de bioseguridad para mitigar, controlar y realizar el adecuado manejo de la pandemia de COVID-19. El Ministerio de Salud y Protección Social de Colombia emitió estos protocolos a través de la Resolución 666 para que cada sector los adoptara a fin de proteger a sus trabajadores durante esta contingencia.

Estos protocolos se orientaron a minimizar los factores que pudieran generar la transmisión de la enfermedad y debieron implementarse por los empleadores y trabajadores del sector público y privado que requirieron desarrollar sus actividades durante el periodo de la emergencia sanitaria.

La Institución Universitaria Escuela Nacional del Deporte destinó recursos por valor de \$ 105.089.715 para adecuar las instalaciones de acuerdo a los requerimientos del Gobierno Nacional.

2.4.4.8. Costos de ventas

Los costos de ventas disminuyeron el -14.86%; esta disminución se debió a los valores menores contratados en prestación de servicios técnicos y profesiones; mantenimiento; arrendamiento; viáticos y gastos de viaje por efectos de la emergencia sanitaria. Los costos de ventas comprenden las erogaciones o cargos asociados con la prestación del servicio educativo para suministrarlos a la comunidad universitaria.

Tabla 41. Comparativo de costos de ventas vigencias 2020 y 2019

CONCEPTO	2020	2019	VALOR VARIACIÓN \$	VARIACIÓN RELATIVA %
COSTOS DE VENTAS	\$ 22.791.745.551	\$ 26.770.928.469	-\$ 3.979.182.917	-15
COSTO DE VENTAS DE BIENES	0	0	0	0
COSTO DE VENTAS DE SERVICIOS	22.791.745.551	26.770.928.469	-3.979.182.917	-15
Servicios educativos	22.791.745.551	26.770.928.469	-3.979.182.917	-15

Fuente: Vicerrectoría Financiera (2020)

Tabla 42. Comparativo de liquidez, endeudamiento y rentabilidad entre Vigencias 2016 a 2020

Concepto	Fórmula	A diciembre 31 de cada vigencia					OBSERVACIONES
		2020	2019	2018	2017	2016	
LIQUIDEZ							
Razón Corriente	Activo Corriente / Pasivo Corriente	1,08	1,03	1,74	4,19	10,22	Debe ser > 1. Mientras mayor sea el resultado, mayor probabilidad de que los Pasivos sean pagados, pues existen Activos suficientes para convertirse en efectivo cuando se requiera; un valor muy debajo de 1 implica peligro de caer en insuficiencia de recursos para enfrentar los pagos.
Capital de Trabajo	Activo Corriente - Pasivo Corriente	326.363	132.040	3.534.368	4.760.501	5.542.905	En la medida que el Activo Corriente es mayor que el Pasivo Corriente, la Entidad dispone de un margen que le permite hacer operaciones y se obtiene de descontar las obligaciones corrientes de la Institución de sus derechos o recursos financieros corrientes, permitiendo determinar la disponibilidad de recursos para ejecutar las operaciones de la entidad en los meses siguientes, así como la capacidad para enfrentar los pasivos corrientes.
ENDEUDAMIENTO							
Índice de Endeudamiento	Pasivo Total/ Activo Total	16,12 %	12,90 %	15,77 %	6,20 %	6,70%	Para el mes de diciembre 16,12% de los activos totales se encuentran financiados por los acreedores, cuanto menor sea esta razón mayor es la protección contra pérdidas en el caso de liquidación. Una razón alta

							indica que los acreedores son dueños en una forma significativa de la Institución. Una razón baja es mejor para los acreedores (terceros) porque se encuentra protegida su inversión y desde luego para la Institución pues ellos son los dueños de la entidad. El rango ideal es menor que 30%
Solvencia	Activo Total / Pasivo Total	\$ 6,20	\$ 7,75	\$ 6,34	\$ 16,12	\$ 14,93	Lo ideal es que la Institución siempre tenga como mínimo más de 2 pesos para cubrir el total de su pasivo.
Apalancamiento Total	Pasivo Total / Patrimonio	19,21 %	14,81 %	18,73 %	6,61 %	7,18%	Para el mes de diciembre 19,21% es la Proporción del Pasivo sobre el Patrimonio de la Institución, Una razón baja indica que no se utiliza el pasivo para financiar el crecimiento de la Institución y que se está utilizando el capital propio. Hablar de pasivos es hablar de riesgo, por lo que una empresa mientras más endeudada este, más riesgoso es invertir en ella.
RENTABILIDAD (CAPACIDAD ORGANIZACIONAL)							
Rentabilidad del Activo	Excedente del Ejercicio/ Activo Total	0,01 %	7,62 %	0,56 %	1,44 %	6,65%	Lo ideal sería que estos indicadores fueran lo más altos posibles, pues estarían mostrando un mayor rendimiento tanto del esfuerzo hecho en la venta en un período, como del dinero invertido en activos, y es proporcional la rentabilidad del activo con la rentabilidad del patrimonio.
Rentabilidad del Patrimonio	Excedente del Ejercicio/ Patrimonio Total	1,36 %	8,74 %	0,66 %	1,53 %	7,13%	
Relación Costos y Gastos Totales a Ingresos Totales	Total Gastos / Total Ingresos	97,96 %	89,41 %	99,09 %	97,62 %	87,64 %	El gasto no debe ser mayor o igual a un 100%, pues mostraría una entidad con déficit.

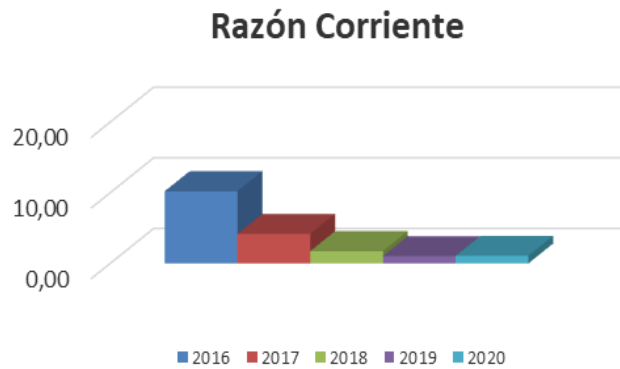
Fuente: Vicerrectoría Financiera (2020)

2.4.5. Indicadores financieros

A continuación, se presentan los gráficos que ilustran los movimientos en los indicadores de liquidez, endeudamiento y rentabilidad durante el período 2016-2020.

2.4.5.1. Liquidez

Gráfica 19. Movimientos en el indicador de liquidez vigencias 2016 al 2020



Fuente: Vicerrectoría Financiera (2020)

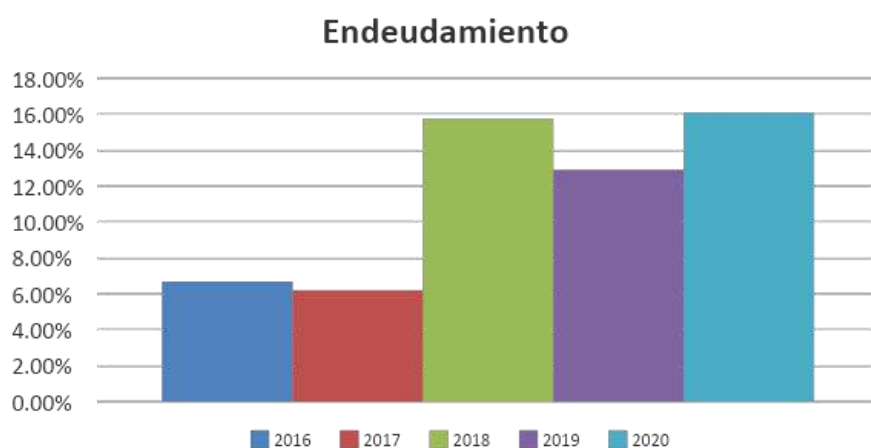
Gráfica20.Comportamiento capital de trabajo vigencias 2016 al 2020



Fuente: Vicerrectoría Financiera (2020)

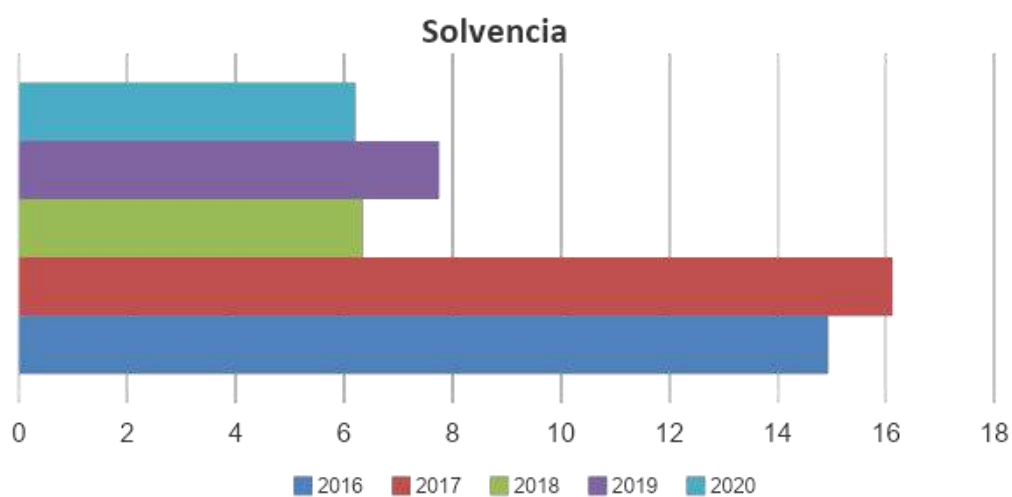
2.4.5.2. Endeudamiento

Gráfica21.Comparativo de endeudamiento vigencias 2016 al 2020



Fuente: *Vicerrectoría Financiera (2020)*

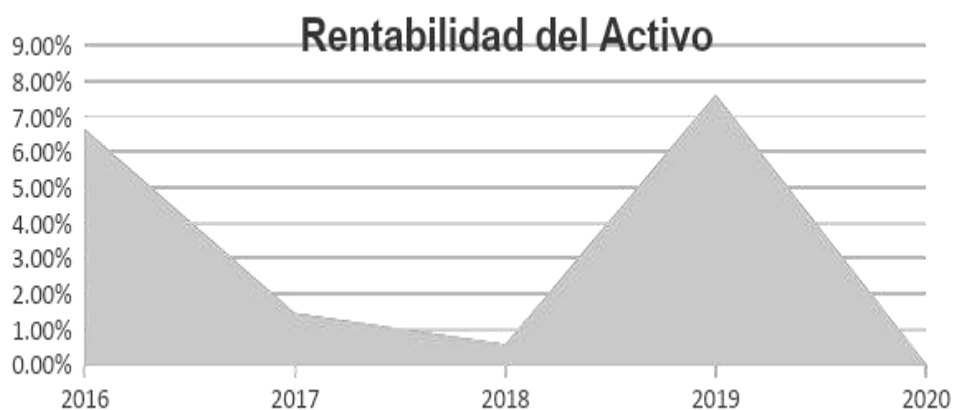
Gráfica22.Comparativo de nivel de solvencia vigencias 2016 al 2020



Fuente: *Vicerrectoría Financiera (2020)*

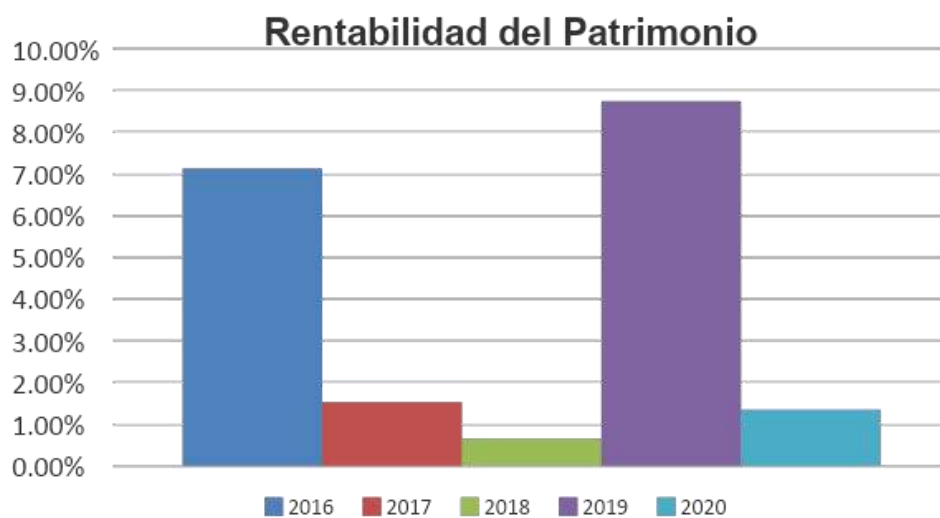
2.4.5.3. Rentabilidad

Gráfica23.Comportamiento de rentabilidad del activo vigencias 2016 al 2020



Fuente: Vicerrectoría Financiera (2020)

Gráfica24.Comportamiento de rentabilidad del patrimonio vigencias 2016 al 2020



Fuente: Vicerrectoría Financiera (2020)

Gráfica25.Relación de costos y gastos vigencias 2016 al 2020



Fuente: *Vicerrectoría Financiera (2020)*

3. PROCESOS ESTRATÉGICOS

3.1. Innovación a la gestión

El Proceso de Innovación a la Gestión orienta a la Institución con fundamentos legales, académicos y administrativos para consolidar una planeación estratégica y prospectiva que guíe el camino hacia el logro de metas y objetivos de alta calidad en función de la razón de ser de la Institución. Para el logro de estos objetivos, la Institución desarrolla diferentes programas descritos a continuación:

3.1.1. Cultura de direccionamiento estratégico

Proceso de Acreditación de los Programas de Deporte y Fisioterapia

La Institución, después de realizar todo el ejercicio de autoevaluación y cumplir con los requerimientos para ser considerados como programas a acreditarse en alta calidad. Para septiembre del año 2020, los programas de Deporte y Fisioterapia recibieron la visita por parte de los pares académicos del Consejo Nacional de Acreditación. Estos evaluadores fueron los responsables de emitir un juicio sobre la calidad de nuestros programas. Los programas fueron evaluados por expertos destacados en su comunidad académica. Ellos observaron las condiciones apropiadas, la promoción de la institución de y con las comunidades académicas nacionales e internacionales del deporte y la fisioterapia. Reconocieron el trabajo y dedicación de la Escuela en la transformación de la cultura, el aporte al conocimiento y de los procesos de formación que declaramos como Institución.



Fortalecimiento del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG)

Componente Institucional – Logros:

- Se consolidó y posicionó el Comité Institucional de Gestión y Desempeño como una instancia de toma de decisiones estratégicas en la entidad.
- Se aprobaron las directrices para garantizar la operación del Modelo Integrado de Planeación y Gestión.
- Se gestionó la articulación interinstitucional con el líder nacional de la política DAFP, así como con el líder territorial de la Dirección Administrativa de Desarrollo Institucional de la Alcaldía de Santiago de Cali.
- Se expidieron las directrices internas para aplicarlos 15 auto diagnósticos en la apuesta de crear, a corto plazo, una cultura de autoevaluación de la gestión y convertir esas directrices en herramientas de gestión para garantizar la mejora continua.

Componente Operacional – Logros:

- Se socializó el Modelo Integrado de Planeación y Gestión en la Institución.
- Se diseñó el Plan de Acción para implementar el modelo en la vigencia 2020.
- Se socializaron e implementaron las políticas de desempeño institucional.
- Se actualizó la política de administración del riesgo o fortalecimiento de la identificación, valoración y seguimiento de los riesgos de gestión, información y corrupción.
- Se construyó una ruta en la institución para lograr la maduración administrativa del Modelo Integrado de Planeación y Gestión MIPG.
- Se ajustó y actualizó de manera participativa el Plan Anticorrupción y Atención al Ciudadano aplicando la metodología DAFP.
- Se brindó acompañamiento en el rol de segunda línea en el monitoreo de los seguimientos cuatrimestrales.
- Se realizó la evaluación oportuna del Sistema de Control Interno de la entidad.

- Se implementó la fase preliminar de articulación y complementariedad MIPG con otros sistemas y modelos de gestión de la Institución.
- Se llevó a cabo adecuación y ajuste institucional.
- Se implementaron los planes de mejoramiento que se construyeron con los responsables de cada política con la participación y acompañamiento de la Oficina Asesora de Planeación en el rol de monitoreo como segunda línea de defensa.

3.1.2. Proyección internacional e interinstitucional

En la vigencia 2020, la proyección internacional e interinstitucional de la Institución se enfocó en fortalecer:

- La movilidad entrante y saliente de estudiantes y docentes.
- La relación con IES nacionales e internacionales a través de la suscripción de convenios.
- La internacionalización en casa. Por ejemplo: Semana de Bélgica en la Institución Universitaria Escuela Nacional del Deporte.
- La visibilidad de la Escuela Nacional del Deporte en el exterior.

A continuación, se presenta el resultado consolidado de la movilidad en ambas vías, es decir entrante y saliente. Estas cifras evidencian el dinamismo de la Institución en cuanto a visitar a otros y el reto de ser visitada.

Gráfica 26. Número de docentes y estudiantes entrantes y salientes en movilidad internacional presencial vigencias 2018 al 2020



Fuente: Dirección Técnica de Internacionalización (2020)

Convocatoria Clase Espejo SOY TU PAR

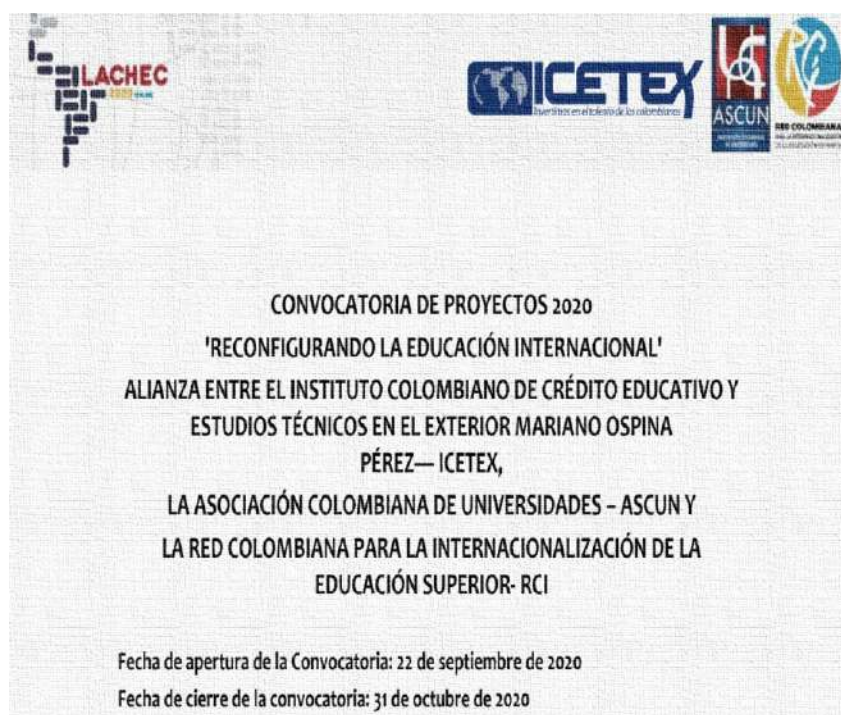
A continuación, se presentan algunos datos relevantes de esta convocatoria:

Tabla 43. Datos relevantes de la Convocatoria Clase Espejo SOY TU PAR

Docentes inscritos	23
Docentes que desean ser pares	21
Instituciones participantes	13 IES 1 Instituto
Docentes que desean participar	12
Participación destacada	Politécnico Jaime Isaza Cadavid Universidad de Córdoba

Fuente: Dirección Técnica de Internacionalización (2020)

Figura 21. Convocatoria de Proyectos 2020



Fuente: Dirección Técnica de Internacionalización (2020)

La Escuela Nacional del Deporte postuló en la convocatoria referida en la figura anterior los siguientes trabajos:

- Desarrollo de competencias interculturales mediante la gamificación
- Diseño e implementación de la estrategia de hermanamiento de ciudades: Cali-Barranquilla y Cali-Trujillo (Perú)
- Cátedra Competencias Interculturales
- Comunidad de Apoyo para la Clase Espejo - CACE

3.1.3. Vinculación de los egresados con la Institución

A continuación, se presenta el número de egresados de pregrado y posgrado desde 1988 hasta 2020. Esta actualización se realizó el 30 de diciembre de 2020 con el propósito de tener un panorama, en términos numéricos, que permita el monitoreo de la vinculación de estos egresados con la Institución y, así, tener actualizaciones de su vida profesional y académica.

Tabla 44. Número egresados de pregrado y posgrado 1988 - 2020
(Actualización 30/12/2020)

Facultad	Programas	N°	N°
Ciencias de la Educación y el Deporte	Tecnología En Deporte	674	3074
	Profesional en Deporte y Actividad física (N.O)	1046	
	Profesional en Deporte	1102	
	Esp. Pedagogía y didáctica del Entrenamiento Deportivo (N.O)	48	
	Esp. Teoría y Metodología del Entrenamiento Deportivo	192	
	Esp. en Periodismo Deportivo	12	
Salud y Rehabilitación	Fisioterapia	1960	2583
	Nutrición y Dietética	221	
	Terapia Ocupacional	35	
	Esp. en Actividad física Terapéutica (N.O)	179	
	Esp. en Actividad física	188	
Ciencias Económicas y la Administración	Administración de Empresas	137	834
	Esp. en Dirección y Gestión Deportiva	697	
Total Egresados		6491	

Fuente: Oficina de Egresados (2020)

• Actividades de Educación Continuada

Un número significativo de egresados participaron en las siguientes actividades que se realizaron en el año 2020:

- Orientación a egresados a través del servicio Fondo Emprender
- Socialización Bolsa de Empleo
- Foro para Egresados Emprendedores
- Curso Certificado Innovación Empresarial
- Plataforma LinkedIn
- Marketing Personal / Bolsa de Empleo

Tabla 45. Egresados por programa académico que participaron en actividades académicas

Programa Académico	Egresados por Programa	Porcentaje
Fisioterapia	154	31,2 %
Profesional En Deporte	166	33,2%
Administración de Empresas	48	9,6%
Nutrición y Dietética	20	4%
Tecnología en Deporte	9	1,8%
Terapia Ocupacional	34	6,8%
Especialización en Dirección Y gestión Deportiva	7	1,4%
Especialización en Actividad Física	16	3,2%
Especialización en Teoría y metodología del Entrenamiento Deportivo	41	8,22%
Especialización en Periodismo Deportivo	3	0,6%
TOTAL	498	100,00

Fuente: Oficina de Egresados (2020)

De acuerdo al Observatorio Laboral del Ministerio de Educación Nacional, existen tres momentos para realizar el seguimiento a egresados:

- *Momento 0 (M0).* Momento del grado cuando obtiene el título profesional o tecnólogo y hasta un día antes de cumplir un año de egresado.
- *Momento 1 (M1).* Desde un (1) año de graduado hasta un día antes de cumplir dos años de graduado.
- *Momento 5 (M5).* Desde cinco (5) años de graduado hasta un día antes de cumplir el sexto año de graduado.

Por esta razón, desde la Oficina de Egresados de la Institución, durante el año 2020 se desarrollaron actividades de seguimiento que permitieron dar alcance a los egresados de los diferentes programas académicos. A continuación, se relacionan el número de egresados encuestados por programa y las acciones ejecutadas.

Tabla 46. Número de egresados a los que se logró encuestar

Programa Académico	N° Egresados Encuestados
Tecnología en Deporte	67
Profesional en Deporte	164
Fisioterapia	78
Nutrición y Dietética	77
Terapia Ocupacional	29
Administración de Empresas	46
Esp. Teoría y Metodología Entrenamiento Deportivo	18
Esp. Periodismo Deportivo	11
Esp. Actividad Física	13
Esp. Dirección y Gestión Deportiva	57

Fuente: Oficina de Egresados (2020)

Logros obtenidos

- Se ejecutó el plan de acción de la Oficina de Egresados que consistió en formular el proyecto Observatorio Laboral, elaborar los informes del seguimiento realizado a pregrado y posgrado, y desarrollar 6 actividades de empleabilidad y emprendimiento y 15 actividades académicas y de educación continuada.
- Se creó una Red de Emprendedores a partir de la construcción de una base de datos para contribuir al desarrollo profesional y personal de los egresados.
- Se adaptaron las actividades presenciales a actividades virtuales por causa de la pandemia.
- Se vincularon 498 egresados a actividades de educación continuada y 245 egresados a actividades de empleabilidad y emprendimiento. Con ello se logró una vinculación de 743 egresados a la Institución.
- Se apoyó a los programas académicos en procesos de solicitud, renovación de registro calificado y acreditación en alta calidad.
- Se recogió información de los egresados para nutrir la base de datos y proponer un interfaz para custodia y gestión de la misma.
- Se facilitó a 13 egresados el vínculo laboral a través de la Bolsa de Empleo de la Institución.

3.1.4. Comunicaciones, relaciones e imagen corporativa

Estrategia de comunicación informativa

La *comunicación informativa* se define como el tipo de comunicación cuyo propósito es informar a una audiencia sobre un tema o noticia explícita. Este tipo de comunicación permite cumplir con los principios de transparencia de la información al mantener y promover una actitud institucional. Con esto se busca visibilizar los propósitos, actuaciones y resultados de la gestión ante los grupos o personas interesadas.

Tabla 47. Estrategias y cantidades de comunicación informativa vigencia 2020

COMUNICACIÓN INFORMATIVA		
ÍTEM	ACCIONES	CANTIDADES
Noticias	Publicaciones	110
Multimedia	Producción de Videos	140
Registro en Medios	Menciones en medios digitales	85
Infografías	Apoyo periodístico y fotográfico en eventos	20 (eventos institucionales, académicos, culturales e investigativos)

Fuente: Unidad de Comunicaciones e Imagen Corporativa (2020)

Redes sociales y comunicación organizacional

A continuación, se presenta el rendimiento de contenido genérico y las interacciones en las redes sociales de la Institución.

Tabla 48. Rendimiento de contenido genérico y las interacciones en las redes sociales de la Institución vigencia 2020

Red Social	Seguidores	Alcance Promedio de Publicaciones	No. Publicaciones	Período
FACEBOOK	19.384	3.141	547	Ene-dic.
INSTAGRAM	10.948	25.966	131	oct-dic
TWITTER	2.789	65.000	509	Ene-dic.
YOUTUBE	2.250	246.946	132	Ene-dic.
LINKEDIN	2.576	3.141	8	*

*se abrió en diciembre

Fuente: Unidad de Comunicaciones e Imagen Corporativa (2020)

Tabla 49. Rendimiento campaña paga para promoción de publicación en redes sociales de la Institución vigencia 2020

Programa	Red Social	Campaña	Interacciones (Clics, likes, ampliación de imagen...)	Alcance
<i>Terapia Ocupacional</i>	FB e Instagram	Publicación en feed	506	13.628
<i>Administración de Empresas</i>		Publicación en feed	609	9.600

Fuente: Unidad de Comunicaciones e Imagen Corporativa (2020)

Tabla 50. Promoción publicación de formulario para generar prospectos con nombres y correo electrónico vigencia 2020

Programa	Red Social	Campaña	Clientes Potenciales	Alcance
<i>Terapia Ocupacional</i>	FB e Instagram	Publicación en feed	114	32.233
<i>Administración de Empresas</i>		Publicación en feed	180	87.400

Fuente: Unidad de Comunicaciones e Imagen Corporativa (2020)

Tabla 51. Posicionamiento en Google vigencia 2020

Instancia	Campaña	Clics	Alcance
<i>Terapia Ocupacional</i>	Posicionamiento en Google*	269	23.823
<i>Administración de Empresas</i>		472	23.783
<i>Especializaciones</i>		2.178	40.546
<i>Escuela Nacional del Deporte</i>		1.594	41.370

* Para aparecer en los primeros lugares de los motores de búsqueda, por medio de palabras claves

Fuente: Unidad de Comunicaciones e Imagen Corporativa (2020)

Tabla 52. Promoción de programas de pregrado y postgrado vigencia 2020

Medio	Programas	Interacciones	Descripción de Interacciones	Receptor
<i>Correo</i>	Pregrado	488	Correos masivos	Colegios oficiales y privados de Cali

Institucional *	Postgrado	329	promocionando programas	Instituciones del Valle del Cauca
--------------------	-----------	-----	-------------------------	-----------------------------------

*Este correo institucional se creó exclusivamente para la promoción de los programas de pregrado y postgrado de la Institución.

Fuente: Unidad de Comunicaciones e Imagen Corporativa (2020)

Tabla 53. Estrategias de comunicación organizacional de la Institución

Estrategia	Medio	Ítem	Cantidad	Descripción
Campañas Internas	Intranet	Notas Anuncios Piezas Gráficas	12 03 12	Para incentivar el uso de contenidos digitales y hacer publicidad tipo banner en internet
	Boletines SOY PEI	Ediciones	12	Para divulgar contenidos sobre investigación, docencia y temas académicos institucionales
	Boletines ENDTÉRATE	Ediciones	35	Para informar sobre seguridad en el trabajo, manejo de clima organizaciones, prevención COVID-19, entretenimiento, pausas activas, valores institucionales, otros.
	Audicom	Mensajes	9	Distribuidos en febrero, marzo, septiembre, octubre y diciembre por cuarentena. Para informar sobre prevención de COVID-19, atención al usuario, ahorro de recursos, eventos, info que surgía.
	Carteleras Digitales	Piezas gráficas en forma de presentación	41	Distribuidas en febrero, marzo, septiembre, octubre y diciembre

Fuente: Unidad de Comunicaciones e Imagen Corporativa (2020)

Imagen corporativa

A continuación, se presenta un panorama general de las acciones y logros en relación con el tema.

Sistema de calidad

- Se actualizó Registro de Participantes *Open House* IG.111.43.04.04
- Se creó la Guía para realizar *Open House* y participar en Ferias IG.111.43.05.02
- Se desarrolló Plan de Mejoramiento 111.2020-01-RG Pérdida posicionamiento.

- Se creó Consentimiento informado participante *Open House* IG.111.43.04.11
- Se actualizó el documento Administración y Gestión de contenido portal e intranet institucional IG.2,0,2.19.02.02

Estrategia gobierno digital

- Se lideró el diligenciamiento de la Matriz ITA 2020 y monitoreó todas las áreas involucradas y el cumplimiento de lo requerido.
- Se creó el Esquema de Publicaciones para el Portal Institucional.

Actividades administrativas del proceso

- Se actualizó el inventario de equipos tecnológicos.
- Se organizó el archivo de las vigencias 2012 a 2020 con su respectiva acta de eliminación, carpetas ordenadas y foliadas.
- Se apoyó la supervisión de los contratos con RANGARI S.A.S, Fundación Universitaria del Valle y DMD.
- Se atendió a los usuarios mediante el chat institucional y correo electrónico.

Página Web

Se cumplió con el proceso de articulación con el *Webmaster* para administrar información, actualizar contenidos, atender las interacciones y garantizar la implementación de las políticas TIC y la estrategia Gobierno Digital. Al respecto:

- 1.016.418 visitas realizadas al portal institucional
- 2:03 min. duración promedio de la sesión en la página
- 72,2% de las visitas realizadas corresponde a nuevos visitantes y el 27,8% a visitantes que retornan constantemente.
- Las edades que mayor consumo del portal presentan son: entre 18 y 24 el 32,5% y entre 25 y 34 el 28%.
- Países que evidencian mayor consulta: Colombia, Estados Unidos, México, Argentina, España, Ecuador, Venezuela, Chile y Perú.

Rendición de cuentas

- Cuatro (4) piezas gráficas
- Cuatro (4) videos
- Envío de diez (10) correos electrónicos

- Una (1) presentación animada
- Apoyo transmisión en vivo por Facebook Live

Grados 2020-2

- Cinco (5) piezas gráficas
- Una (1) presentación animada
- Transmisión en vivo por Instagram
- Apoyo transmisión en vivo por Facebook y YouTube
- Cubrimiento periodístico del evento
- Envío de siete (7) Correos electrónicos

Visita pares proceso alta calidad (deporte y fisioterapia)

- Catorce (14) piezas gráficas
- Cinco (5) Suvenires (branding)
- Veintinueve (29) animaciones de los escenarios deportivos
- Un (1) video promocionando la Institución
- Seis (6) presentaciones institucionales utilizadas por el Rector, Decanos y otros expositores

3.1.5. Aseguramiento de la memoria Institucional

Para la Institución Universitaria Escuela Nacional del Deporte, la Gestión Documental hace parte de los procesos estratégicos de la misma. Esto le otorga un nivel de importancia destacado al interior del qué hacer diario de las dependencias. Por ello, desde la Unidad de Atención al Ciudadano y de Archivo se elaboraron y ejecutaron los *planes de capacitación, transferencias y trabajo de gestión documental* comunicadas mediante la Circular No. 2.0.03.03.003 del 10 de febrero de 2020 y la Circular No. 110.06.01 .004 del 27 de agosto de 2020. También, se divulgó y socializó la obligatoriedad en el cumplimiento de aplicar las TRD para todas las oficinas y unidades productoras de la Institución.

Como resultado del cumplimiento a los planes mencionados anteriormente, se realizaron transferencias documentales, visitas técnicas de Gestión Documental durante el 2020 y campañas de sensibilización sobre:

- Gestión documental
- Transparencia y acceso a la Información

- Tips para organizar carpetas electrónicas en Drive, según TRD
- Medios de comunicación institucional
- Uso adecuado del correo institucional

Finalmente, conviene destacar que en el Archivo Central se llevó a cabo la organización y conservación de los documentos. De esta manera, se realizó seguimiento de control de temperatura y humedad relativa.

Gestión de la calidad

Consolidación del Sistema de Aseguramiento de la Calidad

La gestión de riesgos de la Institución Universitaria Escuela Nacional del Deporte se basa en el modelo establecido por la función pública. Para desarrollar este modelo, se cuenta con una herramienta que cumple los requerimientos para identificar y valorar los riesgos de corrupción, seguridad de la información y gestión. Esta herramienta se aplicó a los responsables de procesos y sus equipos de trabajo.

Una vez identificado el riesgo, se valoró y clasificó en absoluto o inherente, de acuerdo a las tablas señaladas por la función pública. Se establecen los controles pertinentes lo que conduce a reducir la probabilidad o consecuencia de conformidad al resultado de la solidez de los controles aplicados, dando como resultado el riesgo residual.

→ Riesgos de corrupción

Para la identificar estos riesgos, la Dirección Técnica de Planeación realizó la revisión. Encontró nueve (9) riesgos de los cuales cuatro (4) requerían plan de mejoramiento, como lo muestran los gráficos abajo.

→ Riesgos de seguridad de la información

En la revisión realizada, se identificaron diez (10) riesgos. Se valoró y estableció que cuatro (4) requerían plan de mejoramiento. Los restantes se encontraban bajo control con las medidas de control implementadas.

→ Riesgos de Gestión

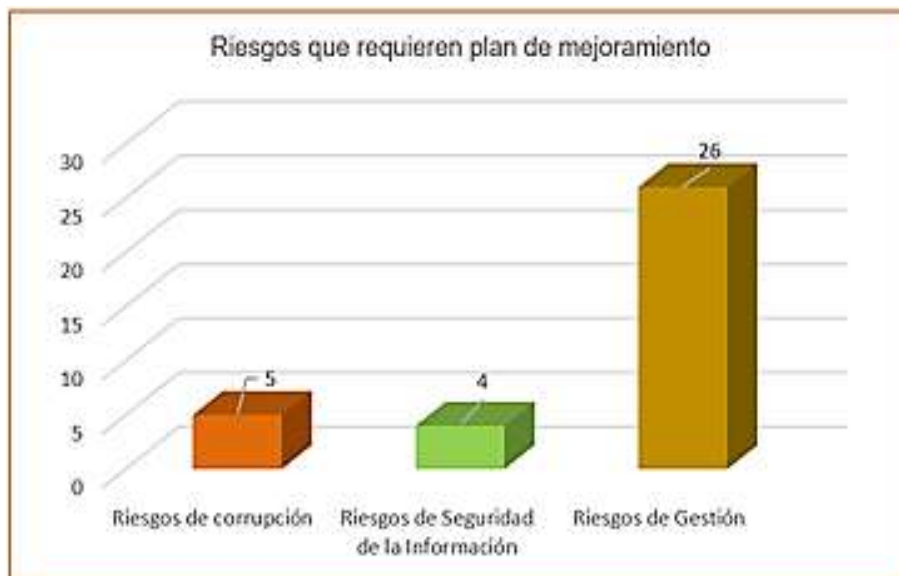
Se identificaron, hasta la fecha, sesenta (61) riesgos de los que veinte y seis (26) requerían plan de mejoramiento. Los restantes se sometieron a los controles existentes.

Gráfica 27. Riesgos de acuerdo a la tipología



Fuente: Dirección Técnica de Planeación (2020)

Gráfica 28. Riesgos con plan de mejoramiento



Fuente: Dirección Técnica de Planeación (2020)

4. PROCESOS DE EVALUACIÓN

Proceso de Gestión de la evaluación

Se buscó implementar una cultura de evaluación y mejoramiento continuo. Dentro del proyecto “Consolidación del Sistema de Control Interno Institucional y de los diferentes esquemas de auditoría” se diligenció el aplicativo FURAG – Formulario Único de Reporte

y Avance de Gestión. La Institución obtuvo un puntaje de 71.5 en el Índice de Desempeño Institucional.

Este índice refleja el grado de orientación que tiene la entidad hacia la eficacia (la medida en que se logran los resultados institucionales), eficiencia (la medida en que los recursos e insumos son utilizados para alcanzar los resultados) y calidad (la medida en la que se asegura que el producto y/o prestación del servicio responde a atender las necesidades y problemas de sus grupos de valor).

Se trabajó en la Línea Base; para el reporte 2020 se aplicó de manera formal el FURAG II que se constituyó en el instrumento formal de evaluación del Modelo.

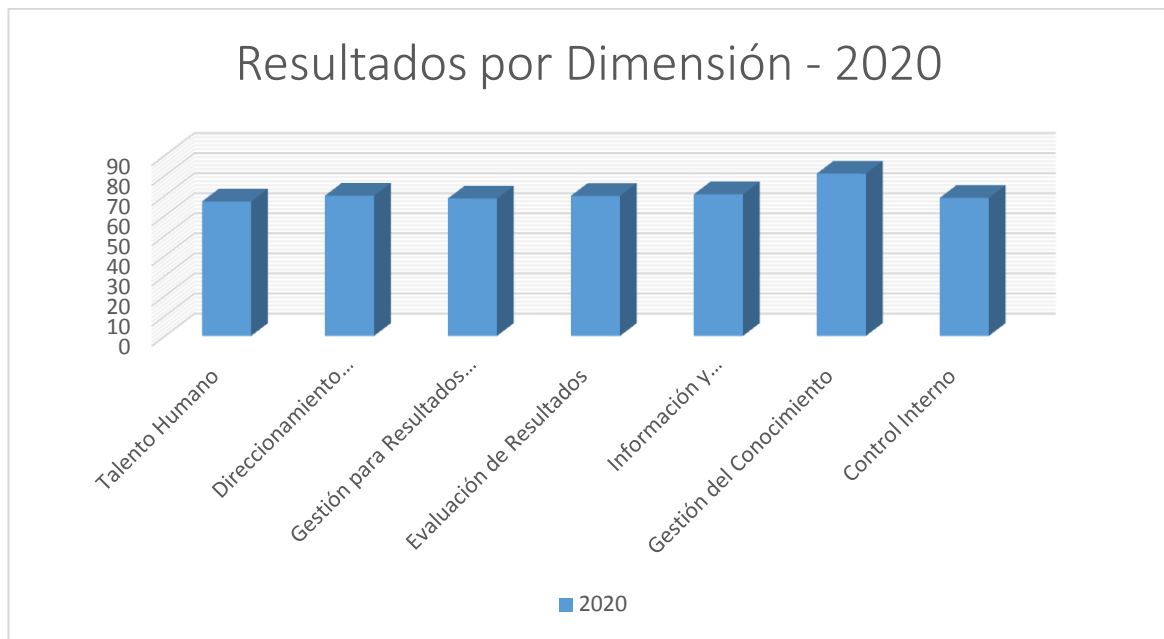
El instrumento cuenta con un total de 366 preguntas en los diferentes módulos donde se incluyeron las evidencias correspondientes.

Tabla 54. Resultados por dimensión FURAG vigencia 2020

DIMENSIONES	2020
Talento Humano	67
Direccionamiento Estratégico y Planeación	69,9
Gestión para Resultados con Valores	68,5
Evaluación de Resultados	69,8
Información y Comunicación	70,6
Gestión del Conocimiento	80,9
Control Interno	68,8

Fuente: Oficina Asesora de Planeación (2020)

Gráfica 29. Resultados del cuestionario por dimensión vigencia 2020



Fuente: Oficina Asesora de Planeación (2020)

Tabla 55. Resultados por políticas FURAG vigencia 2020

POLÍTICA	2020
Gestión Estratégica del Talento Humano	71,5
Integridad	61,5
Planeación Institucional	69,9
Fortalecimiento Organizacional y Simplificación de Procesos	83,8
Gobierno Digital	72,4
Seguridad Digital	63
Defensa Jurídica	93,2
Transparencia, Acceso a la Información y lucha contra la Corrupción	70,1
Servicio al ciudadano	63,2
Racionalización de Trámites	72,7
Participación Ciudadana en la Gestión Pública	69,6
Seguimiento y Evaluación del Desempeño Institucional	69,8
Gestión Documental	80
Gestión del Conocimiento	80,9
Control Interno	68,8

Fuente: Oficina Asesora de Planeación (2020)

Gráfica 30. Resultados del cuestionario por política vigencia 2020



Fuente: *Oficina Asesora de Planeación (2020)*

Los resultados de este instrumento permitieron identificar el estado del Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG de la Institución. Esto porque varios de los lineamientos, políticas, estrategias y herramientas del Modelo se están trabajando desde el Sistema Integrado de Gestión y el Modelo Estándar de Control Interno. Así, los avances que la Institución presentó en materia de gestión y desempeño fueron el insumo para la transición hacia el Modelo.